**REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO**

**[](http://fr.wikipedia.org/w/index.php?title=Fichier:Flag_of_the_Democratic_Republic_of_the_Congo.svg&page=1)**

**MINISTERE DE L’AMENAGEMENT DU TERRITOIRE, DE L’URBANISME**

**ET DE L’HABITAT**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**SECRETARIAT A L’URBANISME ET HABITAT**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**DIRECTION DES ETUDES ET DE LA PLANIFICATION**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**PROJET DE DEVELOPPEMENT URBAIN**

|  |
| --- |
| **VILLE DE KIKWIT**  **Travaux de réhabilitation de l’Avenue Wazabanga** |

****

|  |
| --- |
| **PLAN SUCCINCT DE REINSTALLATION (PSR)** |

**Rapport Final**

Décembre 2016

|  |  |
| --- | --- |
| Mbaye Mbengue FAYE | Expert Évaluation Environnementale et Sociale |
| BIWUKU Etienne MFULANI | Expert socio-économiste/ Environnementaliste |
| Mouhamadou Lamine FAYE | Expert socio-économiste/ Environnementaliste |
| Mamadou DIEDHIOU | Expert en Réinstallation |
| Mouhamadane FALL | Expert Environnementaliste |
| Souleymane DIAWARA | Expert Social/Environnementaliste |

**TABLE DES MATIERES**

[ABREVIATIONS 5](#_Toc469144099)

[EXECUTIVE SUMMARY 8](#_Toc469144100)

[RESUME EXECUTIF 12](#_Toc469144101)

[1. INTRODUCTION 16](#_Toc469144102)

[1.1. Contexte et objectif du projet 16](#_Toc469144103)

[1.2. Objectifs du Plan Succinct de Réinstallation (PSR) 16](#_Toc469144104)

[1.3. Méthodologie d’élaboration du PSR 17](#_Toc469144105)

[1.4. Structuration du rapport du PSR 18](#_Toc469144106)

[2. DESCRIPTION DES ACTIVITÉS DU PROJET 19](#_Toc469144107)

[2.1. Consistance des travaux 19](#_Toc469144108)

[2.2. Phasage du projet 19](#_Toc469144109)

[3. CARACTÉRISTIQUES SOCIO-ÉCONOMIQUES DU MILIEU RÉCEPTEUR DU PROJET 21](#_Toc469144110)

[3.1. Caractéristiques générales de la zone d’intervention 21](#_Toc469144111)

[3.2. Profil socio démographique des acteurs situés dans l’aire d’influence du projet 21](#_Toc469144112)

[3.3. Régime foncier dans l’aire d’influence du projet 25](#_Toc469144113)

[4. IMPACTS DES TRAVAUX SUR LES BIENS ET LES PERSONNES 25](#_Toc469144114)

[4.1. Impacts positifs du projet 25](#_Toc469144115)

[4.2. Impacts sociaux négatifs du projet 25](#_Toc469144116)

[4.2.1. Impacts des travaux sur les structures semi fixes 26](#_Toc469144117)

[4.2.2. Impacts des travaux sur les sources de revenus de commerce 26](#_Toc469144118)

[4.3. Recensement des biens et personnes affectées 27](#_Toc469144119)

[4.3.1. Méthodologie 27](#_Toc469144120)

[4.3.2. Résultats du recensement des personnes affectées par le projet 27](#_Toc469144121)

[4.4. Besoins en terrain pour la réhabilitation de l’axe 30](#_Toc469144122)

[4.5. Justification et minimisation des besoins en terrain 31](#_Toc469144123)

[5. CADRE JURIDIQUE ET INSTITUTIONNEL DE LA REINSTALLATION 31](#_Toc469144124)

[5.1. Cadre juridique de la réinstallation 31](#_Toc469144125)

[5.1.1. Législation et réglementation nationale en matière d’expropriation 31](#_Toc469144126)

[5.1.2. Politique Opérationnelle OP 4.12 de la Banque Mondiale 32](#_Toc469144127)

[5.1.3. Comparaison entre la P0/PB 4.12 de la Banque mondiale et la législation congolaise 32](#_Toc469144128)

[5.2. Cadre institutionnel de la réinstallation 33](#_Toc469144129)

[5.2.1. Ministère de l’aménagement du territoire, de l’urbanisme et de l’habitat 33](#_Toc469144130)

[5.2.2. Agence Congolaise de l’Environnement (ACE) 33](#_Toc469144131)

[5.2.3. Office des Voiries et Drainage (OVD) 34](#_Toc469144132)

[5.2.4. Secrétariat Permanent du PDU 34](#_Toc469144133)

[5.2.5. La Commune de Kikwit 34](#_Toc469144134)

[5.2.6. Responsabilités organisationnelles 35](#_Toc469144135)

[5.2.7. Analyse des capacités en réinstallation et besoins en renforcement 35](#_Toc469144136)

[6. ÉLIGIBILITÉ DES PAP RECENSÉES 36](#_Toc469144137)

[6.1. Critères d’éligibilité 36](#_Toc469144138)

[6.2. Date limite d’éligibilité 36](#_Toc469144139)

[6.3. Principes et taux applicable pour la réinstallation 37](#_Toc469144140)

[6.3.1. Principes 37](#_Toc469144141)

[6.3.2. Méthodologie de l’évaluation des indemnisations 37](#_Toc469144142)

[6.4. Estimation des pertes effectives et de leur indemnisation 38](#_Toc469144143)

[6.5. Mesures d’assistance 40](#_Toc469144144)

[6.5.1. Information et sensibilisation des PAP et assistance 40](#_Toc469144145)

[6.5.2. Aide spécifique aux personnes vulnérables et critères de vulnérabilité 40](#_Toc469144146)

[7. MESURES DE RÉINSTALLATION PHYSIQUE 41](#_Toc469144147)

[7.1. Sélection et préparation des sites de réinstallation 41](#_Toc469144148)

[8. CONSULTATIONS PUBLIQUES 41](#_Toc469144149)

[8.1. Information du public et enquêtes et consultations 41](#_Toc469144150)

[8.1.1. Méthodologie, principes et critères d’organisation et de participation 41](#_Toc469144151)

[8.1.2. Procédure d‘information, d’enquêtes et de consultation 41](#_Toc469144152)

[8.2. Résumé des points de vue exprimés par catégorie d’enjeux et préoccupations soulevés 43](#_Toc469144153)

[8.2.1. Synthèse des points de vue exprimés lors des enquêtes et séances d’informations 43](#_Toc469144154)

[8.2.2. Synthèse des points de vue exprimés lors de la consultation de restitution 44](#_Toc469144155)

[8.3. Prise en compte des points de vue exprimés 45](#_Toc469144156)

[9. PROCÉDURES D’ARBITRAGE ET DE GESTION DES CONFLITS 45](#_Toc469144157)

[9.1. Mécanismes de résolution amiable proposés 45](#_Toc469144158)

[9.2. Enregistrement des plaintes 46](#_Toc469144159)

[9.3. Dispositions administratives et recours à la justice 46](#_Toc469144160)

[10. CALENDRIER DE MISE EN ŒUVRE DU PSR 46](#_Toc469144161)

[11. SUIVI- EVALUATION DE LA MISE EN ŒUVRE DU PSR 47](#_Toc469144162)

[11.1. Le Suivi 47](#_Toc469144163)

[11.2. Indicateurs de suivi 48](#_Toc469144164)

[11.3. L’évaluation 48](#_Toc469144165)

[11.4. Coût du suivi-évaluation 48](#_Toc469144166)

[12. SYNTHÈSE DES COÛTS GLOBAUX DU PSR 49](#_Toc469144167)

[12.1. Budget estimatif du PSR 49](#_Toc469144168)

[12.2. Source de financement 49](#_Toc469144169)

[13. DIFFUSION DU PSR 49](#_Toc469144170)

[14. CONCLUSION 50](#_Toc469144171)

[ANNEXES 51](#_Toc469144172)

[Annexe 1 -Communiqués d'information 52](#_Toc469144173)

[Annexe 2 Procès-verbal de la consultation publique de Kikwit 53](#_Toc469144174)

[Annexe : 3 Compte rendu de réunions d’information et de collecte de données 56](#_Toc469144175)

[Annexe 4: Réferences bibliographiques 57](#_Toc469144176)

[Annexe 5 : Listes de présence / Réunion de cadrage avec l’équipe du SE/PDU 58](#_Toc469144177)

[Annexe 6 : Listes de présence / Réunion d’information et de collecte de données 59](#_Toc469144178)

[Annexe 7 : Exemple de Fiche d’enquêtes 60](#_Toc469144179)

[Annexe 8 : Exemple d’acte d’acceptation 62](#_Toc469144180)

[Annexe 9 : Fiche de Plainte 63](#_Toc469144181)

[Annexe 10 : TDR pour la préparation du PAR 64](#_Toc469144182)

**Liste des tableaux, des figures et des photos**

Liste des tableaux

[Tableau 1 : Répartition des ménages affectés selon la commune et le quartier 21](#_Toc467662311)

[Tableau 2: Répartition des ménages affectés selon selon le lieu de résidence 21](#_Toc467662312)

[Tableau 3 : Répartition des chefs de ménage selon le sexe 22](#_Toc467662313)

[Tableau 4 : Répartition des chefs de ménages affectés selon l’âge 22](#_Toc467662314)

[Tableau 5 : Répartition des chefs de ménages affectés selon la nationalité et le groupe ethnique 22](#_Toc467662315)

[Tableau 6 : Répartition des chefs de ménages affectés selon le statut matrimonial 23](#_Toc467662316)

[Tableau 7 : Répartition des chefs de ménages affectés selon le niveau d’instruction 23](#_Toc467662317)

[Tableau 8 : Répartition des chefs de ménages affectés selon l’activité principale 24](#_Toc467662318)

[Tableau 9 : Répartition des ménages affectés selon le revenu mensuel 24](#_Toc467662319)

[Tableau 10 : Répartition des chefs de ménages selon le nombre de personnes à charge 24](#_Toc467662320)

[Tableau 11 : Synthèse des impacts positifs 25](#_Toc467662321)

[Tableau 12 : Liste des PAP impactées sur l’avenue Wazabanga de la ville de Kikwit 28](#_Toc467662322)

[Tableau 13 Responsabilités organisationnelles de mise en œuvre du PSR 35](#_Toc467662323)

[Tableau 14 : Matrice de compensation 38](#_Toc467662324)

[Tableau 15 : Récapitulatif de l’évaluation des biens affectés sur l’Avenue Wazabanga 38](#_Toc467662325)

[Tableau 16 : Bilan des résultats des enquêtes - PSR sur le tronçon Wazabanga 40](#_Toc467662326)

[Tableau 17 : Calendrier de mise en œuvre du PSR 47](#_Toc467662327)

[Tableau 18 : Budget estimatif du Plan Succinct de Réinstallation 49](#_Toc467662328)

Liste des photos

[Photos 1 : Structures semi fixes impactées le long de l’avenue Wazabanga 26](#_Toc467662329)

[Photo 2 : Activités commerciales affectées le long de l’Avenue Wazabanga 27](#_Toc467662330)

[Photo 3 Atelier de consultation 45](#_Toc467662331)

# ABREVIATIONS

|  |  |
| --- | --- |
| ACE | Agence Congolaise de l’Environnement |
| ASBL | Associations Sans But lucratif |
| AR | Assistance ou Aide à la Réinstallation |
| CLR | Commission Locale de Réinstallation |
| CPR | Cadre de Politique de Réinstallation |
| DSRP | Document de Stratégie de Réduction de la Pauvreté |
| EIES | Étude d’Impact Environnemental et Social |
| IDA | Agence de Développement International |
| ICCN | Institut Congolais pour la Conservation de Nature |
| MST | Maladies Sexuellement Transmissibles |
| MITP | Ministère des Infrastructures et Travaux Publics |
| MECNDD | Ministère de l'Environnement, de la Conservation de la Nature et du Développement Durable |
| MDC | Mission De Contrôle |
| MOD | Maitrise d’Ouvrage Déléguée |
| ONG | Organisation Non gouvernementale |
| PDU | Projet de Dévelopement Urbain |
| P O 4.12 | Politique Opérationnelle 4.12 |
| PAP | Personne Affectée par le Projet |
| PAR | Plan d’Action de Réinstallation |
| PME | Petites et Moyennes Entreprises |
| PSR | Plan Succinct de Réinstallation |
| RDC | République Démocratique du Congo |
| RE | Responsable Environnement |
| RN | Route Nationale |
| SP | Secrétariat Permanent |
| TBE | Tableau de Bord Environnemental |
| UES | Unité Environnementale et Sociale |

**BOKUSE BWA MALOBA-KIKWIT**

|  |  |
| --- | --- |
| N°1 Projet | Bilembo |
| 1. Kisika ya kisalu | RDC |
| 2. Kizunga | Kwilu/KIKWIT/Commune ya Nzinda |
| 3. Kubongisa nzila wazabanga | Projet 2280 ml |
| 4. Bisalu | Kisalu ya kubongisa nzila |
| 5. Nsiku ya nsuka | 16 mars 2016 |
| 6. Nzimbu ya kisalu | 6550 USD |
| 7. Nzimbu ya | 2550 USD |
| 8. Mabota ya kusadisa | 20 |
| 9. Bantu ya kusadisa | 134 |
| 10. Mabota ya ba nkento | 04 |
| 11.Mabota ya mpasi | 01 |
| 12. Mabota me losa inzo, kiosque… | 20 (25 structures) |

Na lusadusu ya IDA, mbulamatari ya insi RDC me sala projet ya kubongisa bisadulu ya insi.Gouvernement ke na dibanza ya kubongisa balabala wazabanga. Kubongisa nzila yayi me lomba kukatula bantu ni bisika ina. Gouvernement me banza kutiya bantu yayi na bisika ya impa. Na kulanda mitindu ya insi RDC na Banque mondiale.

Mabota makumi zole na zole kele na projet ina. Kutanga bantu ina me salama kubanda le 15 ti le 16 mars 2016. Le 16 kele nsiku na nsuka . Ntuadisi ya mbanza Bukavu me zabisa bantu diambu ina.

**Nzimbu ya kubongisa balabala wazabanga**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Bima ya kufuta** | **Ntalu** | **Kisika nzimbu me luta** |
| 01 | Kufuta nzimbu | 2200 USD | Ntuadisi ya Mbanza |
| 02 | Dépenses ya nkaka | 250 USD | Ntuadisi ya Mbanza |
| 03 | Bantu ya mpasi | 100 USD | Ntuadisi ya Mbanza |
| 04 | Kulanda kisalu | 1500 USD | PDU |
| 05 | Communication /sensibilisation | 1000 USD | PDU |
| 06 | Kutala nsuka ya kisalu | 1500 USD | PDU |
|  | Ntalu ya Nzimbu yonso ya Mimosa | **65 50 USD** |  |

**Formalités ya kufuta nzimbu**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kulosa bima** | **Bantu ya kufuta** | **Na bima** | **Na nzimbu** |  | **Lusadusu ya nkaka** |  |
| Kulosa dalles, nzila ya kulutila na mur | Bakulu bima ina | Kima ve | Mbongo ya kufuta batu me landana na ntalu ya bubu (kutunga ya mpa). |  | Kima ve | Ba PAP boke ntinsua ya kubaka bima bi kisalu, nkasi mbongo na bo tapesama mutindu mosi bo bongisa yo |
| Kulosa nzimbu kati ya misiku mingi ve | Bakulu ya mesa | Kima ve | Kuvutula mbongo ya bisalu ya nkoso lumbu na batu na ntangu ya bisalu ya kovuandisa ya mpa nakutala bilumbu zole |  | Kusadisa na ntangu ya kovuandisa ya mpa | Kima ve |

# EXECUTIVE SUMMARY

Basic data table

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N°** | **Subject** | **Datas** |
| 1 | Project location | Democratic Republic of Congo |
| 2 | Province / City / Town | Kwilu/Kikwit/commune Nzinda |
| 3 | Rehabilitation of the avenue Wazabanga | **Project 2280 ml** |
| 4 | Type of work | **Roads constructions (urban road rehabilitation)** |
| 5 | Cut - off date | **March 16, 2016** |
| 06 | Total budget of the SRP | **6550 USD** |
| 07 | Total budget for compensation | **2550 USD** |
| 08 | Number of households affected by the project | **20** |
| 09 | total number of people affected by the project (PAP) | **134** |
| 10 | Number of women affected households[[1]](#footnote-1) | **04** |
| 11 | Number of vulnerable households | **01** |
| 12 | Loss of homes and displacement | **00** (No loss of house and physical displacement) |
| 12 | Number of households incurring a loss: |  |
| * a semi fixed structure (Etale, shelters, kiosks, tents) and a source of income: | **20 (total of 25 structures)** |

The Government of the Democratic Republic of the Congo has received from the International Development Association (IDA) Donate to finance the activities of the Urban Development Project (UDP). The UDP main objective is to improve the delivery of basic services by building the capacity of local institutions of cities targeted by the project. Thus, it was planned as part of the execution of the works of the second phase, a rehabilitation of the highway program in the city of Kikwit.

However, the realization of roads rehabilitation work can have a negative social impact, such as displacement, loss of property, loss of business and / or sources of income loss. This situation requires the initiation of Operational Policy 4.12 (OP 4.12) of the World Bank and, therefore, the development of a resettlement Succinct Plan (SRP) for the priority axis retained in the city of Kikwit because the number people affected by the project (PAP) is less than 200 persons

Thus, the project required the preparation of a Abbreviated Resettlement Action Plan (ARAP) for the target road axis of the city of Kikwit namely Wazabanga Avenue.

The objective of the ARAP is to prevent possible negative social impacts that may result from the implementation of the project, to provide fair and equitable measures to minimize the impacts and potential negative social impacts and optimize the impact and positive effects, it pursuant the laws of the Democratic Republic of Congolese and requirements of the World Bank on this matter, including the OP 4.12.

To proceed with the development of this present summary of the ARAP , it was adopted a methodological approach based on several complementary approaches with a particular emphasis on stakeholder information and consultation of populations likely to be affected by the project activities.

Thus, the following steps have been successively adopted: (i) coordination meeting and orientation of the work with project managers; (ii) the document review of all the literature on the project, the rehabilitation of the target road axis of the city of Kikwit; (iii) an information meeting on the project with the municipality of the city of Kikwit; (iv) an extended briefing on the project with key local institutions of the city of Kikwit; (v) a tour of land, the whole highway with key project stakeholders; (Vi) field surveys, collection and analysis of biophysical and socioeconomic data for the area of ​​intervention and influence of the project; (vii) development, for people affected by the project, a summary report on the main elements of the ARAP; (viii) presentation and public consultation of the people on the summary report. Below is the content of each methodological axes:

1. Coordination Meeting and orientation of the mission it was to define the schedule of activities of the study mission on the ground and to provide all necessary documentation consultants to the knowledge and control of the project ;
2. The literature review: it consisted in operation and prior analysis of all documents necessary for the knowledge and control of the project and its area of intervention;
3. Information meeting with the municipality of the city of Kikwit: it consisted of a semi-structured interview with the Senior Mayor of the city of Kikwit and his advisers on the project in order to obtain the opinion of the municipality, concerns and recommendations;
4. Briefing of institutional actors on the project: it consisted of a focus group session on the project to inform all stakeholders and collect socioeconomic data on the city;
5. Guided Field Trip: it consisted in a joint reconnaissance of the road with the main stakeholders (local elected officials, district chiefs, chief avenue, street chef and local technical services) of the project followed a characterization of the highway;
6. Elaboration of a synthesis draft of the SRP: it was to make a ARAP synthesis on the main socio-economic impacts that the work will generate and indicative resettlement measures for their mitigation.
7. Public consultation of the people: it was to present to people affected by the project and the various stakeholders (local elected officials, technical services, PAP, civil society ...) project, the synthesis of ESP on the main impacts socioeconomic that the work will generate and indicative resettlement measures for their mitigation, to gather opinions, concerns and fears, suggestions and recommendations.

All the people who will be affected by the rehabilitation works of the road axis target of Kikwit (Avenue Wazabanga) welcomed the project they described as highly anticipated project, which will contribute to the fight against the erosion, improving mobility and improving living conditions of the population of the municipality Nzinda.

Thus, the main impacts that will emerge will have an impact on fixed structures, removable plants, fruit trees and fruit trees and commercial activities that encroach on the road. The assessment of impacts prepared following investigations and census carried out is as follows: **20 households** in total will be affected by the works (a total number of **134 PAP**) all along the axis Wazabanga which measures 2 280 lm.

However, it should be noted that the impacts of the rehabilitation works on the Avenue Wazabanga by the PDU **will not result in any loss of homes or physical displacement**.

The dispute resolution process is an important part of the restoration device livelihood of PAP. Thus all affected people who feel that the provisions of RAP are not met (or who feel aggrieved by the SRP or execution), may submit a complaint to the Head of the quarter with the project, in which a notebook to record any complaints will be filed. The procedure recommended by the PSR favors this way of amicable resolution of conflicts that may arise from the implementation of the work and the SRP. Recourse to the courts may be suggested as a last resort.

The identification of persons likely to be affected by the project took place from 15 to 16 March 2016. The date of March 16, 2016 as the limit of eligibility for resettlement. Any occupation of the grip of the project took place beyond this date will no longer be eligible for compensation. A statement from the main Mayor of Kikwik was prepared and circulated in this direction.

The implementation of the SRP responsibility of the PS UDP that will take all necessary measures for the implementation and proper monitoring of economic measures including relocation of the demolition reconstruction of affected assets and compensation of PAP.

Monitoring close to the implementation of the SRP will be provided by the Focal Point of the UDP locally (Kikwit) as part of its mission. It will report to the project team any problems that arise and to ensure that the procedures of the SRP are respected.

Funding of Compensation for the PAP will fall on the city hall of Kikwit (a budget is assured for compensation).

Close monitoring of the affected property will be managed by the Focal Point of the PDU as part of its mission. It will report to the project team any problems that arise and to ensure that the procedures of the PSR are respected.

It is proposed that the evaluation of the SRP is carried out by an NGO to be recruited by the project, to make the final assessment of the social measures proposed in the SRP and can be conducted once the largest share of compensation is paid. The objective of the evaluation is to certify that all structures are dismantled and rebuilt, all PAP are resettled, fully compensated, and that all economic activities are restored.

Estimated budget of the Succinct Resettlement Plan of the Avenue Wazabanga

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **SECTIONS** | | | **Budget in USD** | **Source of funding** |
| 01 | Compensation for loss of property and income sources | | | 2200 USD | Municipality |
| 02 | Various and unforeseen | | | 250 USD | Municipality |
| 03 | Assistance to vulnerable PAPs (1 PAP) | | | 100 USD | Municipality |
| 04 | Monitoring the implementation of PAR | | 1500 USD | | UDP Budget |
| 05 | Communication/  sensibilisation | | 1000 USD | | UDP Budget |
| 06 | SRP Final evaluation by an NGO | | 1500 USD | | UDP Budget |
| **Total cost of the SRP** | | **6 550 USD** | | | |

The costs of financial compensation for loss of business income and dismantling of semi fixed installations will be supported by the Municipality of Kikwit.

The sensibilisation / communication costs and the cost of final evaluation of SRP are borne by the budget of the UDP project.

Compensation Matrix

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Type of loss** | **Category of identified PAP** | **Compensation** | | | | |
| **In nature** | **In cash** |  | **other aid** | **comments** |
| **Loss of semi-permanent structures (Showcases, tents, kiosks)** | Owner of hard structures (concrete or wood) | None | none  Current replacement value (new construction) |  | none | The PAP will salvage materials without deduction on their compensations |
| **Temporary loss of income** | Commercial stall owner | none | Compensation for loss of daily income during relocation |  | Support for installation and relocation of removable shelters (resettlement assistance) | reorganization and improvement of installed structures |

# RESUME EXECUTIF

Tableau de Données de base

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N°** | **Sujet** | **Données** |
| 1 | Localisation du projet | République Démocratique du Congo |
| 2 | Province/Ville/Commune | Kwilu/Kikwit/commune Nzinda |
| 3 | Réhabilitation de l’avenue Wazabanga | **Projet de 2280 ml** |
| 4 | Type de travaux | **Travaux routiers (réhabilitation de voirie urbaine)** |
| 5 | Date Butoir | **16 mars 2016** |
| 06 | Budget total du PSR | **6550 USD** |
| 07 | Budget des compensations | **2550 USD** |
| 08 | Nombre de ménages affectés par le projet | **20** |
| 09 | Nombre total de personnes affectées par le projet (PAP) | **134** |
| 10 | Nombre de ménages féminins affectés[[2]](#footnote-2) | **04** |
| 11 | Nombre de ménages vulnérables | **01** |
| 12 | Perte de maisons et déplacement | **00** (aucune perte de maison et de déplacement physique) |
| 12 | Nombre de ménages ayant perdu : |  |
| * une structure semi fixe (Etale, abris, kiosques, tentes) et une source de revenu: | **20 (25 structures au total)** |

Le Gouvernement de la République démocratique du Congo a reçu auprès de l’Association Internationale de Développement (IDA) un Don en vue de financer les activités du Projet de Développement Urbain (PDU). L’objectif principal du PDU est d’améliorer la fourniture des services de base en renforçant les capacités des institutions locales des villes ciblées par le projet. Ainsi, il a été prévu, dans le cadre de l’exécution des travaux de la deuxième phase, un programme de réhabilitation de l’axe routier dans la ville de Kikwit.

Cependant, la réalisation des travaux de réhabilitation des axes routiers peuvent avoir des incidences négatives au plan social telles que des déplacements de populations, des pertes de biens, des pertes d’activités et/ou des pertes de sources de revenus. Cette situation nécessite le déclenchement de la politique opérationnelle 4.12 (OP 4.12) de la Banque mondiale et, par conséquent, l’élaboration d’un Plan Succinct de réinstallation (PSR) pour l’axe prioritaire retenue dans la Ville de Kikwit car le nombre de personnes affectées par le projet (PAP) est inférieur à 200 personnes.

C’est ainsi que le projet a requis la préparation d'un Plan Succinct de Réinstallation (PSR) pour l’axe routier cible de la ville de Kikwit à savoir l’Avenue Wazabanga.

L’objectif du PSR est de prévenir les éventuelles incidences sociales négatives qui pourraient découler de la mise en œuvre du projet, de proposer des mesures justes et équitables pour minimiser les impacts et effets sociaux négatifs potentiels et optimiser les impacts et effets positifs, cela conformément à la législation de la République démocratique Congolaise et aux exigences de la Banque Mondiale en la matière, notamment à l’PO 4.12.

Pour procéder à l’élaboration de ce présent plan succinct de réinstallation(PSR), il a été adopté une démarche méthodologique basée sur plusieurs approches complémentaires avec un accent particulier mis sur l’information des parties prenantes et la consultation des populations susceptibles d’être affectées par les activités du projet.

Ainsi, les démarches suivantes ont été successivement adoptées : (i) rencontre de coordination et d’orientation de la mission avec les responsables du projet ; (ii) la revue documentaire de toute la littérature sur le projet, sur la réhabilitation de l’axe routier cible de la ville de Kikwit ; (iii) une rencontre d’information sur le projet avec la municipalité de la ville de Kikwit ; (iv) une séance d’information élargie sur le projet avec les principaux acteurs institutionnels locaux de la ville de Kikwit ; (v) une visite guidée de terrain, de l’axe routier tout entier avec les principaux parties prenantes du projet ; (vi) des enquêtes de terrain, collecte et l’analyse des données biophysique et socio-économiques relatives à la zone d’intervention et d’influence du projet ; (vii) élaboration, à l’intention des populations affectées par le projet, d’un rapport de synthèse sur les principaux éléments constitutifs du PSR ; (viii) présentation et consultation publique des populations sur le rapport de synthèse. Ci-dessous le contenu de chacun des axes méthodologiques :

1. Rencontre de coordination et d’orientation de la mission : elle a consisté à définir le planning des activités de la mission d’étude sur le terrain et à fournir aux consultants toute la documentation nécessaire à la connaissance et à la maîtrise du projet ;
2. La revue documentaire : elle a consisté dans l’exploitation et l’analyse préalable de tous les documents nécessaires à la connaissance et à la maîtrise du projet et de sa zone d’intervention ;
3. Rencontre d’information avec la municipalité de la ville de Kikwit: elle a consisté à un entretien semi-structuré avec le Maire principal de la ville de Kikwit et ses conseillers sur le projet dans le but de recueillir l’avis de la municipalité, ses préoccupations et les recommandations ;
4. Séance d’information des acteurs institutionnels sur le projet : elle a consisté en une séance de focus group sur le projet permettant d’informer tous les acteurs concernés et de collecter des données socioéconomiques sur la ville ;
5. Visite guidée de terrain : elle a consisté à une reconnaissance conjointe de l’axe routier avec les principales parties prenantes (élus locaux, chefs de quartier, chef d’avenue, chef de rue et les services techniques locaux) du projet suivie d’une caractérisation de l’axe routier ;
6. Enquêtes de terrain et collecte de données : elles ont consisté à recueillir, sur toute l’étendue de la zone d’intervention et d’influence du projet, des données biophysiques et socio-économiques nécessaires à l’analyse environnementale et socio-économique du projet ;
7. Élaboration d’un rapport de synthèse du PSR : il a consisté à dresser une synthèse PSR sur les principaux impacts socio-économiques que les travaux vont engendrer et les mesures indicatives de réinstallation prévues pour leur mitigation.
8. Consultation publique des populations : elle a consisté à présenter aux populations affectées par le projet et aux différentes parties prenantes (élus locaux, services techniques, PAP, société civile...) du projet, la synthèse du PSR sur les principaux impacts socio-économiques que les travaux vont engendrer et les mesures indicatives de réinstallation prévues pour leur mitigation, de recueillir les avis, préoccupations et craintes suggestions et recommandations.

L’ensemble des populations qui seront affectées par les travaux de réhabilitation de l’axe routier cible de Kikwit (Avenue Wazabanga) ont favorablement accueilli le projet qu’elles ont qualifié de projet très attendu, projet qui va contribuer à la lutte contre l’érosion, à l’amélioration de la mobilité et l’amélioration des conditions de vie des populations de la commune Nzinda.

Ainsi, les principaux impacts qui se manifesteront auront des incidences sur les structures fixes, les installations amovibles, les espaces et arbres fruitiers et les activités commerciales qui empiètent sur l’axe routier. Le bilan des impacts établi à l’issue des investigations et recensement effectués s’établit comme suit : 20 ménages au total seront affectés par les travaux (soit un nombre total de 134 PAP) sur tout le long de l’axe Wazabanga qui mesure 2 280 ml.

Toutefois, il convient de souligner que les impacts des travaux de réhabilitation sur l’Avenue Wazabanga par le PDU n’engendreront **aucune perte de maisons ni de déplacement physique de personnes**.

La procédure de règlement des litiges constitue un élément important du dispositif de restauration des moyens d’existence des PAP. Ainsi, toutes les personnes affectées qui estiment que les dispositions prévues par le PAR ne sont pas respectées (ou qui s’estiment lésées par le PSR ou par son exécution), peuvent adresser une plainte auprès du Chef du quartier abritant le projet, chez qui un cahier pour l’enregistrement des plaintes éventuels sera déposé. La procédure de règlement recommandée par le présent PSR privilégie le mode de résolution à l’amiable des conflits qui pourraient naître de la mise en œuvre des travaux et du PSR. Le recours aux cours et tribunaux peut être suggéré en dernier recours.

Le recensement des personnes susceptibles d’être affectées par le projet s’est déroulé du 15 au16 mars 2016. La date du 16 mars 2016 constitue la limite de l’éligibilité à la réinstallation. Toute occupation de l’emprise du projet intervenue au-delà de cette date ne pourra plus être éligible à une compensation. Un communiqué du Maire principal de la ville de Kikwik a été établi et diffusé dans ce sens.

La mise en œuvre du PSR incombe au SP du PDU qui devra prendre toutes les dispositions nécessaires pour l’exécution et le suivi correct des mesures de réinstallation économique notamment la démolition reconstruction des biens affectés et la compensation des PAP.

La surveillance de proximité de la mise en œuvre du PSR sera assurée par le point Focal du PDU au niveau local (Kikwit) dans le cadre de sa mission. Il s’agira de signaler aux responsables du projet tout problème qui survient et de s’assurer que les procédures du PSR sont respectées.

Le financement des indemnisations et compensations des PAP incomberont à la mairie de ville de Kikwit (un budget est provisionné pour les compensations).

La surveillance de proximité des biens affectés sera assurée par le point Focal du PDU dans le cadre de sa mission. Il signalera au projet tout problème qui survient et s’assurera que les procédures du PSR sont respectées.

Il est proposé que l’évaluation du PSR soit réalisée par une ONG qui sera recruté par le projet pour assurer l’évaluation finale des mesures sociales proposées dans le PSR et qui peut être menée une fois que les indemnisations sont totalement payées et que la totalité de la réinstallation est achevée.

L’objectif de l’évaluation est de certifier que tous les biens sont démantelés et reconstruits, que toutes les PAP sont bien réinstallées, compensés en totalité et que toutes les activités économiques sont bien restaurées.

Budget estimatif du Plan d’Action de Réinstallation de l’Avenue Wazabanga

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **RUBRIQUES** | | | **Budget en USD** | **Source de financement** |
| 01 | Compensation des pertes de biens et sources de revenus | | | 2200 USD | Municipalité |
| 02 | Divers et imprévus | | | 250 USD | Municipalité |
| 03 | Assistance aux PAP vulnérable (1 PAP) | | | 100 USD | Municipalité |
| 04 | Suivi de la mise en œuvre du PAR | | 1500 USD | | Budget PDU |
| 05 | Communication/  sensibilisation | | 1000 USD | | Budget PDU |
| 06 | Evaluation finale du PSR | | 1500 USD | | Budget PDU |
| **Total coûts du PAR** | | **6 550 USD** | | | |

Les coûts de compensation financière des pertes structures et de revenus commerciaux et du démantèlement des installations semi fixes seront pris en charge par la Mairie de Kikwit.

Les coûts de sensibilisation/communication et l’évaluation finale du PSR sont supportés par le budget du projet du PDU.

Matrice de compensation

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Type de perte** | **Catégorie de PAP recensée** | **Compensation** | | | | |
| **En nature** | **En espèce** |  | **Autres aides** | **Commentaires** |
| **Perte de structures semi -fixes (Étalage, tentes, kiosques)** | Propriétaire de structures en dur (béton ou bois) | Néant | Valeur actuelle de remplacement (construction nouvelle) |  | Néant | Les PAP pourront récupérer les matériaux sans déduction sur leurs compensations |
| **Perte de temporaires de revenu** | Propriétaire d’étal commercial | - Néant | Indemnité pour perte de revenu journalier pendant la réinstallation soit deux jours |  | (assistance à la réinstallation) | Néant |

## INTRODUCTION

## Contexte et objectif du projet

Le Gouvernement de la République Démocratique du Congo a reçu de l’Association Internationale de Développement (IDA) un Don de 100 millions de dollars américains en vue de financer les activités du Projet de Développement Urbain (PDU). Le PDU a pour objectif principal d’améliorer l’accès durable aux infrastructures et services de base pour les populations des six villes du Projet (Bukavu, Kalemie, Kikwit, Kindu, Matadi et Mbandaka) notamment les habitants des quartiers défavorisés. Cela contribuera par ailleurs à la mise en œuvre de la Stratégie de Développement des Villes de la RDC. De façon spécifique, le Projet se propose d’appuyer les efforts du Gouvernement à (i) améliorer les capacités techniques, financières et institutionnelles des municipalités à programmer, réaliser et gérer des infrastructures et services prioritaires et (ii) financer des infrastructures et équipements socioéconomiques dans les villes du Projet.

Dans le cadre de ce projet, il est prévu pour la deuxième phase, l’exécution des travaux de réhabilitation de l’avenue Wazabanga dans la ville de Kikwit.

La réalisation de ces infrastructures, quoique très importantes pour la ville, pourraient engendrer des incidences sociales négatives telles que : déplacement de populations, pertes d’activités, de biens et de sources de revenus etc. susceptibles de porter préjudices aux personnes affectées.

Ainsi, pour minimiser ces impacts et effets négatifs potentiels et optimiser les impacts et effets positifs, ce projet a requis la préparation d'un Plan Succinct de Réinstallation (PSR car le nombre de personnes affectées par le projet (PAP) est inférieur à 200 personnes. Ce plan à vise prévenir et gérer de façon équitable les éventuelles incidences qui pourraient découler de la mise en œuvre du projet et être en conformité avec la législation de la République Démocratique du Congo et les exigences de la Banque Mondiale (notamment l’OP 4.12).

La présente étude a donc pour objet d’élaborer un Plan Succinct de réinstallation (PSR) pour l’axe prioritaire retenue dans la ville de Kikwit notamment l’avenue Wazabanga.

## Objectifs du Plan Succinct de Réinstallation (PSR)

Les objectifs du présent PSR sont de :

1. minimiser, dans la mesure du possible, la réinstallation involontaire et l’acquisition de terres, en examinant toutes les alternatives viables dès la conception du projet ;
2. s’assurer que les personnes affectées par le projet (PAP) sont consultées effectivement en toute liberté et dans la plus grande transparence et ont l’opportunité de participer à toutes les étapes majeures du processus d’élaboration et de mise en œuvre des activités de réinstallation involontaire et de compensation;
3. s’assurer que les indemnisations, s’il y a lieu, sont déterminées de manière participative avec les PAP en rapport avec les impacts sociaux subis, afin de s'assurer qu'aucune d’entre elles ne soit pénalisée;
4. s’assurer que les personnes affectées y compris les personnes vulnérables soient assistées dans leurs efforts pour améliorer leurs moyens d’existence et leur niveau de vie, ou du moins de les rétablir en termes réels à leur niveau d’avant le déplacement ou à celui d’avant la mise en œuvre du projet, selon le cas le plus avantageux pour elles ; et
5. s’assurer que les activités de réinstallation involontaire et de compensation soient conçues et exécutées en tant que programme de développement durable, fournissant suffisamment de ressources d’investissement pour que les personnes affectées par le projet aient l’opportunité d’en partager les bénéfices.

## Méthodologie d’élaboration du PSR

Pour procéder à l’élaboration du présent plan succinct de réinstallation (PSR), il a été adopté une démarche méthodologique basée sur plusieurs approches complémentaires :

1. Réunion de coordination et d’orientation de la mission d’étude (rencontre à Kinshasa avec le personnel du secrétariat permanent chargé de la gestion du projet; mis à disposition des consultants les documents de base du projet) ;
2. La revue documentaire, à savoir, l’analyse et l’exploitation de toute la littérature sur le projet et sur sa zone d’intervention (TDR, documents stratégiques, documents techniques et de planification, plans de développement local etc.) ;
3. Rencontre d’information avec la municipalité de la ville de Kikwit (entretien avec le Maire principal de la ville de Kikwit sur le projet ;)
4. Séance d’information sur le projet (focus group avec le Maire de la ville, les conseillers municipaux, les bourgmestres, les chefs de quartiers et les services techniques concernés par le projet dans le but d’élargir le processus d’information et de recueillir les premières réactions et les données qualitatives sur le projet) ;
5. Visite de terrain (reconnaissance et caractérisation de l’axe routier, appréciation sommaire de la zone d’influence des travaux de réhabilitation et prise de repères) ;
6. Enquêtes, collecte et l’analyse des données biophysiques et socio-économiques sur tout le long de l’axe routier dans l’objectif de recenser les personnes et les biens affectés et de déterminer les profils socioéconomiques des PAP et les conditions et moyens d’existences des personnes susceptibles d’être affectées par le projet pour servir de base de calcul des compensations y afférentes et de suivi de la restauration des activités socio-économiques.
7. Élaboration du rapport de synthèse des principaux éléments constitutifs du PSR sur le tronçon concerné par les travaux ;
8. Consultation publique (présentation aux populations affectées par le projet du rapport de synthèse du PSR et recueil des avis, des craintes et préoccupation exprimées par les populations ainsi que des suggestions et recommandation à formulées à l’endroit du projet. Dans le but de partager les premières conclusions du PSR et d’avoir les réactions des populations, avis, la consultation publique est d’assurer une meilleure prise de décision en permettant au public de la zone concernée par le projet d’avoir accès à l'information relative à la teneur des impacts du projet et sur les mesures indicatives de réinstallation prévues pour leur mitigation, d'exprimer leur avis sur le projet, leurs craintes et leurs préoccupations ainsi que leurs suggestions et recommandations afin de mettre en lumière les valeurs collectives devant être considérées dans la prise de décision et la mise en œuvre de la réinstallation.

## Structuration du rapport du PSR

Le présent rapport du PSR porte sur l’Avenue Wazabanga qui constitue l’axe prioritaire de la Phase 2 du PDU dans la ville de Kikwit. Il est structuré comme suit :

1. [Résumé exécutif](#_Toc307141660)
2. [Introduction](#_Toc307141662)
3. [Description détaillée du projet](#_Toc307141663)
4. [Caractéristiques socio-économiques du milieu récepteur du Projet](#_Toc307141664)

* [Profil des acteurs situés dans l’aire d’influence du projet (site, emprise, riveraine)](#_Toc307141665)
* [Régime/statut foncier dans l’aire](#_Toc307141670) d’influence du projet

1. [Impacts environnementaux et sociaux économiques du projet](#_Toc307141674)
2. [Cadre juridique et institutionnel de la réinstallation](#_Toc307141675)

* [Droit foncier et procédures d’expropriation](#_Toc307141676)
* [Rôle](#_Toc307141677) de l’unité de coordination du projet
* [Rôles et responsabilités des autorités et structures impliquées dans la mise en œuvre du plan de réinstallation](#_Toc307141678)

1. [Éligibilité des PAP recensées](#_Toc307141683)

* [Critères d’éligibilité](#_Toc307141684)
* [Principes et taux applicable pour la réinstallation](#_Toc307141685)
* [Estimation des pertes effectives et de leur indemnisation](#_Toc307141686)

1. [Mesures de réinstallation physique](#_Toc307141690)

* [Sélection et préparation des sites de réinstallation](#_Toc307141691)
* [Protection et gestion environnementale](#_Toc307141692)
* [Intégration avec les populations hôtes](#_Toc307141709)

1. [Consultations publiques tenues](#_Toc307141704) (ainsi que la consultation de la restitution)

* Méthodologie, principes et critères d’organisation et de participation/représentation
* [Résumé des points de vue exprimés par catégorie d’enjeux](#_Toc307141707) et préoccupations soulevés – PV des réunions et photos
* [Prise en compte des points de vue exprimés](#_Toc307141708)

1. [Procédures d’arbitrage](#_Toc307141710) (avec noms, fonctions et no de tel de membres du

Comité de gestion de litiges).

1. [Calendrier d’exécution](#_Toc307141711)
2. [Coûts et budget](#_Toc307141712) des compensations (source de financement du budget)
3. [Suivi et évaluation de la mise en œuvre du PSR](#_Toc307141713)
4. [Synthèse des coûts globaux du PSR](#_Toc307141719)
5. Diffusion du PSR

17. [Conclusion](#_Toc307141720)

18. Références et sources documentaires

19. Annexes

* PV signé des séances publiques et autres réunions
* Fiche de recensement individuel de chaque PAP y compris titres/pièces fournis
* Liste exhaustive des personnes rencontrées

# DESCRIPTION DES ACTIVITÉS DU PROJET

Dans le cadre de ce projet, il est prévu pour la deuxième phase, l’exécution des travaux de réhabilitation de l’Avenue Wazabanga sur une longueur de 2.280 ml dans la province du Kwilu, Ville de Kikwit.

Les travaux portent sur un tronçon de 2,280Kml de l’avenue WAZABANGA reliant la Route Nationale N°1 au Boulevard national située à Kikwit III.

## Consistance des travaux

|  |  |
| --- | --- |
| **Activités** | **Description** |
| Installations de chantier | * Réalisation des pistes, voies d’accès et des plateformes d’installation de chantier, y compris la stabilisation des matériaux de plate-forme (compactage) ; * Travaux préparatoires (préparation des emprises, clôture, signalisation, installations de chantier, implantation de repères kilométriques) ; * Réalisation et entretien des aires d’installation du chantier et d’exécution ; * Réalisation des déviations éventuelles ; * Fourniture et entretien de toute la signalisation provisoire pendant la durée des travaux ; * Remise en état des lieux après exécution des travaux. |
| Travaux préparatoires | * Travaux topographiques nécessaires à l’exécution ; * Libération de l’emprise des axes routiers concernés ; * Scarification et reprofilage de la chaussée existante ; * Installation et fonctionnement du laboratoire de chantier ; * Travaux géotechniques nécessaires à l’exécution ; * Débroussaillage, abattage et dessouchage d’arbres. |
| Travaux de terrassement | * Identification des emprunts proposés, recherche éventuelle d’emprunts complémentaires et approvisionnement sur le site ; * Remise en état des gisements d’emprunt ; * Exécution des travaux de déblai et de remblai sur l’assiette de la chaussée ; * Finition de la couche de forme. |
| Travaux d’assainissement | * Curage et réparation des caniveaux existants ; * Construction de caniveaux ; * Déplacement éventuel des réseaux (SNEL, REGIDESO, SCPT, etc.) |
| Signalisation | * Marquage de la chaussée par la signalisation horizontale ; * Pose de panneaux de signalisation verticale. |
| Eclairage | * Fourniture et pose d’armoire de commande ; * Fourniture et pose des candélabres. |

## Phasage du projet

|  |  |
| --- | --- |
| **Phase** | **Activités** |
| Phase préparatoire | Elle consiste à l’installation de la base chantier, au dépôt de matériaux et des ateliers, des toilettes ainsi que des aires de stockage de matériaux divers. C’est à cette étape du projet qu’intervient la libération des emprises (occupations, réseaux concédés, débroussaillage, etc.).  A ce stade de l’étude, les emplacements des installations de chantiers ne sont pas encore déterminées. |
| Phase de chantier | Elle correspond aux travaux de mise en œuvre de la route. Les activités à mener concernent la préparation de la plateforme, de mise en place de la couche de base, de roulement, d’installation des trottoirs, des caniveaux et des |
| Phase exploitation et entretien | Elle correspond à la mise en service de la route et aux activités courantes d’entretien (désensablement, réparation des dégradations, colmatage des nids de poule et des fissures) et de curage des caniveaux |

Figure 1 : Localisation de l’Avenue Wazabanga

# CARACTÉRISTIQUES SOCIO-ÉCONOMIQUES DU MILIEU RÉCEPTEUR DU PROJET

## Caractéristiques générales de la zone d’intervention

Située à 18°48 de long Est et 5°02de latitude Sud avec une superficie de 92km², la ville Kikwit est à 525 km, à la jonction des voies de communication (Rn1) : liaison avec l’Est de la RDC, routes régionales : liaison avec Kahemba, Tembo et la frontières Angolaise. La ville est subdivisée en 4 communes dont Lukemi, Lukolela, Nzinda et Kazamba avec 17 quartiers au total. La ville de Kikwit compte une population totale de 841 742 habitants avec une densité de 9,6 habitants au km². La ville a connu une expansion très rapide en raison de la concentration des populations sur le plateau. La structuration de la population révèle une nette prédominance des Femmes qui représentent 391 675 contre 264182 Hommes. Au niveau également du ratio garçons/filles on a 219 638 garçons contre 266 240 filles (rapport service des populations Kikwit, 2011).

## [Profil socio démographique des acteurs situés dans l’aire d’influence du projet](#_Toc307141665)

* + 1. Répartition des ménages affectés selon la commune et le quartier

Les ménages affectés recensés sur l’avenue Wazabanga dans la ville de Kikwit se répartissent de façon homogène dans la commune Nzinda et le quartier de Ndeke Zulu. En effet, la totalité des PAP ménages soit les 100% qui ont été recensées habitent dans la commune de Nzinda et le quartier de Ndeke Zulu. Les ménages habitent à côté de la route où ils exercent diverses activités se rapportant à l’axe.

Tableau 1 : Répartition des ménages affectés selon la commune et le quartier

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Localisation** | | **Fréquences** | **%** |
| Commune | Nzinda | 20 | 100 |
| Quartier | Ndeke Zulu | 20 | 100 |
| **Total** | | **20** | **100,0** |

Source: Enquête consultant mars 2016

* + 1. Lieu de résidence des chefs de ménages affectés

Les ménages affectés recensés le long de l’avenue wazabanga habitent sans exception dans la ville de Kikwit et dans la commune de Nzinda.

Tableau 2: Répartition des ménages affectés selon selon le lieu de résidence

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Localité** | | **Fréquences** | **Pourcentage** |
|  | Kikwit | 20 | 100 |
| Total | 100 | 100,0 |

Source: Enquête consultant mars 2016

* + 1. Répartition des chefs de ménages selon le sexe

Les chefs de ménages recensés sur l’avenue de Wazabanga se caractérisent par une nette prédominance des chefs de ménage homme sur les chefs de ménage femme. On note sur cet axe environ 80% de chefs de ménages affectés de sexe masculin contre 20% de chefs de ménage de sexe féminin. Le nombre plus important d’hommes chef de ménage s’explique par les activités affectées qui sont pour l’essentielle des activités de vente de carburant, d’atelier de réparation de motos et de vente de cigarettes. Les activités concernées par la réinstallation occupent plus hommes chef de ménage que les femmes qui sont souvent dans la vente de légumes et sont généralement implantées en dehors de l’emprise de la route.

Tableau 3 : Répartition des chefs de ménage selon le sexe

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sexe** | | **Fréquences** | **%** |
|  | Masculin | 16 | 80 |
| Féminin | 4 | 20 |
| Total | | 20 | 100,0 |

Source: Enquête consultant mars 2016

* + 1. Répartition des chefs de ménages affectés selon l’âge

La répartition des chefs de ménages affectés selon l’âge indique une relative jeunesse de la population affectée par les travaux de réhabilitation de l’avenue Wazabanga. En effet, 45% des chefs de ménages concernés ont un âge qui varie entre 21 et 30 ans. Ils sont suivis du groupe qui est âgé entre 31 et 40 ans qui représente 30% des effectifs. A noté qu’environ 75% des enquêtés ont moins de 40 ans d’âge. Le constat qui se dégage c’est que les chefs de ménages affectés selon l’âge sont relativement très jeunes avec 55% qui ont moins de 30 ans. Ce constat confirme que ce sont les jeunes qui exercent des métiers liés au transport en motos-taxi qui sont généralement concernées par les mesures de réinstallation.

Les chefs de ménage femmes impactées ont tous plus de 30 ans d’âge et possèdent des étalages de ventes de légumes sur l’emprise.

Tableau 4 : Répartition des chefs de ménages affectés selon l’âge

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Age** | **Fréquences** | **%** |
| Non réponse | 0 |  |
| Moins de 20 | 2 | 10 |
| De 21 à 30 | 9 | 45 |
| De 31 à 40 | 6 | 30 |
| De 41 à 50 | 3 | 15 |
| De 51 à 60 | 0 | 0 |
| De 61 à 70 | 0 | 0 |
| 71 et plus | 0 | 0 |
| TOTAL | 20 | 100 |

Source: Enquête consultant mars 2016

* + 1. Nationalité et ethnie des ménages affectés

La totalité des chefs de ménages affectés recensés sont de nationalité congolaise. Les principaux groupes ethniques auxquels appartiennent les chefs de ménages affectés sont les yansi avec 35% des personnes recensés contre 5% pour les mungogo, les bangogo, les pende et les bansongo qui sont les moins représentés au niveau de la population recensée. Les autres ethnies des chefs de ménage qui viennent après les yansi sont les Bunda 20%, les Mbala 15% et les muyanzi 10%.

Tableau 5 : Répartition des chefs de ménages affectés selon la nationalité et le groupe ethnique

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Répartition selon la nationalité et le groupe ethnique** | | **Nationalité** | **%** |
| **Congolaise** |  |
| Groupe ethnique | Mbala | 3 | 15 |
| Mungogo | 1 | 5 |
| Yansi | 7 | 35 |
| Bunda | 4 | 20 |
| Muyanzi | 2 | 10 |
| Bangogo | 1 | 5 |
| Pende | 1 | 5 |
| Bansongo | 1 | 5 |
| **Total** | **%** | **20** | **100,0%** |

Enquête consultant mars 2016

* + 1. Le statut matrimonial des chefs de ménages affectés

La distribution des chefs de ménages affectés selon le statut matrimonial montre que les chefs de ménages affectés en majorité ne sont pas dans les liens du mariage. En effet, ils sont 55% de chefs de ménages qui sont dans le célibat, contre 45% qui sont mariés. La relative jeunesse des chefs de ménage PAP explique l’état actuel de leur situation matrimoniale. A noté qu’il n’y a pas de veuf (ve) parmi la population enquêtée.

Tableau 6 : Répartition des chefs de ménages affectés selon le statut matrimonial

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Statut matrimonial** | | **Effectifs** | **%** |
|  | Marié (e) monogame | 9 | 45 |
| Célibataire | 11 | 55 |
| Veuf (ve) | 0 | 0 |
| Total | | 20 | 100 |

Enquête consultant mars 2016

* + 1. Le niveau d’instruction des chefs de ménages affectés

Le niveau d’instruction des chefs de ménages affectés montre qu’environ 100% des personnes enquêtées ont au moins fréquenté l’école. Ainsi, le taux d’accès des chefs de ménages affectés à l’instruction reste globalement positif sur cet axe. La majorité de ce groupe a atteint le niveau du secondaire soit environ 95% des chefs de ménages affectés contre 5% qui se sont limitées au primaire. Et aucun des PAP n’a fréquenté le cycle supérieur d’enseignement.

Tableau 7 : Répartition des chefs de ménages affectés selon le niveau d’instruction

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Niveau d'instruction** | | **Effectifs** | **%** |
|  | Aucun | 0 | 0 |
| Primaire | 1 | 5 |
| Secondaire | 19 | 95 |
| Supérieur | 0 | 0 |
| **Total** | | **20** | **100** |

Source enquête consultant mars 2016

* + 1. Activités et occupations des chefs de ménages affectés

La répartition de l’activité principale des chefs de ménages affectés montre une nette prédominance des activités commerciales. En effet, le commerce occupe 95% des chefs de ménages affectés contre 5% pour la coiffure. Cela s’explique par la nature des activités le long de l’axe (transport moto taxi, réparation, vente de carburant). Si les activités commerciales sont pour l’essentielle tournée vers l’offre liée au transport de moto taxi (vente de carburant, de pièces de rechange, réparation etc.), d’autres chefs ménage associent la vente de produits divers pour satisfaire les riverains (condiments, drap, carte de crédits, boisson etc.).

À noter que seul 20% des chefs de ménages exercent des activités secondaires qu’ils associent à leur activité principale.

Tableau 8 : Répartition des chefs de ménages affectés selon l’activité principale

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Activité principale** | | **Fréquences:** | **%** |
|  | Commerce | 19 | 95 |
| coiffure | 1 | 5 |
| Total | | 20 | 100 |

Source enquête consultant mars 2016

* + 1. Le revenu des chefs de ménages affectés

La distribution des revenus moyens mensuels des ménages affectés révèle une relative faiblesse des niveaux de revenu avec 55% des chefs de ménage qui ont un revenu inférieur à 50 000 francs Congolais (FC) soit l’équivalent de 5$ USD . Environ 15% des chefs de ménage enquêtées dispose d’un revenu compris entre 50 000 et 75 000 fC. Cela dénote que les activités principales des ménages affectés que sont le petit commerce, la réparation sont faiblement rémunératrices et la vente de carburant. Seul environ 15% des chefs de ménage dispose d’un revenu supérieur à 150 000 FC.

Tableau 9 : Répartition des ménages affectés selon le revenu mensuel

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Revenu moyen mensuel** | | **Fréquences** | **%** |
|  | Moins de 50000 | 11 | 55 |
| 50001 à 75000 | 3 | 15 |
| 75001 à 100000 | 2 | 10 |
| 100001 à 125000 | 1 | 5 |
| 1250001 à 150000 | 0 | 0 |
| 150001 et plus | 3 | 15 |
| **Total** | | **20** | **100** |

Source enquête consultant mars 2016

* + 1. La répartition des chefs de ménage selon le nombre de personnes à charge

La répartition des ménages affectés selon le nombre de personnes à charge montre que la majorité des ménages affectés recensés, soit 35%, ont entre 5 et 6 personnes à charge. Ils sont suivi des ménage qui ont entre 7et 8 personnes à charge et représente 30 % des enquêtés. Le nombre de ménages qui ont entre 9 et 10 personnes à charge représente environ 25% des effectifs. Un seul ménage compte entre 11 et 12 personnes à charge. À noter que les ménages ont en moyenne un taux de 6,8 personnes à charge.

Tableau 10 : Répartition des chefs de ménages selon le nombre de personnes à charge

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre d'enfant** | **Effectifs** | **%** |
| Moins de 2 | 0 | 0 |
| De 2 à 4 | 1 | 5 |
| De 5 à 6 | 7 | 35 |
| De 7 à 8 | 6 | 30 |
| De 9 à 10 | 5 | 25 |
| De 11 à 12 | 1 | 5 |
| Plus de 12 | 0 | 0 |
| **TOTAL** | **20** | **100%** |

Source enquête consultant mars 2016

## [Régime foncier dans l’aire](#_Toc307141670) d’influence du projet

À Kikwit comme partout en RDC, toutes les terres appartiennent à l’État et le terme « terrains publics » fait référence aux terres du domaine foncier public qui sont des espaces affectées à un usage et/ou à un service public, par opposition au domaine foncier privé, qui est constitué de toutes les autres terres non affectées à un usage ou à un service public. Les terres du domaine public ne peuvent faire l’objet de transaction. Elles ne sont ni concessibles (susceptibles d’être données en concession), ni cessibles, c’est-à-dire transmissibles entre particuliers. Ces terres ne peuvent faire l’objet des conventions d’aliénation tant qu’elles ne sont pas régulièrement désaffectées. Si, en effet, l’État seul est propriétaire foncier, il reste que la propriété foncière coutière existe et est bien reconnue.

Dans la zone d’influence du projet, on note la présence (i) de terres urbaines non classées (relevant du domaine privé de l’État) essentiellement à usage résidentiel, administratif, commercial ; (ii) de terres urbaines classées (relevant du domaine public de l’État), comme la voirie urbaine. Le projet de réhabilitation de l’axe s’inscrit dans le cadre des terres urbaines non classées

# IMPACTS DES TRAVAUX SUR LES BIENS ET LES PERSONNES

## Impacts positifs du projet

D’une manière globale, les impacts positifs du projet sont les suivants :

**Tableau 11 : Synthèse des impacts positifs**

| **Phase** | **Impacts positifs** |
| --- | --- |
| **Construction** | * Emploi probable pour les populations et les Petites et Moyennes Entreprise locales lors des travaux |
| * Intensification des activités économiques et commerciales autour du chantier |
| * Création d’emplois avec les travaux à Haute Intensité de Main d’Œuvre (HIMO) |
| * Renforcement de l’expertise locale |
| **Exploitation** | * Amélioration notable de la mobilité et de l’accessibilité aux quartiers |
| * Amélioration des conditions d’assainissement de la voirie |
| * Amélioration du cadre vie et l’environnement |
| * Sécurisation de l’emprise de la voie par les occupations anarchique |
| * Un meilleur aménagement de l’espace et des paysages |
| * Développement des activités féminines le long de l’axe |
| * Appropriation de l’infrastructure par les populations |
| * Amélioration l’état général de la route et de la mobilité |
| * facilité d’évacuations d’urgence vers les structures sanitaires |

## Impacts sociaux négatifs du projet

Les impacts négatifs de la mise en œuvre du projet de réhabilitation de la voirie de l’avenue Wazabanga, résulteront principalement des travaux de construction de la route : décapage, transport des déchets, mise en place de la couche de base, compactage, construction des cunettes et revêtement de la voie. Pour cela toutes les occupations et activités qui empiètent partiellement ou totalement sur les emprises du tracé devront être déplacé temporairement ou définitivement pour permettre la stabilisation des emprises et la réalisation des travaux. Ainsi, les principaux impacts qui se manifesteront auront des incidences sur les structures fixes, les installations amovibles, les espaces et arbres fruitiers et les activités commerciales qui empiètent sur l’axe routier.

## Impacts des travaux sur les structures semi fixes

Les travaux de préparation et de construction de l’avenue Wazabanga auront des incidences sur les structures semi-fixes implantées sur une partie de l’emprise. Au total, ce sont vingt-cinq (25) structures semi fixes qui seront impactés. Il s’agit pour l’essentielle d’étalages en bois fixé au sol servant à la vente de carburant, de piquets en bambous servant d’atelier de réparation, d’étale semi fixe servant de ventes de légumes et condiments, de tentes en tissus aménagés pour la vente de boisson, de kiosques servant à la vente de cartes de crédits de téléphone etc.

Photos 1 : Structures semi fixes impactées le long de l’avenue Wazabanga

|  |  |
| --- | --- |
| C:\Users\user\Desktop\TDR voiries urbaines RDC\Photos-Kikwit\DSCN5877.JPG  Structure en bois servant à la vente de carburant | C:\Users\user\Desktop\TDR voiries urbaines RDC\Photos-Kikwit\DSCN5894.JPG  Kiosque à gauche vente crédit et cigarettes et structure à droite vente de carburant |
| C:\Users\user\Desktop\TDR voiries urbaines RDC\Photos-Kikwit\DSCN5901.JPG  Etale vente de légumes et condiments | C:\Users\user\Desktop\TDR voiries urbaines RDC\Photos-Kikwit\DSCN5902.JPG  Tente pour aire de repos et vente de boisson |
| C:\Users\user\Desktop\TDR voiries urbaines RDC\Photos-Kikwit\DSCN5915.JPG  Réparation et vente de pièces de moto | C:\Users\user\Desktop\TDR voiries urbaines RDC\Photos-Kikwit\DSCN5913.JPG  Étal de vente de friperie |

Source : Installations semi-fixes recensées sur l’emprise de l’avenue Wazabanga, photos consultant (mars 2016)

## Impacts des travaux sur les sources de revenus de commerce

La totalité des chefs de ménage recensés sur l’axe de l’avenue Wazabanga exerce des activités génératrices de revenus. Leur déplacement du fait des travaux de construction de la route va engendrer un manque à gagner et une perte temporaire de revenu du fait du démantèlement et de la reconstruction des structures semi fixe en dehors de l’emprise. La compensation de ces 20 chefs de ménages en plus des frais de démantèlement reconstruction des installations, intégrera au maximum deux jours de pertes de revenu pour prendre en charge le manque à gagner induit par le déplacement (il s’agit d’installations amovibles et démontables qu’on déplacer en une journée, tout au plus en 2 jours). Il faut souligner que les installations seront juste reculées de quelques mètres sur le même axe, sans besoin d’une nouvelle relocation sur un autre terrain.

Photo 2 : Activités commerciales affectées le long de l’Avenue Wazabanga

|  |  |
| --- | --- |
| D:\Mon ordinateur\Fayelamine\MBENGAS\RDC\PDU\Photos\Kikwit\SAM_1071.JPG | D:\Mon ordinateur\Fayelamine\MBENGAS\RDC\PDU\Photos\Kikwit\SAM_1189.JPG |

Source : Activités commerciales sur l’Avenue Wazabanga, photos consultant (mars 2016)

## Recensement des biens et personnes affectées

## Méthodologie

Le recensement des biens et personnes affectées par le projet pour l’axe s’est déroulé du 14 au 17 mars 2016**.** Le consultant a mis en place une équipe qui s’est déployée sur tout le tracé. Dans la zone d’intervention du projet, la stratégie de recensement des biens et des personnes affectées qui a été déployée a été participative. Après la visite des tronçons avec les autorités municipales et les chefs locaux (chef de quartier, chef d’avenue et chef de cellules), l’équipe de consultants s’est attaché l’appui d’un facilitateur local pour les enquêtes et le recensement des PAP.

Avant le démarrage du recensement, des communiqués annonçant le démarrage des opérations de recensement ont été rendus publics (par voie d’affichage à la mairie de ville et à la commune d’Ibanda. Les recensements ont été menés concomitamment avec le « transect » destiné à caractériser les occupations sur le tronçon. Ainsi, à l’aide du décamètre et d’un GPS la distance entre les occupations riveraines et l’emprise du tronçon a été systématiquement mesurée. Et à chaque fois qu’il y a empiétement le bien est recensé, photographié et géo-localisé avec le GPS. La personne concernée est enquêtée sur les aspects pertinents de sa situation socioéconomique.

En cas d’accord sur l’évaluation du bien qui sera affecté par les travaux, un acte d’acceptation est signé par la PAP séance tenante. Cet acte est joint au présent rapport de PAR et constitue la preuve de l’accord entre la PAP et le projet (voir exemple d’acte d’acceptation en annexe 2).

## Résultats du recensement des personnes affectées par le projet

Le recensement a permis de dresser une liste de 25 biens affectés appartenant à 20 ménages éligibles à une compensation et de classifier les ménages affectés en fonction des catégories de pertes, sur le tronçon à réhabiliter.

Tableau 12 : Liste des PAP impactées sur l’avenue Wazabanga de la ville de Kikwit

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Prénom & Nom du Chef de ménage affecté** | **Statut**  **Chef de ménage affecté** | **N° CNI** | **Quartier/**  **N° Tél** | **Bien affecté** | **Localisation GPS** | **Photos des biens affectés** |
| 01 | **Mumbali Blanchard** | Propriétaire | - | Ndeke Zulu | Etalage | X:0256009/  Y:944258 | D:\Mon ordinateur\Fayelamine\MBENGAS\RDC\PDU\Photos\Kikwit\SAM_1189.JPG |
| 02 | **Mbidiki Patrick Toy** | Propriétaire | 11613017986 | Ndeke Zulu  0894380532 | Etalage (vente de carburant)  Cabine vente de cigarette | X:0254745/  Y:9442836 | C:\Users\user\Desktop\TDR voiries urbaines RDC\Photos-Kikwit\DSCN5894.JPG |
| 03 | **Mbangu Ugonaa Lemba** | Propriétaire | - | Ndeke Zulu  0819685364 | Etalage | X:0255214/  Y:9443421 |  |
| 04 | **Mikanda Kisunzu** | Propriétaire | - | Ndeke Zulu | Clôture | X:0255214/  Y:9443421 |  |
| 05 | **Mandefu Chadrack** | Propriétaire | - | Ndeke Zulu  0816753228 | Sallis en terre et bambous | X:0255641/  Y:9443851 |  |
| 06 | **Mukaba Serge** | Propriétaire | - | Ndeke Zulu  081869699 | Etalage et  Tente en tissu | X:0255919/  Y:944172 | C:\Users\user\Desktop\TDR voiries urbaines RDC\Photos-Kikwit\DSCN5877.JPG |
| 07 | **Ndonga Mikanda Paulin** | Propriétaire | 10081763831 | Ndeke Zulu  0825420094 | Abris pour restaurant | X:0255979/  Y:944228 |  |
| 08 | **Lumengo Jeancy** | Propriétaire | - | Ndeke Zulu | Tente en tissu | X:0255583/  Y:9443796 | C:\Users\user\Desktop\TDR voiries urbaines RDC\Photos-Kikwit\DSCN5902.JPG |
| 09 | **Manguimbu Mumbutshi Adelain** | Propriétaire | - | Ndeke Zulu  0828231822 | Etalage en bois | X:0256201/  Y:9444786 | C:\Users\user\Desktop\TDR voiries urbaines RDC\Photos-Kikwit\DSCN5901.JPG |
| 10 | **Patience Anaka Mumpolo** | Propriétaire | 10081715705 | Ndeke Zulu  Tel 0825210078 | Etalage et kiosque | X:0255912/  Y:9444173 | D:\Mon ordinateur\Fayelamine\MBENGAS\RDC\PDU\Photos\Kikwit\SAM_1071.JPG |
| 11 | **Bintumu Intere** | Propriétaire | - | Ndeke Zulu  Tel 0826930549 | Etalage et tente en tissu | X:0255641/  Y:9443851 |  |
| 12 | **Mwanga Nsuka Babango** | Propriétaire | - | Ndeke Zulu  Tel 0999298441 | Etalage en bois | X:0255346/  Y:9443536 |  |
| 13 | **Kinianga Labu** | Propriétaire | - | Ndeke Zulu  Tel 10091928294 | Etalage en bois | X:0255488/  Y:9443684 |  |
| 14 | **Musinga Jacques** | Propriétaire | - | Ndeke Zulu  0814481896 | Etalage en bois | X:0256042/  Y:9444281 |  |
| 15 | **Manvana Michael** | Propriétaire | - | Ndeke Zulu  0824693540 | Tente en tissu | X:0255721/  Y:9443914 |  |
| 16 | **Nzambisa Mawanga** | Propriétaire | - | Ndeke Zulu  0811648483 | Etalage en bois | X:0255792/  Y:9444024 |  |
| 17 | **Mumbali Bebwo Kiese** | Propriétaire | 11617400822 | Ndeke Zulu  0816421643 | Etalage en bois | X:0256047/  Y:944302 |  |
| 18 | **Pamanzelo Françoise** | Propriétaire | - | Ndeke Zulu  Tel 0817399994 | Etalage en bois | X:0255573/  Y:9443786 | D:\Mon ordinateur\Fayelamine\MBENGAS\RDC\PDU\Photos\Kikwit\SAM_1171.JPG |
| 19 | **Mulanga Tshuke** | Propriétaire | - | Ndeke Zulu  0815192924 | Etalage en bois et  Atelier reparation moto | X:0256163/  Y:9444466 | C:\Users\user\Desktop\TDR voiries urbaines RDC\Photos-Kikwit\DSCN5915.JPG |
| 20 | **Mupeka Garcia** | Propriétaire | - | Ndeke Zulu  Tel 0815712072 | Etalage en bois | X:0256148/  Y:9444411 | C:\Users\user\Desktop\TDR voiries urbaines RDC\Photos-Kikwit\DSCN5913.JPG |

Source: enquête consultant, février 2016

## Besoins en terrain pour la réhabilitation de l’axe

Les besoins en terrain pour la mise en œuvre du projet de réhabilitation de l’avenue Wazabanga concernent la longueur totale de l’axe qui s’étend sur 2280 ml. Les emprises nécessaires pour la construction de la voie sont estimées à 23256 m2 en considérant une largeur de la voie d’au moins 10.20 mètre pour la réalisation de la chaussée et un caniveau longitudinale de section rectangulaire variable.

En termes d’acquisition de terre, les travaux de réhabilitation de la voie ne nécessiteront pas de retrait de terre car l’emprise est disponible et relativement bien dégagée. Elle constitue une ancienne route en terre très accidentée du fait de l’érosion hydrique. L’emprise de cette route relève de servitudes d’utilité publique et donc ne nécessitera pas une acquisition de terre qui est dans le domaine de l’État.

## Justification et minimisation des besoins en terrain

Le principe premier du PSR c’est d’éviter autant que possible la réinstallation, si le principe d’évitement n’est pas possible, il est préconisé d’explorer toutes les options envisageables pour la minimiser sans nuire à l’efficacité du projet.

Les besoins en terrains pour la réhabilitation de la voie correspondent aux emprises standards d’une voirie urbaine. En effet, la route prévue sera de 2 x 3,25 m et 2 trottoirs de 1m chacun et un caniveau longitudinale de section rectangulaire variable soit une largeur totale de 10,20 m. Le dimensionnement de cette emprise par les études techniques correspond à la largeur moyenne de la voie actuellement disponible. Toutefois, le consultant avait prévu, au cas où les besoins en terres seraient très importants, de réduire (ou de supprimer ponctuellement) les trottoirs comme une option pour minimiser la réinstallation de populations. Toutefois, cette option n’a pas été mise en pratique compte tenu du nombre très réduit des besoins en terres et de réinstallation.

# CADRE JURIDIQUE ET INSTITUTIONNEL DE LA REINSTALLATION

## Cadre juridique de la réinstallation

## Législation et réglementation nationale en matière d’expropriation

Le PDU a fait l’objet de deux documents de sauvegardes environnementales et sociales en 2012 avant sa mise en œuvre : un Cadre de Gestion Environnementale et Sociale (CGES) et un Cadre de Politique de Réinstallation (CPR). Le cadre juridique lié aux opérations de réinstallation a été largement développé dans le Cadre de Politique de Réinstallation (décembre 2012) du PDU. Aussi, dans ce présent chapitre nous allons aborder cette question de façon succincte. Le cadre juridique pour l’élaboration et la mise en œuvre de ce PSR tient compte des dispositions légales et réglementaires nationales. Ainsi le droit congolais reconnaît aux particuliers (personnes physiques et/ou morales) le droit de propriété sur certains biens ; cependant il est important de relever qu’en matière foncière, l’appropriation privative du sol a été abolie, le sol étant devenu propriété inaliénable de l’État (loi du 20 juillet 1973 complétée par la loi du 18 juillet 1980). La propriété du sol et du sous-sol appartenant à l’État, les particuliers n’ont plus désormais, sur le fonds (parcelle de terre), qu’un droit de jouissance dénommé «concession». La propriété du sol est dès lors envisagée séparément de celle des biens immeubles qui y sont incorporés et qui doivent être constatés ou établis par un certificat d’enregistrement lequel est le seul titre légal de propriété requis.

Au demeurant, si le « droit de propriété » est la règle, l’État se réserve le droit, dans les conditions et selon les modalités prévues, d’y apporter certaines restrictions, notamment selon la procédure d’expropriation pour cause d’utilité publique. Celle-ci comprend deux phases. La première phase est la phase administrative qui comprend la détermination de la personne administrative qui exproprie et par-delà, ce qu’est le pouvoir expropriant, la désignation des droits réels immobiliers à exproprier, la détermination des formalités à remplir. La seconde est la phase judiciaire. Il faut noter qu’en droit Congolais, l’expropriation est une procédure qui relève davantage de la compétence du pouvoir exécutif. Les tribunaux ne sont déclarés compétents que pour régler à posteriori les incidents nés de l’opération entre expropriants et expropriés.

Le droit des expropriés

La législation congolaise par son Décret du 2 juin 1928 et sa loi du 22 février 1977 requiert que l’Etat doive justifier l’expropriation (déclaration d’utilité publique), s’appuyer sur une procédure qui minimise l’arbitraire (enquête parcellaire), permettre aux intéressés de faire valoir leurs droits (publication des documents, négociations, droit d’appel devant le tribunal).

L’indemnité due à l’exproprié doit être fondée sur la valeur de droits réels sur le bien à date du jugement statuant sur la régularité de la procédure ; elle doit être payée avant la mutation immobilière, c'est-à-dire avant l’établissement du certificat d’enregistrement nouveau au nom de l’État et avant l’annulation du certificat de l’exproprié, et au plus tard dans les 4 mois à dater du jugement fixant les indemnités. Passé ce délai, l’exproprié peut poursuivre l’expropriant en annulation de l’expropriation, sans préjudice de tous dommages et intérêts, s’il y a lieu, et sans payement de l’indemnité, l’exproprié demeure en possession de ses droits immobiliers. Enfin signalons encore que pour la fixation des indemnités, la loi a prévu différentes évaluations qui doivent garantir la juste compensation des pertes subies.

## Politique Opérationnelle OP 4.12 de la Banque Mondiale

La politique opérationnelle OP/BP 4.12 "Réinstallation Involontaire" doit être suivie lorsqu’un projet est susceptible d'entraîner une réinstallation involontaire, d’avoir des impacts sur les moyens d'existence, l'acquisition de terre ou des restrictions d'accès à des ressources naturelles. Les principales exigences introduites par cette politique sont les suivantes :

* La réinstallation involontaire doit autant que possible être évitée ou minimisée, en envisageant des variantes dans la conception du projet ;
* Lorsqu'il est impossible d'éviter la réinstallation, les actions de réinstallation doivent être conçues et mises en œuvre en tant que programmes de développement durable, en mettant en place des ressources suffisantes pour que les personnes déplacées par le projet puissent profiter des avantages du projet. Les personnes déplacées doivent être consultées et doivent participer à la planification et à l'exécution des programmes de réinstallation.
* Les personnes déplacées doivent être assistées dans leurs efforts pour améliorer leur niveau de vie, ou au moins pour le restaurer à son niveau d'avant le déplacement.

D'abord, l’OP/PB 4.12 exige une pleine information et participation de la communauté, avec l'accentuation particulière sur l'inclusion des pauvres, les populations vulnérables et/ou marginalisées dans une communauté. La raison ici n'est pas seulement que les gens ont un droit de savoir quels investissements et projets sont entrepris, ils ont une forte voix dans la réalisation de ces choix. Et comme les segments défavorisés d'une communauté peuvent ne pas se sentir concernés ou assez confiants pour participer, des efforts spéciaux doivent être faits pour impliquer la communauté entière, pour que chacun comprenne, approuve et soutienne ainsi l'initiative.

Du point de vue de l'acquisition des terres et de l’évaluation des revenus, l’OP 4.12 souligne l'importance d’une compensation complète et à temps, pour tous les biens perdus à cause de l'acquisition pour un projet de développement financé par la Banque mondiale. L’explication est simple : les personnes qui laissent place au projet ou à l'investissement ne devraient pas aussi être forcées à supporter le coût du projet. Le fait de faire autrement va probablement appauvrir davantage non seulement la population affectée par le projet, mais surtout contredit le principe même de développement qui est l'amélioration de la situation économique et sociale des populations.

L'autre exigence importante de la politique PO/PB 4.12 est de restituer au moins les niveaux de vie des PAP et de préférence les améliorer. Le principe fondamental ici, est de garantir que ceux-là qui renoncent le plus pour le projet (par ex., leur terrain, leurs maisons, leurs activités socio-économiques) soient assistés aussi pleinement que possible pour restituer leurs moyens d'existence pour qu'ils puissent maintenir ou améliorer leurs niveaux de vie. Pour garantir que l'indemnisation et la réhabilitation économique surviennent comme planifié, l’OP/PB 4.12 exige aussi un programme de suivi/évaluation pour contrôler l’évolution du projet.

## Comparaison entre la P0/PB 4.12 de la Banque mondiale et la législation congolaise

Sur nombre de points, il y a une convergence entre la législation congolaise et l'OP.4.12 de la Banque Mondiale. Les points de convergence portent en particulier sur les personnes éligibles à une compensation, la date limite d'éligibilité et le type de paiement.

Les points suivants ne sont pas pris en compte dans la législation congolaise :

* les occupants irréguliers ne sont pas pris en charge par le droit national ;
* les procédures de suivi et d'évaluation n'existent pas dans le droit congolais ;
* la réhabilitation économique n'est pas prévue en RDC ;
* le coût de réinstallation n'est pas pris en charge en RDC ;
* le déménagement des PAP (Personne Affecté par le Projet) n'existe pas en droit congolais ;
* le règlement des litiges est plus souple dans la législation de la Banque Mondiale ;
* les groupes vulnérables sont inconnus en droit positif congolais ;
* la participation est plus large dans les textes de l'OP.4.12 ;
* les alternatives à la compensation ne sont pas prévues dans le droit congolais.

Il apparaît que ces aspects non pris en compte dans la législation nationale ne sont pas en contradiction avec les directives de l’OP 4.12 ; ils relèvent plutôt d’une insuffisance dans la législation nationale. Par conséquent rien n'empêche l’application des directives de l’O.P. 4.12 par les pouvoirs publics congolais au nom du principe de compatibilité. Pour ce qui est de la Banque Mondiale, là où il y a une divergence entre l'OP 4.12 et la législation congolaise, c'est l'OP 4.12 qui aura prévalence et ses principes qui seront appliqués.

## Cadre institutionnel de la réinstallation

De manière générale, plusieurs acteurs institutionnels interviennent dans la réinstallation. Pour les besoins du présent projet de réhabilitation de la voirie urbaine, les acteurs clés auront à conduire les opérations d’approbation, de diffusion ; de mise en œuvre et de suivi-évaluation de présent PSR. Ces institutions sont principalement : le Ministère de l’aménagement du territoire, de l’urbanisme et de l’habitat (ministère de tutelle du PDU) ; le Secrétariat Permanent du PDU qui assure la Coordination technique du Projet PDU ; l’Agence Congolaise de l’Environnement (ACE) ; la Commune de Kikwit concernée par les travaux de réhabilitation de voirie ; l’Office des Voiries et Drainage (OVD).

## Ministère de l’aménagement du territoire, de l’urbanisme et de l’habitat

Ce ministère, qui assure la tutelle du SP du PDU, est chargé de l’élaboration des plans locaux et particuliers d’aménagement, des plans de lotissement. Il est aussi chargé, entre autres, de la conception, la construction, la modernisation, le développement, l’aménagement et l’entretien des infrastructures routières, des ouvrages de drainage, d’assainissement et lutte antiérosive. Il est également responsable de la fixation des modalités de délivrance des autorisations de bâtir et de celles relatives aux projets d’investissement ; de l’élaboration des normes en matière de construction ; de la gestion du patrimoine immobilier du domaine public de l'État ainsi que de tous les équipements y relatifs ; de la police des règles de l’urbanisme et de l’habitat ; de la gestion du patrimoine immobilier relevant du domaine privé de l'État.

## Agence Congolaise de l’Environnement (ACE)

L’Agence Congolaise de l’Environnement est créée par Décret N°14/030 du 18 Novembre 2014. L’ACE est la matérialisation de la volonté politique du Gouvernement de la RDC d'encadrer les projets de développement pour sauvegarder l'environnement biophysique et social. Son champ d'action s'étend sur tous les projets à impact environnemental et social. Ses missions ont un caractère transversal sur tout secteur d'activités économiques et sociales avec un rôle préventif et correctif.

Les principales tâches de l’ACE dans le cadre dans le cadre du PDU consisteront à : (i) Procéder à la validation des Études d'Impact Environnemental et Social (EIES), des Diagnostic d'Impact Environnemental et Social (DIES), des Plans de Gestion Environnementale et Sociale (PGES), des Plans de Mise en Conformité Environnementale et Sociale (PMCES) ; des Plans d’action de réinstallation (PAR); (ii) Effectuer le suivi administratif et technique des projets en cours d'exécution (analyse des rapports de terrain, inspection et audit environnemental). L’ACE intervient aussi dans le suivi de la mise en œuvre du Plan succinct de réinstallation (PSR).

## Office des Voiries et Drainage (OVD)

L’OVD est une entreprise publique à caractère technique dotée de la personnalité juridique et jouissant d'une autonomie administrative et financière qui a pour objet : (i) d'entretenir, d'aménager, de moderniser et de développer les infrastructures urbaines de voirie et de drainage ; (ii) d'exécuter ou de faire exécuter toutes les études nécessaires à la définition, la programmation et la réalisation des travaux de voirie et de drainage des agglomérations, compatibles avec ses ressources financières, matérielles ethumaines ; (iii) d'exécuter ou de faire exécuter les travaux neufs ou d'entretien relatifs aux réseaux de voirie et de drainage des agglomérations suivant les programmes établis ou proposés par la commission routière concernée ; (iv) de participer, en tant que conseil technique, à l'élaboration des plans d'urbanisme des agglomérations ; (v) de desservir les agglomérations qui demandent son intervention. L’OVD a appuyé la Commune et le PDU dans la conception du projet de réhabilitation de la voie, et sera un acteur clé dans le suivi de la mise en œuvre.

## Secrétariat Permanent du PDU

Dans le cadre du PDU, le SP du PDU assure la gestion administrative et judiciaire du projet. Dans ce cadre, il devra participer à la validation des documents de sauvegardes et à la supervision de leur mise en œuvre. Pour mieux prendre en charge les aspects environnementaux et sociaux dans cette phase 2, le SP du PDU a recruté deux points focaux environnement et sociaux qui seront chargés pour le compte du SP du PDU d’assurer un suivi interne de la mise en œuvre des plans de réinstallation des axes routiers ciblés. En pratique, cela inclut les tâches et responsabilités suivantes : (i) valider le rapport de Plan succinct de Réinstallation (PSR); (ii) diffuser le rapport (PSR) au niveau des circonscriptions administratives ; (iii) veiller à ce que la consultation et l’information puissent avoir lieu facilement en liaison avec les partenaires locaux tels que les bourgmestres, les chefs de quartier et les personnes affectées ; et (iv) superviser de manière participative la mise en œuvre et le suivi et d’évaluation du PSR.. Plus particulièrement, sa mission consistera à assister le projet dans : les activités de recensement des PAP (Personnes Affectées par le Projet); la coordination des activités d’identification des PAP ; la définition des procédures opérationnelles d’indemnisation ; le suivi effectif des paiements des compensations aux PAP.

Les points focaux environnement et sociaux devront, à termes, être davantage renforcé en capacités de gestion environnementale et sociale pour mieux intégrer ces aspects dans les activités du PDU. Par ailleurs, le PDU dispose également du soutien d’experts techniques de l’OVD qui participeront également au suivi de la mise en œuvre, notamment des biens physiques à démolir et à reconstruire.

## La Commune de Kikwit

Au niveau de la commune de Kikwit, la mairie de ville sera chargée du financement des indemnisations/compensation des PAP et de l’assistance à la réinstallation pour les PAP qui seront physiquement et économiquement déplacées. En outre, la Ville de Kikwit et la Commune de Nzinda assureront le travail d’information et de mobilisation sociale. La Commune dispose de services techniques pouvant appuyer la mise en œuvre des activités ci-dessus énumérées.

## Responsabilités organisationnelles

Le financement des compensations des PAP incombe à la mairie de ville sous la supervision du Secrétariat Permanent du PDU qui devra prendre toutes les dispositions nécessaires pour l’exécution et le suivi des mesures ci-dessus décrites. À ce sujet, le PDU a déjà désigné deux experts de l’OVD (qui seront supervisés par l’expert environnement du SP/PDU) pour suivre les questions environnementales et sociales.

Sur la base indemnisations déterminées dans le présent PSR, la mairie de ville établira des actes de paiement avec les personnes affectées. Les Communes bénéficiaires, à travers leurs services techniques, participeront également au suivi de la réinstallation. De manière globale, il est préconisé  le dispositif d'exécution sommairement décrit dans le tableau ci-dessous:

Tableau 13 Responsabilités organisationnelles de mise en œuvre du PSR

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Acteurs** | | **Responsabilités** |
| **Institutions et Entités concernés** | |  |
| Ministère de l’aménagement du territoire, de l’urbanisme et habita | Comité de Pilotage du projet PDU | * Approbation et diffusion du PSR (cibles : les membres du Comité de Pilotage) * Supervision du processus |
| PDU  Responsables Environnement et Social (RES/PDU) | * Soumission du PSR à l’approbation de la Banque mondiale et de l’Agence congolaise pour l’environnement * Diffusion du PSR (municipalités et autres acteurs impliqués) * Reconstruction des biens physiques démolis dans le cadre des travaux * Collaboration avec les structures locales d’exécution * Assistance aux organisations, Collectivités locales, ONG * Coordination et suivi de la réinstallation Soumission des rapports d’activités à la Banque mondiale |
| Le Ministère de l’Environnement, de la Conservation de la Nature et du développement durable | Agence Congolaise de l’Environnement (ACE) | * Validation du rapport du PSR * Suivi de la mise en œuvre de la réinstallation |
| Commune de Kikwit | Mairie de Ville | * Financement de la réinstallation * Suivi de proximité de la mise en œuvre du PSR * Accompagnement et sensibilisation des PAP |
| Bourgmestre de Nzinda | * Sensibilisation et mobilisation des populations * Réinstallation des PAP ayant perdu des places d’affaires * Libération des sites devant faire l’objet d’expropriation * Traitement des plaintes en cas d’incompétence du Chef de quartier * Suivi de la réinstallation et des indemnisations * Diffusion du PSR * Participation au suivi de proximité |
| Chef de quartier de Ndeke Zulu | * Recueil des doléances en cas de plaintes * Participation à la sensibilisation des populations et au suivi |
| L’Office des Voiries et Drainage (OVD) | Point Focal OVD pour le PDU | * Suivi des travaux de réfection de la voirie * Suivi de la mise en œuvre du PSR |

## Analyse des capacités en réinstallation et besoins en renforcement

Au niveau de l’Agence Congolaise de l’Environnement (ACE), l’expertise en matière de sauvegardes environnementales existe. Toutefois, pour ce qui concerne les aspects liés à la réinstallation, il est nécessaire de renforcer les capacités existantes, particulièrement sur la maîtrise des procédures de la Banque mondiale en la matière (PO 4.12).

Au niveau local, le renforcement de capacités concernera principalement les services techniques municipaux, les élus locaux (Maire, bourgmestre, Chef de carré, chefs d’avenues) sur les procédures et exigences de la Banque mondiale en la matière (PO 4.12).

Au niveau du SP du PDU, on note la présence d’Experts en Sauvegardes sociales, qui ont déjà une expérience sociale dans le cadre du projet et qui devra être davantage renforcé en capacités pour le suivi et la supervision du PSR. Les Experts préposés à la « fonction environnementale et sociale » (Responsable Environnement et Social désigné) devront être renforcé en capacité de gestion environnementale et sociale, notamment sur la maîtrise des procédures nationales et celles de la Banque mondiale en la matière (PO 4.12) et dans le suivi du PSR.

# [ÉLIGIBILITÉ DES PAP RECENSÉES](#_Toc307141683)

## [Critères d’éligibilité](#_Toc307141684)

Dans le cadre du présent PSR, l’application des principes de l’OP 4.12 est prise en compte. Il en résulte donc que toute personne affectée par le projet, qui est propriétaire, légal ou coutumier ou simple exploitant, et qui a été recensée, est considérée éligible aux indemnités.

Par ailleurs, la PO 4.12 décrit comme suit les critères d’éligibilité à la réinstallation des personnes affectées par un projet :

1. Les personnes qui ont des droits légaux formels sur la terre ou sur d’autres biens, reconnus par les lois du pays.

2. Les personnes n’ayant pas de droits légaux formels sur la terre ou sur d’autres biens au moment du recensement, mais qui peuvent prouver leurs droits en regard des lois coutumières du pays. Dans le cadre du projet, les propriétaires coutumiers englobent deux types de propriété :

i. la propriété acquise sur la base de droits ancestraux sur la terre ;

ii. la propriété acquise sur la base d’un acte administratif reconnus par la communauté.

3. Les personnes qui n’ont pas de droits, légaux ou autres, susceptibles d’être reconnus sur les terres qu’elles occupent, et qui ne sont pas incluses dans les deux catégories décrites ci-dessus.

Les personnes appartenant aux deux premières catégories reçoivent une pleine compensation pour la terre, les structures ainsi que les biens et avoirs qu’elles perdent. Les personnes de la 3e catégorie ont droit à une aide à la réinstallation pour leur permettre d’améliorer leurs conditions de vie (indemnisation pour la perte d’activités génératrices de revenus, de moyens de subsistance, de cultures, etc.), à condition qu’elles aient occupé le site du projet avant la date limite d’éligibilité.

## Date limite d’éligibilité

La date limite d’éligibilité à la réinstallation correspond à la date de fin du recensement des personnes affectées et de leurs installations. Le recensement dans les zones d’intervention du projet a débuté du 15 mars pour prendre fin **le 17 mars 2016**. Au-delà de cette date, l’occupation de l’emprise du tracé de l’avenue Wazabanga ne pourra plus faire l’objet d’une indemnisation.

Lors des consultations du public, les modalités d’éligibilité et la date limite ont été rendues publiques avant le démarrage du recensement. Un communiqué a été affiché à la mairie de ville et de la commune de Nzinda (voir annexe) et le contenu a été expliqué clairement aux populations affectées par le projet ou leurs représentants. Ainsi, il a été clairement précisé aux populations que les personnes qui s’installeront sans autorisation à l’intérieur des emprises de l’axe, après la date limite, n’auront droit à aucune compensation ni forme d’aide à la réinstallation.

## [Principes et taux applicable pour la réinstallation](#_Toc307141685)

## Principes

Pour cet axe, il n’y aura pas de recasement/réinstallation des PAP. Aucune perte de maison et de réinstallation physique n’a été enregistrée. Toutefois, il y a des compensations à payer au titre des pertes de revenus et du démantèlement reconstruction des installations semi fixes. Ce chapitre présente les différentes mesures d’indemnisation et de compensation.

Les sept principes suivants serviront de base dans l’établissement des indemnisations.

1. Les personnes affectées doivent être consultées et participer à toutes les étapes charnières du processus d’élaboration et de mise en œuvre des activités de réinstallation involontaire et d’indemnisation ;

2. Les activités de réinstallation ne peuvent être conçues et exécutées avec succès sans être intégrées à un programme de développement local, offrant suffisamment de ressources d’investissement pour que les personnes affectées par le projet aient l’opportunité d’en partager les bénéfices ;

3. Toutes les personnes affectées doivent être indemnisées sans discrimination de nationalité, d’appartenance ethnique, culturelle ou sociale ou de genre, dans la mesure où ces facteurs n’accroissent pas la vulnérabilité des personnes affectées par le projet et donc ne justifient pas des mesures d’appui bonifiées ;

4. Les indemnisations doivent faciliter l’intégration sociale et économique des personnes ou des communautés déplacées dans les communautés d’accueil en évitant de créer des conflits entre les deux groupes ;

5. Les personnes affectées doivent être indemnisées au coût de remplacement sans dépréciation, avant le déplacement effectif des personnes affectées au moment de l’expropriation des terres et des biens qui s’y trouvent ou du démarrage des travaux du projet, le premier à survenir de ces événements étant retenu ;

6. Les indemnités peuvent être remises en espèces ou en nature, selon le choix individuel des PAP. Des efforts seront toutefois déployés afin d’expliquer l’importance et les avantages d’accepter des indemnités en nature, surtout pour ce qui est des terres et des bâtiments résidentiels ;

7. Le processus d’indemnisation et de réinstallation doit être équitable, transparent et respectueux des droits des personnes affectées par le projet.

## Méthodologie de l’évaluation des indemnisations

La méthodologie utilisée dans l’évaluation des indemnisations/compensations s’est d’abord appuyée sur les orientations déclinées dans le CPR du PDU approuvé en décembre 2012. Ensuite elle s’est basée sur des investigations de terrain qui ont été menées par le consultant.

L’évaluation des pertes s’est faite de manière à aboutir à des niveaux d’indemnisation qui assurent le remplacement intégral de tout actif devant être affecté ou de services pouvant être perturbés du fait des travaux du projet.

Chaque structure ou infrastructure fixe est valorisée au coût de remplacement intégral. L’évaluation a pris en compte le prix actuel sur le marché local des matériaux de fabrication des structures commerciales et domestiques fixes (dalles, rampe d’accès ;) et la main d’œuvre.

NOTA : la méthodologie d’évaluation des impenses ci-dessus tient compte de façon implicite de l’augmentation du cout de la vie, car étant basé sur le prix actuel du marché (en 2016).

***Matrice de compensation***

Sur la base de la typologie des impacts recensés, les mesures de compensation adéquates par type de perte et par type de PAP ont été identifiées et proposées, selon le tableau de compensation ci-dessous.

Tableau 14 : Matrice de compensation

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Type de perte** | **Catégorie de PAP recensée** | **Compensation** | | | |
| **En nature** | **En espèce** | **Autres aides** | **Commentaires** |
| **Perte de structures semi -fixes (Étalage, tentes, kiosques)** | Propriétaire de structures en dur (béton ou bois) | Néant | Valeur actuelle de remplacement (construction nouvelle) Les PAP pourront récupérer les matériaux sans déduction sur leurs compensations | Néant | Démantèlement et reconstruction des structures semi-fixes |
| **Perte de temporaires de revenu** | Propriétaire d’étal commercial | - Néant | Indemnité pour perte de revenu journalier pendant la réinstallation soit deux jours | (assistance à la réinstallation) | Néant |

## [Estimation des pertes effectives et de leur indemnisation](#_Toc307141686)

Les structures semi fixes (Étalages en bois, tentes en tissus, kiosques en bois) qui seront impactés seront compensées en espèces. Toutes les structures semi fixes qui empiètent partiellement sur l’emprise du tracé feront l’objet d’un démantèlement et reconstruction. La reconstruction des structures semi-fixes impactées sera entièrement prise en charge par les PAP propriétaires qui vont recevoir une indemnisation en espèce, incluant la main d’œuvre. Il y a lieu de préciser que la reconstruction ne se fera pas sur un nouveau site. Il s’agira juste de reculer les structures de quelques mètres pour respecter l’emprise de la voie prévue. Les pertes de revenus commerciaux seront compensées également financièrement.

Tableau 15 : Récapitulatif de l’évaluation des biens affectés sur l’Avenue Wazabanga

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Prénom & Nom du Chef de ménage affecté** | **Statut**  **Chef de ménage affecté** | **N° CNI** | **Quartier/**  **N° Tél** | **Bien affecté et localisation GPS** | **Élément constitutif du bien affecté** | **Prix**  **Unitaire en USD** | **Appui réinst** | **Total indemnisation en USD[[3]](#footnote-3)** |
| 01 | **Mumbali Blanchard** | Propriétaire | - | Ndeke Zulu | Etalage  0256009/  944258 | Bois, planches | 10 $ |  | **110** |
| RMJ | 50 USDx2 |
| 02 | **Mbidiki Patrick Toy** | Propriétaire | 11613017986 | Ndeke Zulu  0894380532 | Etalage (vente de carburant)  Cabine vente de cigarette  0254745/  9442836 | Bois, planche | 125 USD |  | **550** |
| Cabine en bois | 125 USD |
| RMJ | 150 USD x 2 |
| 03 | **Mbangu Ugonaa Lemba** | Propriétaire | - | Ndeke Zulu  0819685364 | Etalage  0255214/  9443421 | Bois, planches, lattes | 11 $ |  | **180** |
| RMJ | 83 USDx2 |
| 04 | **Mikanda Kisunzu** | Propriétaire | - | Ndeke Zulu | Clôture  0255214/  9443421 | Bambous et sticks  RMJ | 5 $  17 USD x 2 |  | **40** |
| 05 | **Mandefu Chadrack** | Propriétaire | - | Ndeke Zulu  0816753228 | Sallis en terre et bambous  0255641/  9443851 | Bambous | 5 |  | **15** |
| RMJ | 5 USD x2 |
| 06 | **Mukaba Serge** | Propriétaire | - | Ndeke Zulu  081869699 | Etalage et  Tente en tissu  0255919/  944172 | Bois | 10 $ |  | **75** |
| Tente en bois et tôle | 15 $ |
| RMJ | 25 USDx2 |
| 07 | **Ndonga Mikanda Paulin** | Propriétaire | 10081763831 | Ndeke Zulu  0825420094 | Abris pour restaurant  0255979/  944228 | Bois, stick, planches et bambous | 150 $ |  | **350** |
| RMJ | 100 USDx2 |
| 08 | **Lumengo Jeancy** | Propriétaire | - | Ndeke Zulu | Tente en tissu  0255583/  9443796 | Tissu et bois  RMJ | 5 $  5 USDx2 |  | **15** |
| 09 | **Manguimbu Mumbutshi Adelain** | Propriétaire | - | Ndeke Zulu  0828231822 | Etalage en bois  0256201/  9444786 | Planche et lattes | 20 $ |  | **70** |
| RMJ | 25USD x 2 |
| 10 | **Patience Anaka Mumpolo** | Propriétaire | 10081715705 | Ndeke Zulu  Tel 0825210078 | Etalage et kiosque  0255912/  9444173 | Etale en bois | 10 $ |  | **160** |
| kiosque | 100 $ |
| RMJ | 25 USDx2 |
| 11 | **Bintumu Intere** | Propriétaire | - | Ndeke Zulu  Tel 0826930549 | Etalage et tente en tissu  0255641/  9443851 | Etalage | 33 $ |  | **150** |
| Tente | 7 $ |
| RMJ | 54 USDx2 |
| 12 | **Mwanga Nsuka Babango** | Propriétaire | - | Ndeke Zulu  Tel 0999298441 | Etalage en bois  0255346/  9443536 | Etale en sticks et bambous | 5 $ |  | **15** |
| RMJ | 5 USDx2 |
| 13 | **Kinianga Labu** | Propriétaire | - | Ndeke Zulu  Tel 091928294 | Etalage en bois  0255488/  9443684 | Bambous et palmier | 5 $ |  | **15** |
| RMJ | 5 USDx2 |
| 14 | **Musinga Jacques** | Propriétaire | - | Ndeke Zulu  0814481896 | Etalage en bois  0256042/  9444281 | Bois, lattes  RMJ | 10  50 USDx2 |  | **110** |
| 15 | **Manvana Michael** | Propriétaire | - | Ndeke Zulu  0824693540 | Tente en tissu  0255721/  9443914 | Bois, bambus | 10 $ |  | **40** |
| RMJ | 15 USDx2 |
| 16 | **Nzambisa Mawanga** | Propriétaire | - | Ndeke Zulu  0811648483 | Etalage  0255792/  9444024 | Bois et sticks | 15 $ |  | **55** |
| RMJ | 20 USDx2 |
| 17 | **Mumbali Bebwo Kiese** | Propriétaire | 11617400822 | Ndeke Zulu  0816421643 | Etalage  0256047/944302 | Bois stick | 15 $ |  | **35** |
| RMJ | 10 USDx2 |
| 18 | **Pamanzelo Françoise** | Propriétaire | - | Ndeke Zulu  Tel 0817399994 | Etalage  0255573/  9443786 | Bambous, sticks, paille  RMJ | 5 $  5USDx2 |  | **15** |
| 19 | **Mulanga Tshuke** | Propriétaire | - | Ndeke Zulu  0815192924 | Etalage  Atelier  0256163/  9444466 | Etalage | 10 $ |  | **65** |
| Bambous | 5 |
| RMJ | 25USDx2 |
| 20 | **Mupeka Garcia** | Propriétaire | - | Ndeke Zulu  Tel 0815712072 | Etalage  0256148/  9444411 | Bois, bambous | 10 $ |  | **40** |
| RMJ | 15USD x 2 |
| **TOTAL** | | | | | | | | | **2105 arrondi**  **A 2200 USD** |

## Mesures d’assistance

## Information et sensibilisation des PAP et assistance

Pendant toute la phase des travaux, il est nécessaire de sensibiliser et d’informer les PAPs et la population qui habite le long des tronçons à aménager dans le cadre du projet. Cette information et cette sensibilisation seront menées conjointement entre les municipalités, le bourgmestre et les chefs de quartier l'entreprise chargée des travaux, et les leaders d’opinion locaux. Elles porteront sur : le programme des travaux et ses éventuelles incidences négatives ; le processus et le timing des activités de réinstallation ; les impacts sociaux positifs et négatifs sur les populations déplacées ; les procédures de règlement des litiges (organisation du recueil des doléances des PAP ; assistance à leur apporter afin qu’elles puissent se préparer et gérer les doléances dans les meilleures conditions).

## Aide spécifique aux personnes vulnérables et critères de vulnérabilité

Cette aide va consister à fournir un appui monétaire pour permettre à la seule personne affectée identifiée comme vulnérable (il s'agit d'un jeune mineur qui a moins de 18 ans) de se relever au même niveau que les autres PAP. Pour cela, un appui de cent dollars (100 USD) est proposé pour la PAP vulnérable recensée. En plus, il est proposé que le Projet l’appuie en logistique lors du déplacement.

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom Prénom PAP vulnérable** | **Contact** |
| **Mandefu Chadrack** | 0816753228 |

Il faut préciser que les critères de vulnérabilité sont les suivants: (i) Femme chef de ménage, divorcée ou veuve ; (ii) PAP ayant un handicap physique ou intellectuel; (iii) femme âgée de 55 ans et plus sans soutien financier et économique; (iv) homme âgé de 60 ans et plus sans soutien financier économique; (v) chef de ménage mineur âgé de moins de 18 ans.

Tableau 16 : Bilan des résultats des enquêtes - PSR sur le tronçon Wazabanga

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N°** | **Sujet** | **Données** |
| 1 | Localisation du projet | République Démocratique du Congo |
|  | Ville/Commune | Kikwit/commune Nzinda |
| 2 | Réhabilitation de l’avenue Wazabanga | **Projet de 2280 ml** |
| 3 | Type des travaux | **travaux routiers (réhabilitation de voirie urbaine)** |
| 6 | Date Butoir | **16 mars 2016** |
| 8 | Nombre de ménages affectés par le projet | **20** |
| 7 | Nombre total de personnes affectées par le projet (PAP) | **134** |
| 9 | Nombre de ménages féminins affectés | **04** |
| 10 | Nombre de ménages vulnérables | **01** |
| 11 | Nombre de ménages ayant perdu : |  |
| * une structure semi fixe (Étal, abris, kiosques, tentes) et une perte de revenu: | **20 (25 structures au total)** |

# [MESURES DE RÉINSTALLATION PHYSIQUE](#_Toc307141690)

## [Sélection et préparation des sites de réinstallation](#_Toc307141691)

Au regard du contexte du projet, il n’y a ni perte d’habitations dans la zone du projet, ni de déplacement physiques de populations nécessitant une réinstallation de personnes. Les activités du projet se déroulant en zone urbaine, les impacts vont particulièrement concerner les activités d’occupation des abords de la voie. Ainsi, aucune disposition n’est nécessaire à prendre pour choisir et préparer de nouveaux sites de réinstallation.

En revanche, des dispositions seront nécessaires à prendre pour réinstaller les PAP ayant perdu leurs places d’affaires. De nouveaux sites ne seront pas nécessaires. Il s’agira juste de reculer les installations de quelques mètres, pour libérer l’emprise. Pour cela, le PDU, en rapport avec la Mairie de Kikwit, va les encadrer pour que les PAP se réinstallent hors de l’emprise de la route. Il s’agira de veiller à ce le projet les appuie au déplacement et à la réinstallation dans le cadre des travaux. Ces opérations vont durer une journée, au maximum deux jours. Pour cela, les PAP vont recevoir une compensation équivalente à deux (2) jours de revenus journaliers, montant discuté et accepté par les PAP.

# [CONSULTATIONS PUBLIQUES](#_Toc307141704)

## Information du public et enquêtes et consultations

## Méthodologie, principes et critères d’organisation et de participation

L’information du public et les enquêtes ont permis la prise en compte des avis, des perceptions, des craintes, des attentes et des préoccupations de l’ensemble des acteurs concernés par l’élaboration et la mise en œuvre du plan d’action de réinstallation du projet. La démarche s’inscrit dans une logique d’implication des services techniques, des personnes affectées par le projet, des autorités coutumières et des institutions de gouvernance locale afin de mettre en exergue les enjeux sociaux du projet et contribuer efficacement à sa durabilité. L’objectif global est d’associer les différents acteurs ainsi que les PAP à la prise de décision finale concernant un programme de déplacement de population.

## Procédure d‘information, d’enquêtes et de consultation

La stratégie qui a été bâtie autour de cette consultation est fondée sur quatre axes :

* le premier axe a consisté à une **rencontre d'information générale** avec toutes les parties prenantes notamment les collectivités locales, les services techniques municipaux, les autorités coutumières et les personnes affectées par le projet autour des points suivants : le projet de réhabilitation de la voie par le PDU, la portée du PSR, les options de réinstallation, de la date butoir et les questions diverses. Ces rencontres ont été menées entre le 14 et 17 mars 2015 à la mairie de ville de Kikwit. En effet, lors de la mission à Kikwit, l’équipe de consultants a effectué une rencontre d’information auprès des (des autorités locales (Mairie de ville et bourgmestre) et de la chefferie locale (chefs de quartier, chef de cellule, chef d’avenue) et les différents services techniques pour les informer du projet, des études prévues dans leur localités (PSR) et les avis et communiqués à rendre publique par voie d’affichage annonçant la préparation du PSR et la date butoir concernant les opérations de recensement de biens et des personnes susceptibles d’être affectés par le projet de réhabilitation de la voie.
* le deuxième axe relève quant à lui de **rencontres et collecte de données** plus ciblée avec les collectivités locales, les autorités locales et les PAP potentielles et leurs représentantes pour recueillir leur avis, leurs craintes sur les options proposées dans le PAR et la gestion des réclamations éventuellement. Ces rencontres se sont déroulées du 15 au 16 mars 2016 à la mairie de Kikwit, la commune de Nzinda et le quartier Ndeke Zulu.

|  |
| --- |
| C:\Users\user\Desktop\TDR voiries urbaines RDC\Photos-Kikwit\DSCN5919.JPG  Séance d’information et de collecte de données avec la bourgmestre et son adjoint 16/03/16 |

* le troisième axe a porté sur les **enquêtes socioéconomiques** et l’évaluation des biens et des pertes de revenus des PAP qui a été mené le 15 et 16 mars 2016. Les enquêtes ont été menées concomitamment avec le recensement des biens et actifs impactés par le projet. Ces activités ont été menées durant la même période que les activités de recensement d’évaluation des biens affectés.



Séance d’enquête avec une PAP le 15/03/16

* le quatrième axe concerne la tenue **d’une consultation publique** au niveau Ndeke Zulu du quartier de la commune de Nzinda en vue de restituer la substance du rapport provisoire du PSR en présence des autorités locales (marie de Kikwit, bourgmestre, services techniques) des PAP, de la société civile..

**Une consultation publique** a été organisée le jeudi 17 mars au bureau du quartier Ndeke Zulu de la commune de Nzinda en vue de présenter les principaux résultats et les conclusions du rapport provisoire du PSR et du NIES (voir compte rendu et liste des participants en annexe et photos ci-dessous). Le faible nombre des PAP a permis l’exploitation des données (du 15 au 16 mars)) et la préparation d’une synthèse des principaux éléments du PSR dans la soirée du 16 mars et de procéder à la consultation publique le lendemain du 17 mars.

La consultation au sujet de la synthèse des résultats du PSR s’est portée sur les aspects suivant : Nombre de PAP recensées, catégorie de biens affectés, modalités d’évaluation des pertes, mesures d’indemnisation et de réinstallation, mécanisme de gestion des conflits). Elle a été effectuée le 17 mars 2016 à 10h 30 au bureau du quartier Ndeke Zulu. Il s’agissait de partager les résultats du PSR avec les élus locaux (mairie Kikwit et commune de Nzinda) les services techniques, les chefs de quartiers, d’avenue, de rue, les PAP ou leur représentant et la société civile.

**Compte tenu de la faible envergure de l’étude et des biens affectés (20 ménages affectés)**, les données de base devant alimenter l’atelier de restitution et de consultation ont été préparées par le consultant concomitamment aux différentes phases de collecte de données qui ont débuté depuis le 14 mars 2016.

Les résultats issus de la restitution consultation qui a regroupé quarante-huit (48) dont huit (08) femmes a vu la participation du marie de Kikwit, du bourgmestre de Nzinda, des chefs locaux (quartier, avenue, rue), de quinze (15) PAP ou leur représentant, de la société civile et de la presse locale.

La démarche utilisée pour conduire ces séances de consultation avec l'ensemble des PAP et des autorités locales était la suivante :

* présentation du projet et ses impacts,
* présentation succincte du contenu du rapport provisoire du PSR ;
* les questions, préoccupations et recommandations formulées par les participants, dont les PAP ;
* les réponses apportées par les responsables du projet, les autorités locales et le Consultant.

## [Résumé des points de vue exprimés par catégorie d’enjeux](#_Toc307141707) et préoccupations soulevés

## Synthèse des points de vue exprimés lors des enquêtes et séances d’informations

De façon générale, les populations rencontrées se félicitent de l’initiative du projet de construction de l’avenue Wazabanga qui à leurs yeux permettra d’améliorer de façon sensible la mobilité à Kikwit et de fournir une alternative à la congestion de la nationale à certaines heures de pointes.

Les autres avantages escomptés par les travaux de construction de la route sont entre autres :

* L’amélioration de la mobilité ;
* La lutte contre l’érosion hydrique ;
* L’amélioration du cadre de vie et de la sécurité des populations ;
* le recrutement de la main d’œuvre locale lors des travaux ;
* la compensation des personnes qui seront affectées ;
* l’assistance aux PAP vulnérables qui seront déplacées.

Les craintes et préoccupations exprimées sont relatives :

* à un sous dimensionnement des ouvrages hydrauliques eu égard à l’importance du ruissellement ;
* à un mauvais calibrage de la chaussée ;
* à une absence d’implication des services techniques locaux dans le suivi et la réception des ouvrages ;
* au déficit d’information des populations locales et riveraines du tronçon sur les travaux à réaliser;
* à une rupture des réseaux d’eau lors des travaux (préoccupation prise en compte dans l’EIES) ;
* à une perturbation de la mobilité des populations empruntant les motos taxi ;
* à une mauvaise qualité des ouvrages et infrastructures.

En recommandations concernant les activités de réinstallation, les autorités locales, les PAP potentielles et les populations ont de façon générale suggérée :

* une bonne campagne d’information sur le planning de mise en œuvre du PAR et de la réinstallation ;
* une forte sensibilisation des populations qui occupent les emprises avant le démarrage des travaux ;
* une implication des services techniques déconcentrés (agriculture, cadastre, urbanisme) dans la mise en œuvre du projet ;
* une implication des chefs de quartier et d’avenue dans la mise en œuvre des activités de réinstallation et dans la médiation des conflits nés de la réinstallation.



Rencontre d’information avec la mairie,

autorités locales et les services techniques

## Synthèse des points de vue exprimés lors de la consultation de restitution

De façon générale, les autorités locales et les PAP qui ont pris part aux consultations ont salué la démarche du projet sur le partage des résultats provisoire du PSR.

Ainsi, après la présentation du PSR, des biens et personnes affectées, des mesures d’atténuation prévue (compensation/indemnisation des PAP) et des mécanismes de gestion des plaintes, les points de vue exprimés sont :

* une bonne réalisation du projet en tenant compte des contraintes d’érosion dans la zone ;
* une implication de tous les acteurs dans le processus de réhabilitation de l’axe surtout les services techniques ;
* un bon dimensionnement des ouvrages hydrauliques ;
* un sentiment de satisfaction pour les mesures envisagées qui vont permettre une mise en œuvre sereine du projet notamment l’indemnisation et l’accompagnement des PAP ;
* un sentiment de satisfaction pour l’implication de tous les acteurs dans le suivi de la mise en œuvre du PSR surtout les chefs de quartier ;
* un mécanisme de gestion des conflits adapté aux réalités locales ;
* une appréciation positive de l’indemnisation des personnes affectées ;
* un avis favorable pour l’accent particulier sur l’information et la sensibilisation qui est prévue par le projet, et enfin
* une approbation à l’unanimité du projet de réhabilitation de l’avenue Wazabanga.

Le PV de consultation est joint en annexe.

Photo 3 Atelier de consultation



Séance de consultation au niveau du quartier Ndéké Zulu sur le PSR

## [Prise en compte des points de vue exprimés](#_Toc307141708)

Toutes les recommandations formulées et tous les points de vue exprimés ont été prises en compte aux niveaux suivants : (i) les travaux de réhabilitation de la voie ; (ii) dans les mesures de compensation proposées dans le PSR ; (iii) dans les programme d’information et de sensibilisation et (iiv) dans le plan de suivi et évaluation de la mise en œuvre.

# [PROCÉDURES D’ARBITRAGE](#_Toc307141710) ET DE GESTION DES CONFLITS

Ce chapitre présente les procédures d'enregistrement des plaintes pour les PAP et le mécanisme de gestion des réclamations d’un coût abordable et à la portée de tous pour le règlement par des tiers des différends nés de la réinstallation.

## Mécanismes de résolution amiable proposés

Les mécanismes suivants sont proposés pour résoudre les conflits qui peuvent naître en raison du déplacement des populations :

* le premier niveau de résolution est assuré par un Comité local regroupant le chef de quartier assisté par les notables et comprenant aussi quelques PAP et un représentant du PDU. La composition de ce Comité est donné dans le tableau ci-dessous ;

***Comité local de résolution des conflits en zone urbaine***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Nom-Prénom** | **Statut** | **Téléphone** |
| 1 | Matshidi Math | Chef de quartier Ndéké Zulu | 0978435208 |
| 2 | Makashi | Chef de cellule | 0814600701 |
| 3 | Mme Patience Anaka Mumpolo | Représentante PAP | 0825210078 |
| 4 | Ndouga Mikada Paulin | Représentant PAP | 0825420094 |
| 5 | Raymond Kitoka | Point Focal PDU Kikwit | 0819115083 |

* le second niveau, en cas d'échec du premier, est assuré par le Bourgmestre de la commune de Nzinda ;
* le troisième niveau, en cas d'impasse des deux premiers niveaux, le Maire central de la ville Kikwit assisté par les notables et le Maire de la commune concernée ;
* En cas d’insatisfaction, le plaignant peut recourir à la Justice en dernier recours.

Les voies de recours (recours gracieux préalable) sont à encourager et à soutenir très fortement.

## Enregistrement des plaintes

L’information des PAP sur le mécanisme de gestion de plaintes se fera à travers la mise en place d’un registre de doléances auprès du chef de quartier. Ensuite, le projet informera les PAP sur la procédure à suivre pour pouvoir se plaindre, qui est la suivante :

* le chef de quartier assurera la tenue du registre et va aider les PAP à remplir et déposer leur plainte ; la PAP peut aussi rédiger sa propre plainte, ou s’appuyer sur des personnes ressources ou une ONG ; un modèle d’enregistrement des plaintes est joint en Annexe 6.
* après enregistrement, le chef de quartier va convoquer un comité restreint (composé de notables), pour statuer sur le conflit dans un délai ne dépassant pas une (1) semaine ;
* ce comité convoque la PAP et le représentant du projet pour tenter une résolution à l’amiable.
* si la tentative de résolution à l’amiable n’aboutit pas, ou si une partie n’est pas satisfaite du verdict rendu par le comité, le plaignant peut faire appel auprès du Bourgmestre de Nzinda ;
* en cas d’échec de règlement par le Maire, le différend est soumis à la justice.

Par ailleurs, le point focal du PDU chargé du suivi de la mise en œuvre du PSR mettra en place un système de suivi et d’archivage des réclamations permettant d’en assurer le suivi jusqu’à la résolution finale du litige. L’expert tiendra un registre où figureront les dates d’enregistrement des réclamations, le numéro des réclamations, les dates de résolution des réclamations et l’instance à laquelle les réclamations auront été résolues.

## Dispositions administratives et recours à la justice

Le recours à la justice est possible en cas de l’échec de la voie amiable. Si le requérant n’est pas satisfait, il peut saisir la justice à travers le tribunal provincial. Pour cela, la démarche à suivre est la suivante : (i) la PAP rédige une plainte adressée au Juge du Tribunal départemental concernée ; (ii) la PAP dépose la plainte au Tribunal provincial ; (iii) le Juge convoque la PAP et le représentant du projet pour les entendre ; (iv) le Juge commet au besoin une commission d’évaluation du bien affecté ; (iv) le Juge rend son verdict.

# CALENDRIER DE MISE EN ŒUVRE DU PSR

La mise en œuvre du PSR débute avec le dépôt d’un exemplaire du PSR auprès de la Mairie de la commune concernée, qui seront représentées par leurs services techniques respectifs dans le suivi de la mise en œuvre de la compensation et de la réhabilitation. La mairie prendra des dispositions, après le dépôt du PSR, pour s’assurer de l’information des populations affectées (par consultation ou voie d’affichage), qui auront la possibilité de consulter le PSR déposé.

Les personnes affectées seront invitées à donner leur avis sur l’exactitude des données telles qu’arrêtées lors de la mission de terrain et de l’atelier de restitution. Si une PAP n’est pas satisfaite des données reprises dans le PSR, la mairie devra ouvrir des nouvelles consultations pour une conciliation des points de vue. À la fin de la conciliation, la mairie signe avec la PAP un nouveau protocole de reconnaissance et d’approbation des données du PSR, en présence du représentant du PDU. À la suite de l’approbation, l’étape suivante consistera à la mise en œuvre de la compensation et de la réhabilitation suivant le calendrier ci-dessous.

Tableau 17 : Calendrier de mise en œuvre du PSR

| **Étapes** |  | **Mois** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Désignation des activités** | **mois 1** | | | | **mois 2** | | | | **mois 3** | | | | **………** | | | | **mois n**  **(fin des travaux)** | | | |
| **Étape 1** | Dépôt d'un exemplaire du PSR auprès de la Mairie de Kikwit (Ville et Commune) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Étape 2** | Réunion d'information des PAP |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Étape 3** | * Présentation du protocole de compensation * Signature des actes d'acquiescement indiquant le bien affecté, son estimation financière, les modalités de compensation lors des travaux |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Étape 4** | Libération des emprises (démolition des biens) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Étape 5** | * Reconstruction des biens physiques[[4]](#footnote-4) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * Réinstallation des places d’affaires |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Étape 6** | Démarrage des travaux de la voie |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Étape 7** | Suivi de la procédure de réinstallation |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Étape 8** | Clôture du dossier individuel (évaluation des biens reconstruits et des paiements) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# SUIVI- EVALUATION DE LA MISE EN ŒUVRE DU PSR

## Le Suivi

Les procédures de suivi commenceront dès l’approbation du PSR et bien avant la compensation et la libération des emprises. L’objectif du suivi est de signaler aux responsables du projet tout problème qui survient et d’assurer que les procédures du PSR sont respectées. L’évaluation du plan de réinstallation peut être menée une fois que la plus grande part des indemnisations est payée et que la presque totalité de la réinstallation est achevée. L’objectif de l’évaluation est de certifier que toutes les PAP sont bien réinstallées et que toutes les activités économiques et productives sont bien restaurées.

Le suivi et l’évaluation permettront au promoteur de veiller au respect intégral des principes et procédures fixés dans le PSR. Les activités de suivi et d’évaluation du PSR sont incluses dans les tâches confiées aux deux Experts Environnement et Social du PDU. Il s’agira de mener les actions suivantes :

* vérifier les rapports internes de mise en œuvre du PSR par un contrôle des éléments suivants sur le terrain, essentiellement le démantèlement et reconstruction des installations semi fixes ;
* interroger les PAP dans le cadre de discussions ouvertes pour déterminer leurs connaissances et préoccupations vis-à-vis du processus de réinstallation, de leurs droits à prestations et des mesures de réadaptation ;
* observer les séances d’information et de consultations publiques avec les PAP ;
* observer le fonctionnement du programme de réinstallation à tous les niveaux pour évaluer son degré d’efficacité et de conformité au plan d’action ;
* vérifier le type de problèmes donnant lieu à des plaintes et le fonctionnement des mécanismes de règlement de ces plaintes en passant en revue le traitement des recours à tous les niveaux et en interrogeant les personnes affectées à l’origine des plaintes ;
* apprécier le processus de réinstallation des installations semi fixes en dehors des emprises de la voie ;
* conseiller les responsables du Projet sur les améliorations à apporter, le cas échéant, à la mise en œuvre du PSR.

Les populations concernées seront autant que possible associées à toutes les phases de contrôle des impacts du projet, y compris la définition et la mesure des indicateurs de référence. On doit poursuivre le processus de suivi au-delà de l’achèvement des apports matériels d’un PSR pour s’assurer que les efforts de rétablissement des revenus et les initiatives de développement ont été couronnés de succès.

Le suivi de la mise en œuvre des activités de réinstallation est permanent. Il débute dès le lancement des activités de la mise en œuvre de la réinstallation jusqu’à la fin de cette dernière. La mairie de Kikwit, la commune de Nzinda en rapport avec le PDU aura à mettre en place son calendrier du suivi des activités de la réinstallation et le communiquera, aux personnes affectées.

Le suivi de proximité des reconstructions des installations sera assuré par la Mairie et le point focal du PDU dans le cadre du suivi technique des travaux et aussi par les Services Techniques Municipaux. Dans le cadre de la surveillance et du suivi, il s’agit de signaler aux responsables du projet tout problème qui survient et d’assurer que les procédures du PSR sont respectées.

## Indicateurs de suivi

Dans le cadre de la mise en œuvre du PSR les indicateurs suivants seront suivis et renseignés :

|  |  |
| --- | --- |
| **Phases** | **Types d’indicateurs** |
| Indicateurs de la mise en œuvre du PSR | * Nombre de rencontres d’information organisés avec les PAP ; * Nombre de personnes ayant participé aux rencontres ; * . |
| Indicateurs de mise en œuvre du PSR | * Nombre de PAP ayant démantelé et reconstruits leur structures semi fixe hors de l’emprise ; * Nombre de contentieux durant tout le processus ; * Nombre de solutions préconisées ou apportées pour surmonter les difficultés ; * Nombre et types de conflits liés aux déplacements ; * Dispositif mis en œuvre pour la résolution du/ou des conflits. |
| Mesures d’assistance | * Nombre de PAP ayant bénéficié d’une assistance lors de la réinstallation |

## L’évaluation

Il est proposé que l’évaluation du PSR soit réalisée par une ONG qui sera recrutée pour assurer l’évaluation finale des mesures sociales. L’évaluation sera menée une fois que les indemnisations sont totalement payées et que la totalité de la réinstallation est achevée. L’objectif de l’évaluation est de certifier que tous les PAP ont bien étaient compensées financièrement et que leur réinstallation s’est bien déroulée.

## Coût du suivi-évaluation

Le suivi de proximité des activités de mise en œuvre de la réinstallation effectué par le PDU n’aura pas d’incidence financière majeure (en dehors des frais de mission, véhicule et carburant) car l’activité étant déjà incluse dans la mission de l’Experts Environnement et Social du SP du PDU. D'autre part, l'évaluation du PSR sera effectuée par une ONG que le PDU devra recruter.

# [SYNTHÈSE DES COÛTS GLOBAUX DU PSR](#_Toc307141719)

## Budget estimatif du PSR

Pour la mise en œuvre du présent Plan Succinct de réinstallation (PSR), le budget suivant définit l’ensemble des coûts associés à la compensation des PAPs et au suivi-évaluation nécessaire. Le budget se répartit en plusieurs rubriques : les mesures de compensation pour la reconstruction des structures impactées ; les mesures de soutien et d’information communication et de suivi-évaluation.

Tableau 18 : Budget estimatif du Plan Succinct de Réinstallation

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | | **Rubriques** | **Budget en USD** | **Source de financement** |
| 01 | | Compensation des pertes de biens et sources de revenus | 2200 USD | Mairie |
| 02 | | Divers et imprévus | 250 USD | Mairie |
| 03 | | Assistance aux PAP vulnérable (1 PAP) | 100 USD | Mairie |
| 04 | Suivi de la mise en œuvre du PSR | | 1500 USD | Budget PDU |
| 05 | Communication/sensibilisation | | 1000 USD | Budget PDU |
| 06 | Évaluation finale du PSR par une ONG | | 1500 USD | Budget PDU |
| **Total coûts du PSR** | | | **6 550 USD** | |

## Source de financement

Les coûts de compensation du démantèlement /reconstruction et des pertes revenus commerciaux et d’assistance aux PAP seront pris en charge par la mairie de ville de Kikwit, avant le démarrage des travaux.

Les couts de sensibilisation/communication et l’évaluation finale du PSR sont supportés par le budget du projet du PDU.

# DIFFUSION DU PSR

Après approbation par le Gouvernement de la République Démocratique du Congo et par la Banque Mondiale, le présent Plan Succinct de Réinstallation (PSR) sera publié sur le site internet du SP du PDU, à l’ACE et dans la ville Kikiwit et la Commune de Nzinda. Le résumé exécutif sera publié dans un journal à couverture communale. Le PSR devra aussi être diffusé au niveau national dans un journal officiel ou un journal avec une couverture nationale. Il devra aussi être diffusé au niveau des quartiers bénéficiaires. Le PSR sera aussi publié à l’Info-Shop de la Banque Mondiale, après que le gouvernement Congolais ait autorisé la Banque de le faire, par une lettre/e-mail.

Les dispositions en matière de diffusion/publication visent à rendre disponible aux populations affectées et aux tiers une information pertinente et dans des délais appropriés. Elles relèvent des mécanismes suivants : ( i) l’information provenant du Projet en direction des populations affectées par le projet, sur le PSR, sa procédure d’élaboration, son contenu et l’état de sa mise en œuvre, et en contrepartie, la remontée vers le Projet de toute information utile issue des populations des localités concernées par la réinstallation ; (ii) la publication du présent PSR, et de toute nouvelle disposition s’y rattachant, dans des conditions garantissant que les populations affectées y auront accès et le comprendront.

# [CONCLUSION](#_Toc307141720)

Le PSR concerne le plan réinstallation de **20 ménages affectés** (soit un nombre total de 134 PAP) sur tout le long de l’axe qui mesure 2 280 ml. Le budget total du PSR est estimé à 6550 USD dont 2550 USD pour les compensations des pertes de biens et de sources de revenu. Dans le cadre de ce PSR aucune maison ne sera démolie et aucun ménage ne sera physiquement déplacé.

Le processus de préparation du plan de réinstallation a suivi une démarche participative et inclusive qui a impliqué les services techniques, les élus locaux de la mairie de Kikwit et de la commune de Nzinda, les chefs de quartier, d’avenue, de cellules et de zones, la société civile et les PAP présentes ou leur représentants. Il résulte de ces diverses rencontres et consultation des avis largement favorables au projet.de travaux de réhabilitation de l’Avenue Wazabanga. En effet, les bénéfices attendus du projet sont entre autre d’après les acteurs rencontrées : la contribution à la lutte contre l’érosion, à l’amélioration de la mobilité et des conditions de vie des populations de la ville Kikwit en général et de la commune de Nzinda en particulier. Dans la démarche, les populations concernées ayant pris part à l’étude, estiment que les consultations ont été bien conduites et leur ont permis de s'exprimer de façon libre sur les options de réinstallation.

La mise en œuvre du PSR incombe au PDU qui devra prendre toutes les dispositions nécessaires pour l’exécution et le suivi correct des mesures ci-après décrites. Il s’agira de signaler aux responsables du projet tout problème qui survient et de s’assurer que les procédures du PSR sont respectées. Il est proposé que l’évaluation finale du PSR soit réalisée par une ONG une fois que les activités de réinstallation sont achevées.

.

# ANNEXES

# Annexe 1 -Communiqués d'information

****

# Annexe 2 Procès-verbal de la consultation publique de Kikwit

|  |  |
| --- | --- |
| D:\Mon ordinateur\Fayelamine\MBENGAS\RDC\PDU\Scannés docs\Kikwit\PV consutation Kikwit0001.jpg | D:\Mon ordinateur\Fayelamine\MBENGAS\RDC\PDU\Scannés docs\Kikwit\PV consutation Kikwit0002.jpg |
| D:\Mon ordinateur\Fayelamine\MBENGAS\RDC\PDU\Scannés docs\Kikwit\F P consultation Kikwit0001.jpg | |

|  |
| --- |
| D:\Mon ordinateur\Fayelamine\MBENGAS\RDC\PDU\Scannés docs\Kikwit\F P consultation Kikwit0002.jpg |
| D:\Mon ordinateur\Fayelamine\MBENGAS\RDC\PDU\Scannés docs\Kikwit\F P consultation Kikwit0003.jpg |

|  |
| --- |
| D:\Mon ordinateur\Fayelamine\MBENGAS\RDC\PDU\Scannés docs\Kikwit\F P consultation Kikwit0004.jpg |
| D:\Mon ordinateur\Fayelamine\MBENGAS\RDC\PDU\Scannés docs\Kikwit\F P consultation Kikwit0005.jpg |

# Annexe : 3 Compte rendu de réunions d’information et de collecte de données

***Réunion d’information et de collecte de données avec à Ville de Kikwit***

Lieu : Mairie Central de Kikwit Date : 14/03/2016

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Points discutés** | **Préoccupations et craintes** | | **Suggestions et recommandations** |
| Présentation du projet | * Projet tant attendu par les populations * L’avenue Wazabanga est une variante pour entrer dans la ville de Kikwit * Le projet règle à la fois le désenclavement du quartier Ndéké-Zulu et pourrait contribuer à lutter contre l’érosion * Le projet est un besoin prioritaire pour les populations et les autorités locales de Kikwit | | * Choisir une très bonne entreprise qui dispose de moyens conséquents et d’experts hautement qualifiés * Recruter la main d’œuvre locale pour contribuer à la réduction de la pauvreté et du chômage dans la ville, facilitant ainsi l’appropriation du projet par les populations |
| Contraintes environnementales et sociales | * La ville de Kikwit est très affectée par les problèmes d’érosion * Risque d’inondations des habitations et lieux de commerce * Absence de système de gestion des ordures (collecte et traitement) * Problèmes d’assainissement (dimensionnement, obstructions des caniveaux par les déchets et le sable) * Absence d’éclairage public | | * Fixer les talus par la plantation de vétiver * Réaliser l’éclairage public après la construction de la route * Dimensionner le réseau de drainage en fonction des grandes quantités des eaux qui vont arriver à la route * Préconiser des mesures de minimisation des impacts négatifs afin que le projet puisse être réalisé |
| Aspects fonciers | * Conflits fonciers observés à certains endroits par opposition des modes de gestion traditionnelle aux lois et textes en vigueur | | * Sensibiliser les populations en associant le Société civile |
| Capacités en gestion environnementale et sociale, et suivi du projet | * La Mairie n’était pas suffisamment associée à la mise en œuvre et au suivi de la première phase du PDU * Les compétences techniques en GES sont limitées (pour la Mairie et les services techniques) | | * Renforcer les capacités en GES pour la Mairie et les services techniques (OVD, Urbanisme, Environnement, Société civile, etc.) * Associer les services compétents dans le suivi de la mise en œuvre du projet |
| Genre et groupes vulnérables | * Bonne dynamique des réseaux de promotion des droits de la femme * Sur les 4 communes de la ville, 2 sont dirigées par des femmes | | * Renforcer la sensibilisation sur le projet * Appuyer les AGR au profit des femmes et des jeunes |
| Prévention et gestion des conflits | * Cadre de gestion des conflits autour de la Mairie le bourgmestre, chef de quartier, les services (Urbanisme, Cadastre, Titre foncier, TP, etc.) et la société civile | | * Sensibiliser les populations sur la prévention des conflits et la sécurité en rapport avec les travaux de construction et de mise en service de la route |
| ***Questions posées*** | | ***Réponses apportées*** | |
| Comment faire avec les gens qui installés illégalement sur la voie publique sans aucun titre légal? | | Les installations et occupations constatées sur la voie publique avant la date butoir seront identifiées et évaluées selon le type afin de déterminer la nature et la valeur de la compensation | |
| **Synthèse des préoccupations et craintes**   * Problèmes d’érosion[[5]](#footnote-5) * Risque d’inondations des * Absence de système de gestion des ordures * Problèmes d’assainissement * Absence d’éclairage public[[6]](#footnote-6) * Compétences en gestion environnementale et sociale limitées * Non implication dans le suivi de la mise en œuvre du projet | | | |
| **Synthèse des suggestions et recommandations :**   * Choisir une entreprise hautement qualité pour les travaux * Recruter la main d’œuvre locale * Réaliser l’éclairage public * Préconiser des mesures de minimisation et compenser les impacts négatifs * Sensibiliser les populations autour du projet * Renforcer les capacités en gestion environnementale et sociale * Associer les services compétents dans le suivi de la mise en œuvre du projet * Appuyer les AGR au profit des femmes et des jeunes * Sensibiliser les populations sur la prévention des conflits et la sécurité en rapport avec la construction et la mise en service de la route | | | |

# Annexe 4: Réferences bibliographiques

* Mbaye Mb Faye : Rapport PGES PDU 11 Février 2013
* Mbaye Mb Faye : Rapport Final- CGES PDU - RDC-
* Plan de Développement de la ville de Kikwit (2014)
* Cadre de Politique de Réinstallation du PDU, décembre 2012.
* PO 4.12 « Réinstallation involontaire » de la Banque mondiale

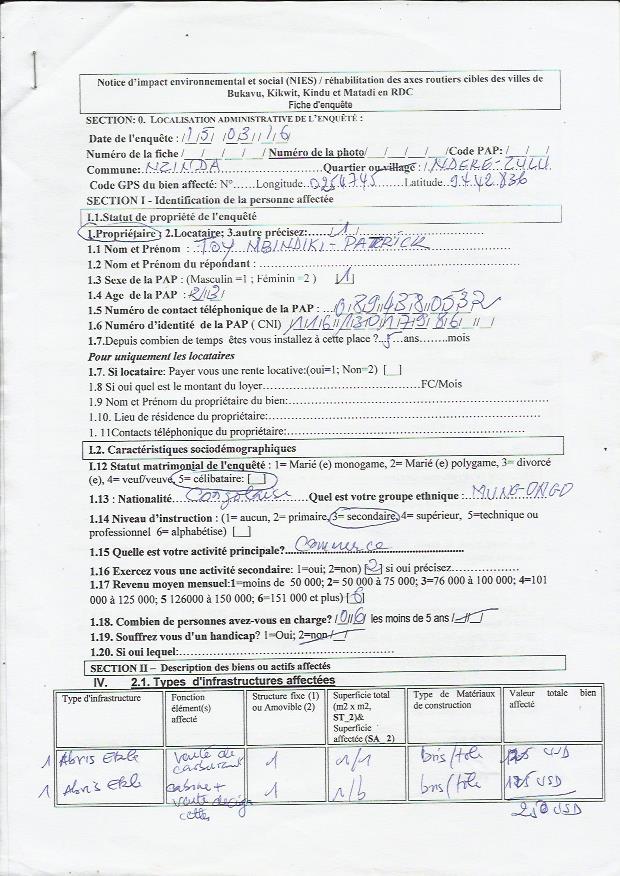
# Annexe 5 : Listes de présence / Réunion de cadrage avec l’équipe du SE/PDU

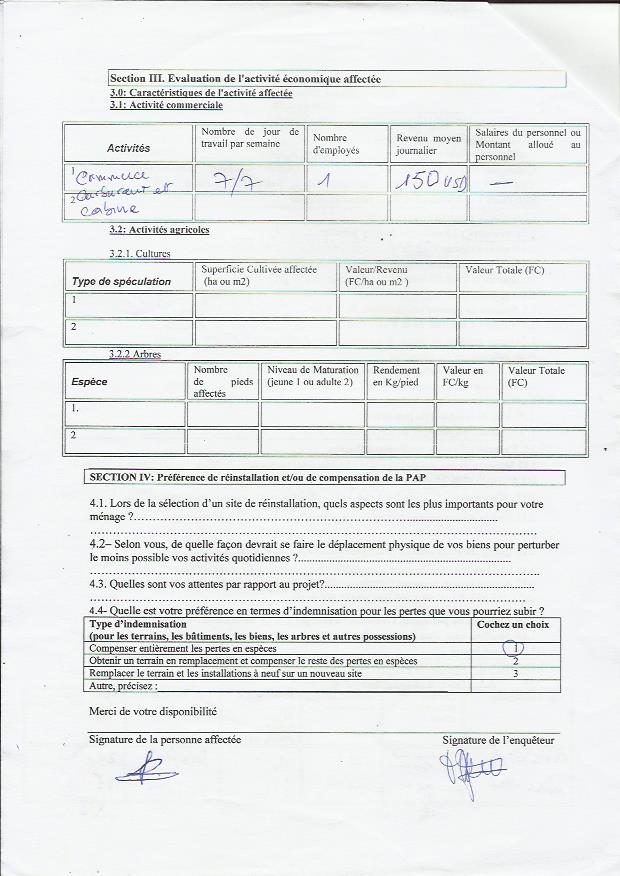
|  |
| --- |
| D:\Mon ordinateur\Fayelamine\MBENGAS\RDC\PDU\Scannés docs\PDU\réunion au SE du PDU.jpg |

# Annexe 6 : Listes de présence / Réunion d’information et de collecte de données

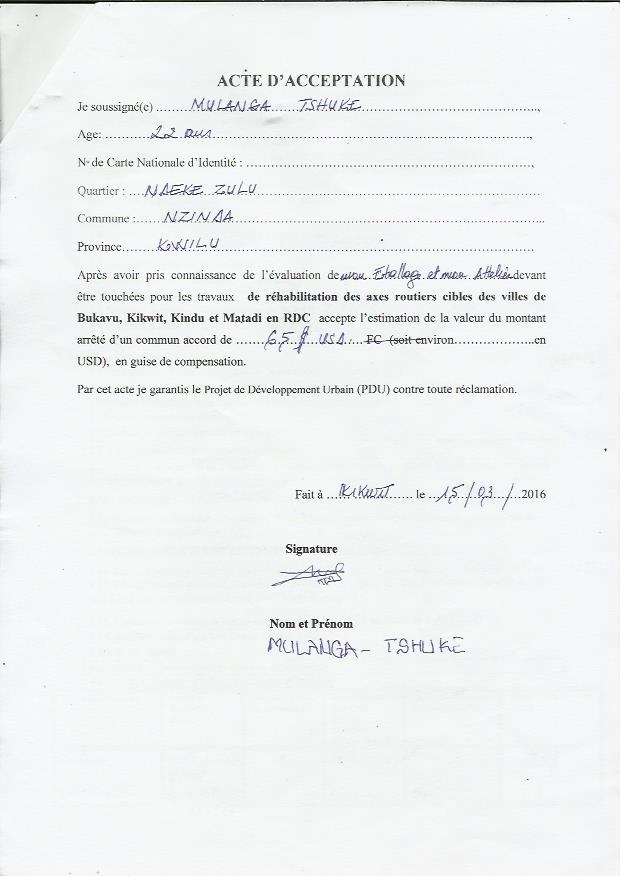
|  |
| --- |
| **D:\Mon ordinateur\Fayelamine\MBENGAS\RDC\PDU\Scannés docs\Kikwit\F P réunion d'info0001.jpg** |
| **D:\Mon ordinateur\Fayelamine\MBENGAS\RDC\PDU\Scannés docs\Kikwit\F P réunion d'info0002.jpg** |

# Annexe 7 : Exemple de Fiche d’enquêtes





# Annexe 8 : Exemple d’acte d’acceptation



# Annexe 9 : Fiche de Plainte

Date :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Chefferie traditionnelles de……… Mairie de …… ……………Dossier N°…………..

**PLAINTE**

Nom du plaignant : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

quartier: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nature du bien affecté **:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DESCRIPTION DE LA PLAINTE** :

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

A ………………………, le………………..

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Signature du plaignant

**OBSERVATIONS DE LA CHEFFERIE :**

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

A ………………………, le………………..

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Signature du délégué de quartier ou du Maire)

**RÉPONSE DU PLAIGNANT:**

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

A ………………………, le………………..

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Signature du plaignant

**RESOLUTION**

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

A ………………………, le………………..

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Signature du délégué de quartier ou du Maire) (Signature du plaignant)

# Annexe 10 : TDR pour la préparation du PAR

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Contexte et justification**

Le Gouvernement de la République démocratique du Congo a reçu auprès de l’Association Internationale de Développement (IDA) un Don de 100 millions en vue de financer les activités du Projet de Développement Urbain (PDU, et se propose d’utiliser une partie des fonds de ce Don pour effectuer des paiements autorisés au titre d’un contrat d’études pour l’élaboration **des Plans d’Action de réinstallation (PAR)**.

Le Projet de Développement Urbain(PDU) a pour objectif principal d’améliorer la fourniture des services de base en renforçant les capacités des institutions locales des villes ciblées par le projet.

L’atteinte de cet objectif nécessite un renforcement du cadre légal et réglementaire et des capacités (techniques, organisationnelles et financières) des principaux intervenants (à tous les niveaux : central et décentralisé) chargés de la fourniture des services, accompagné d’investissements limités dans les infrastructures.

Il est prévu dans le cadre de l’exécution des travaux de la deuxième phase un programme de réhabilitation des axes routiers dans les villes de Bukavu, Kikwit, Kindu, et Matadi dont la réalisation peut avoir des incidences négatives au social (déplacement de populations, pertes d’activités, de biens et de sources de revenus, ce qui nécessite l’élaboration d’un Plan d’Action de réinstallation (PAR) pour chacun des axes prioritaires retenue dans chacune des quatre (4) des six (6) villes ciblées par le projet.

1. **Objet de la Mission**

La présente étude a pour objet d’élaborer un Plan d’Action de réinstallation (PAR) pour chacun des axes prioritaires retenue dans chacune des quatre (4) des six (6) villes ciblées par le projet. Les prestations consistent en l’élaboration d’un Plan d’Action de Réinstallation (PAR) des personnes qui seront affectées par les travaux d’infrastructures et de services de bases prévus dans le cadre du PDU dans chacune de quatre (4) des six (6) villes ciblées par le projet. Sans être exhaustif les prestations du consultant couvriront les aspects décrits ci-dessous et cela conformément aux politiques de la Banque Mondiale en matière de réinstallation involontaire.

1. **Contenu de la mission – Détermination des tâches**

Le consultant procèdera sur chacun des 4 sites des villes concernées à:

* une brève description des travaux prévus (résumé des composantes du projet avec un focus sur l’impact des activités sur les déplacements, perte d’avoirs ou d’accès aux ressources naturelles), définira de façon participative, les priorités, exigences, préférence et demandes des populations concernées, puis les analysera et les classifiera par ordre d’importance;
* une enquête socio-économique accompagnée d’un recensement des PAP ; le consultant devra conduire une consultation publique au cours de laquelle il expliquera les objectifs du projet et ses conséquences ;
* un recensement précis et complet de toutes les personnes, familles ou entités qui seront affectées par le projet ainsi que tous les biens touchés: terres, arbres fruitiers, autres moyens de production et immobilisations de toutes sortes, y compris les infrastructures privées et communautaires et les services socio-économiques et culturels. Pour chaque recensé, une fiche d’identification doit être établie, répertoriée et officialisée. Chaque fiche d’identification, en plus des informations démographiques, doit fournir des informations précises sur les biens touchés, leurs valeurs et la description des mesures d’atténuation retenues. Les valeurs des biens affectés et les prix unitaires utilisés doivent être ceux du marché et doivent être discutés avec les PAP ou leurs représentants dûment mandatés. Les méthodes de calcul, les démarches et les prix unitaires utilisés pour calculer les compensations seront présentés en annexe du rapport ;
* avant le démarrage du recensement, une identification en collaboration avec les autorités communales, d’une date boutoir au-delà de laquelle toute personne, famille ou entité qui viendrait à s’installer ou utiliser le domaine ne serait pas éligible aux mesures d’atténuation. La date est rendue publique par les autorités locales compétentes ;
* une revue du cadre légal et réglementaire au niveau national (différents textes loi et existants sur la reforme foncière, code de l’eau, régulation sur la construction, etc.) sur la prise de terres ou d’autres avoirs. faire un résumé des textes qui peuvent s’appliquer aux différentes personnes affectées. En faisant une comparaison du cadre national aux exigences de la Banque (OP 4.12), analyser les différents écarts et faire des propositions pour combler ces écarts;
* l’analyse des textes juridiques relatifs aux statuts des terres, les droits d’usage et d’usufruit tels que pratiqués dans le pays ; les méthodes d’attribution des terres, d’acquisition et d’expropriation; les méthodes de compensation en termes de droits, procédures et éligibilité ;
* une description des activités compensatoires qui seront proposées suite à la perte d’avoirs;
* une proposition des arrangements institutionnels pour la mise en oeuvre du PAR;
* l’établissement des barèmes d'indemnisation par types de biens/sources de revenus perdus mais dont le prix n’est pas quantifiable sur le marché;
* une proposition de méthode de valorisation des avoirs qui seront éligibles pour la compensation;
* une description des procédures de recours pour les cas de litiges/plaintes qui pourraient subvenir suite au traitement;
* une proposition d’un mécanisme de consultation des personnes affectées, qui permette d’assurer leur participation à la planification des activités au suivi et à leur évaluation (plan d’information, de consultation et de sensibilisation des PAPs),une proposition des indicateurs vérifiables qui permettent de suivre la mise en oeuvre de la politique de réinstallation;
* l’établissement, en collaboration avec les autorités concernées, d’un calendrier prévisionnel pour la mise en œuvre du PAR, rubrique par rubrique et qui doit prendre en considération la date de démarrage du projet et le fait que les travaux de construction et d’aménagement ne peuvent en aucun cas avoir lieu avant que la mise en œuvre du PAR ne soit complètement achevé;
* une proposition du système de suivi-évaluation de la mise en œuvre du PAR, les ressources humaines et matérielles nécessaires à cette tâche, et les mesures d’accompagnement (formation, assistance technique, etc.). Le consultant proposera un mécanisme d’audit indépendant à l’achèvement de la mise en œuvre du PAR ;
* Une estimation du coût global PAR y compris sa mise en œuvre.
* Un atelier de restitution du projet du par final avec les parties prenantes ainsi que les PAPs.

Le rapport sera rédigé selon le sommaire de base ci-après :

1. [Résumé exécutif en français, en anglais, swahili et Kikongo](#_Toc307141660)
2. [Executive summary](#_Toc307141661)
3. [Introduction](#_Toc307141662)
4. [Description détaillée du projet](#_Toc307141663)
5. [Caractéristiques socio-économiques du milieu récepteur du Projet](#_Toc307141664)

* [Profil des acteurs situés dans l’aire d’influence du projet (site, emprise, riveraine)](#_Toc307141665)
* [Régime/statut foncier dans l’aire](#_Toc307141670) d’influence du projet

1. [Impacts environnementaux et sociaux économiques du projet](#_Toc307141674)
2. [Cadre juridique et institutionnel de la réinstallation](#_Toc307141675)

* [Droit foncier et procédures d’expropriation](#_Toc307141676)
* [Rôle](#_Toc307141677) de l’unité de coordination du projet
* [Rôles et responsabilités des autorités (Ministère de tutelle, Mairies) et structures impliquées dans la mise en œuvre du plan de réinstallation](#_Toc307141678)

1. [Eligibilité des PAP recensées](#_Toc307141683)

* [Critères d’éligibilité](#_Toc307141684)
* [Principes et taux applicable pour la réinstallation](#_Toc307141685)
* [Estimation des pertes effectives et de leur indemnisation](#_Toc307141686)

1. [Mesures de réinstallation physique](#_Toc307141690)

* [Sélection et préparation des sites de réinstallation](#_Toc307141691)
* [Protection et gestion environnementale](#_Toc307141692)
* [Intégration avec les populations hôtes](#_Toc307141709)

1. [Consultations publiques tenues](#_Toc307141704) (ainsi que la consultation de la restitution)

* Méthodologie, principes et critères d’organisation et de participation/représentation
* [Résumé des points de vue exprimés par catégorie d’enjeux](#_Toc307141707) et préoccupations soulevés – PV des réunions et photos
* [Prise en compte des points de vue exprimés](#_Toc307141708)

1. [Procédures d’arbitrage](#_Toc307141710) (avec noms, fonctions et no de tel de membres du

comité de gestion de litiges).

1. [Calendrier d’exécution](#_Toc307141711)
2. [Coûts et budget](#_Toc307141712) des compensations (source de financement du budget)
3. [Suivi et évaluation de la mise en œuvre du PAR](#_Toc307141713)
4. [Synthèse des coûts globaux du PAR](#_Toc307141719)
5. Diffusion du PAR

17. [Conclusion](#_Toc307141720)

18. Références et sources documentaires

19. Annexes

* PV signé des séances publiques et autres réunions
* Fiche de recensement individuel de chaque PAP y compris titres/pièces fournis
* Liste exhaustive des personnes rencontrées

1. **Déroulement de la mission**

La durée totale de la mission est de cinq (5) semaines. La mission sera conduite dans le respect de la réglementation nationale en la matière et celle de la Banque mondiale.

1. **Consultant**

Le Consultant doit avoir un diplôme en sciences sociales et une expérience et connaissance sur les sauvegardes de la Banque Mondiale et instruments associés pour au moins 5 (cinq) ans, particulièrement en matière de réinstallation. Il doit être bien au courant avec les politiques du Gouvernement de la RDC et les provisions légales sur les acquisitions de terres, la réinstallation et propriétés Prière spécifier : » a) est ce que le consultant est un individu ou un bureau d’étude ; b) si c’est bureau d’études, prière spécifier les membres ; c) échéance des rapports voir la proposition ci-dessous, ainsi que la proposition sur la propriétés des documents et produits..

**X SOUMISSION DES RAPPORTS ET DELAIS D’EXECUTION**

* 1. Dépôt du rapport de lancement + documents annexes deux (**02**) semaines ;
  2. Approbation une (**01**) semaine;
  3. Dépôt du rapport provisoire + documents annexes huit (**05**) semaines.

La version provisoire du rapport sera soumis au projet et à la Banque Mondiale pour commentaires et, éventuellement pour approbation.

La version définitive du rapport, qui aura pris en compte les commentaires, sera envoyée par le Consultant au projet en dix (6) copies version papier et trois (3) copies électronique (logiciel word et PDF) pour publication (dans le pays et dans l'Infoshop de la Banque Mondiale).

Le consultant tiendra compte des observations du Maître d’Ouvrage pour l’établissement des documents définitifs.

**PROPRIETES DES DOCUMENTS ET PRODUITS**

Tous les rapports, études ou autres produits sous forme de graphiques, logiciels ou autres, que le contractuel prépare pour le compte du client au titre du présent contrat deviennent et demeurent la propriété du client. Le contractuel peut conserver un exemplaire desdits documents ou logiciels.

Pendant la durée du présent Contrat et les cinq (05) années suivant son expiration, le Contractuel ne divulguera aucune information exclusive ou confidentielle concernant les Services, le présent Contrat, les affaires ou les activités du Client sans avoir obtenu au préalable l’autorisation écrite de celui-ci*.*

**Restitution avec les PAP et services administratifs acteurs à la Mairie de Kikwit**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| D:\Mon ordinateur\Fayelamine\MBENGAS\RDC\PDU\Photos\Kikwit\SAM_1207.JPG |  | D:\Mon ordinateur\Fayelamine\MBENGAS\RDC\PDU\Photos\Kikwit\SAM_1241.JPG |
| Rencontre à la Commune de NZINDA (Bourgmestre et Adjointe) |  | Consultation publique de la Ville de Kikwit |

1. No woman in vulnerable PAP [↑](#footnote-ref-1)
2. Il n y a pas de femmes parmi les PAP vulnérables [↑](#footnote-ref-2)
3. Ces estimations ont été faites par les PAP elles-mêmes, et discutées avec le Consultant sur la base de la valeur actuelle des biens affectés incluant la main d’œuvre, etc. [↑](#footnote-ref-3)
4. Il s’agit ici des accès aux habitations (entrées en béton) qui seront détruits lors des travaux. Il ne s’agit pas des places d’affaires dont la durée de déplacement sera de deux jours au maximum. [↑](#footnote-ref-4)
5. Mesures proposée dans l’EIES [↑](#footnote-ref-5)
6. Mesures proposée dans l’EIES [↑](#footnote-ref-6)