**NOTICE DE SELECTION**

**Recrutement d´un(e) consultant (e) national (e) en Appui au Financement du Développement Local**

**Référence du dossier :** **158/IC\_NAT/UNCDF/2020**

Date : 15/09/2020

**Pays :**République Démocratique du Congo, Ville : Kinshasa.

**Description de la mission :** Un(e) consultant(e) national (e) en Appui au Financement du Développement Local.

**Niveau de poste et d’expérience :** Consultance, expertise nationale

**Durée de la mission :** 6 mois renouvelable

**Lieu de prestation :** Kinshasa/République Démocratique du Congo – avec déplacements à l’intérieur du pays

**Prière envoyer vos propositions (propositions technique et financière) dûment signées à l’adresse e-mail ic.soumission.cd@undp.orgavec mention de la référence et intitulé du dossier « 158/IC\_NAT/UNCDF/2020–****Recrutement d´un(e) consultant (e) national (e) en Appui au Financement du Développement Local**

***Veuillez noter qu´il est obligatoire d´indiquer cette référence dans l´objet du message. Les propositions transmises sans indiquer la référence correcte du dossier pourraient ne pas être prises en compte***

**Votre soumission doit être rédigée en Français et assortie d’une durée de validité minimum de 120 (cent-vingt) jours.**

**Votre proposition devra être reçue au plus tard lelundi 28septembre 2020 à 16heures, heure de Kinshasa**

**Toute offre soumise après ce délai sera automatiquement rejetée.**

N’hésitez pas à écrire à l’adresse [soumission.info@undp.org](mailto:soumission.info@undp.org) pour toute information complémentaire avant la date limite de dépôt des offres.

**Les candidatures féminines sont vivement encouragées**

**1. Contexte**

|  |
| --- |
| L’UNCDF (UN Capital Development Fund) communément appelé FENU (Fonds d’Equipement des Nations Unies) met les finances publiques et privées au service des plus démunis dans les 47 Pays les Moins Avancés du monde. Grâce à son mandat et à ses instruments, l’UNCDF propose des modèles de financement au "dernier kilomètre" qui permettent de débloquer des ressources publiques et privées, en particulier au niveau national, pour réduire la pauvreté et soutenir le développement économique local.  Les modèles de financement de l’UNCDF fonctionnent par le biais de trois canaux : les économies numériques inclusives, qui relient les individus, les ménages et les petites entreprises aux écosystèmes financiers qui catalysent la participation à l'économie locale et fournissent des outils pour sortir de la pauvreté et gérer la vie financière ; le financement du développement local, qui renforce les capacités des localités grâce à la décentralisation fiscale, à un financement municipal innovant et au financement structuré de projets afin de stimuler l'expansion économique locale et le développement durable ; et le financement des investissements, qui fournit une structuration financière catalytique, une réduction des risques et un déploiement de capitaux pour stimuler l'impact des SDG et la mobilisation des ressources nationales. En renforçant la manière dont la finance fonctionne pour les pauvres au niveau des ménages, des petites entreprises et des infrastructures locales, l’UNCDF contribue à l'objectif de développement durable - SDG 1 sur l'éradication de la pauvreté et SDG 17 sur les moyens de mise en œuvre. En identifiant les segments du marché où des modèles de financement innovants peuvent avoir un impact transformationnel en aidant à atteindre le dernier kilomètre et à lutter contre l'exclusion et les inégalités d'accès aux financements, l’UNCDF contribue à de multiples SDGs.  UNCDF intervient depuis bientôt deux décennies en RDC à travers divers appuis au Gouvernementdans le développement des infrastructures rurales. Récemment UNCDF a développé et mis en œuvre conjointement avec le Programme des Nations Unies pour le Développement (PNUD), le Programme d’Appui à la Décentralisation et au Développement Local, et a appuyé la mise en œuvre du Programme du Développement Local du Maniema en partenariat avec le Fonds International de Développement Agricole (FIDA). Actuellement deux programmes conjoints (PNUD-UNCDF) sont en cours de mise en œuvre dans le domaine de la finance digitale inclusive (Projet ACTIF sur financement de la Suède) et le Programme Fonds de défi et incubation pour la cuisson propre (Projet Energie- FONAREDD, CAFI).  Bien que le pays ait fait d’importants efforts vers la réalisation des ODD, l’environnement institutionnel, politique et règlementaire au national et local tel qu’il se présente actuellement n’est pas favorable à la mobilisation des ressources pour combler ce gap de financement de ces ODDs. Aussi, le récent Forum National sur le Décentralisation, tenu en Décembre 2019, a lancé une nouvelle ère dans le processus du développement territorial.  Afin de renforcer la synergie et l’efficience des appuis, le PNUD, l’UNCDF, l’UNICEF et ONU FEMMES ont élaboré un programme conjoint qui a bénéficié d’une subvention du Secrétariat du Fonds pour les ODDs afin d’explorer des modalités de mobilisation de ressources de ressources et de financement innovant afin d’atteindre les ODDs. Par ailleurs, en vue de la mise en œuvre des recommandations du forum national sur la décentralisation, le PNUD en partenariat avec UNCDF, se sont proposés d’élaborer un programme d’appui à la décentralisation et de renforcement des capacités institutionnelles et techniques des Provinces et ETD dont l’objectif principal est d’améliorer la fonctionnalité des administrations provinciales et locales.  C’est dans ce double contexte de développement de partenariat pour appuyer le Gouvernement de la RDC que UNCDF se propose de recruter un Expert qui sera chargé d’appuyer, d’une part, la mise en œuvre du programme conjoint UNCDF-PNUD-UNICEF-ONU FEMMES et, d’autre part, le processus de formulation et d’appui à la mobilisation des ressources du programme conjoint PNUD-UNCDF. |

**2. Responsabilités du consultant, résultats attendus, livrables et tranches de paiement**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Basé au bureau du PNUD à Kinshasa, le consultant travaillera sous la supervision directe du Conseiller Technique Régional pour la pratique de Financement du Développement local basé à Dakar et en étroite collaboration avec le Country Lead de UNCDF basé à Kinshasa et le PNUD.  Il aura pour mission de coordonner les contributions de UNCDF au Programme Conjoint d’accélération des ODDs et le processus de formulation du programme conjoint sur la Décentralisation en partenariat avec le PNUD en RDC. Plus spécifiquement il s’agira de :   * + Participer activement aux activités de mise en œuvre du Programme Conjoint d’accélération des ODDs avecPNUD, UNICEF et ONUFEMMES :     - contribuer à l’élaboration des TDRs pour les études conjointes avec les agences partenaires ;     - appuyer les études visant à mettre en place les mécanismes de mobilisation des ressources internes des provinces et ETDs y compris à travers les financements innovants tels que les Partenariats Public-Privés;     - appuyer l’étude sur le développement des stratégies pour mobiliser et exploiter le potentiel de financements publics, privés, PPP et communautaires susceptibles de contribuer à l’accélération vers l’atteinte des ODDs en RDC ;     - appuyer l’élaboration et la mise en place d’un cadre de partenariat stratégique pour le développement des mécanismes de financement innovants et la promotion du secteur privé.   + Participer activement au processus de formulation du Programme conjoint sur la décentralisation et le développement local avec le PNUD.     - suivrele processus de formulation avec le PNUD, les consultants internationaux et les Ministères sectoriels engagés, particulièrement le Ministère de la Décentralisation et des Réformes Institutionnelles ;     - organiser l’atelier de validation du Programme conjoint, suivreles recommandations de l’atelier de validation, appui à la mobilisation des ressources pour le financement du projet) ;     - travailler étroitement avec le PNUD et particulièrement l’Unité Gouvernance, dans les activités de planification/préparation pour la mise en œuvre du Programme conjoint.     - Assurer le renforcement de la présence pays de UNCDF et le développement de portefeuille de projets liés au financement du développement local et autres partenariats stratégiques en RDC   Les paiements seront effectués sur la base de la réception et de la validation des produits livrables, et le décaissement des paiements devra être approuvé par le Conseiller Technique Régional, comme indiqué dans le tableau ci-dessous :   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **#** | **Date** | **Deliverable** | **% du paiement du montant total** | | Livrable 1 | 1er mois | Note méthodologique sur la stratégie de mise en œuvre des activités et plan de travail (identification des résultats relatifs aux activités du Programme Conjoint d’accélération des ODDs avec PNUD, UNICEF et ONUFEMMES, participation au processus de formulation du Programme conjoint PNUD-UNCDF sur la décentralisation et le développement local. | 20% | | Livrable 2 | 3ème mois | Rapport sur la mise en oeuvre des activités y compris la contribution aux activités du Programme Conjoint d’accélération des ODDs avec PNUD/UNICEF/ONUFEMMES, participation auprocessus de formulation du Programme conjoint PNUD-UNCDF et l’organisation de l’atelier de validation du prodoc et revue du plan de travail pour les mois suivants | 40% | | Livrable 3 | 6ème mois | Rapport consolidé sur :   * La contribution aux activités du Programme Conjoint UNCDF/ PNUD/UNICEF/ONUFEMMES, * Participation au processus de formulation du Programme conjoint PNUD-UNCDF sur la décentralisation et le développement local * Rapport de l’atelier de validation du prodoc UNCDF/PNUD * Rapport sur les activités relatives à la mobilisation de ressources pour le programme conjoint UNCDF/UNDP, au développement de portefeuille de projets liés au financement du développement local et le développement d’autres partenariats stratégiques en RDC   Propositions de perspectives en RDCet d’un plan de travail pour les 6 prochains mois. | 40% |   En plus des prestations générales mentionnées dans le tableau ci-dessus, des prestations spécifiques pourront être demandées par l’UNCDF. |

**3. Durée de la mission**

|  |
| --- |
| Le nombre total de jours de travail dans le cadre de ce contrat alloué au consultant national sera de 6 mois renouvelable. |

**4. Qualifications, compétences et Expérience requises**

|  |
| --- |
| I. Compétences de base   * Ethique et d'intégrité ; * Créatif et innovant ; * Communication ouverte ; * Calme, maîtrise de soi et de bonne humeur, même sous pression ; * Prises de décision équitables et transparentes ; * Sensibilité et adaptabilité aux cultures et aux genres.   II. Compétences de base   * Aptitude avérée à prendre la parole en public, en particulier devant des publics de haut niveau, notamment les gouvernements, les entreprises et les organisations internationales ; * Porte-parole professionnel fort, techniquement capable de transmettre des messages au nom de l’UNCDF tout en respectant les contextes culturels, les sensibilités politiques et en faisant avancer les priorités nationales. * La maîtrise de l’informatique et des logiciels standards (MS. Excel, PowerPoint, Word, etc.) est essentielle.   III. Qualifications académiques :  Diplôme universitaire de niveau Master (Bac+5) développement social, Décentralisation, Développement Local Territorial, Aménagement du territoire, Economie – Finance ou toute formation y relative.  IV. Expérience :   * Un minimum de 10 ans d'expérience pertinente dans le financement du développement local et municipal et communautaire, la décentralisation et les mécanismes locaux de financement. * Connaissance avérée de l’environnement institutionnel de la décentralisation et du développement local en RDC. * Des connaissances pratiques dans la mise en place d’appui au renforcement des capacités techniques, institutionnelles et financières des collectivités locales et une connaissance moyenne des instituions du secteur privé (Environnement financier ; Financement des projets PPPs ; Développement Economique Local ; Autonomisation économique des femmes et des jeunes, sécurité alimentaire etc..). * Des connaissances avérées en planification des politiques publiques de développement et stratégie et programmation de mise en œuvre (conduite des études, collecte de données et analyse, conduite d’entretiens auprès d’acteurs financiers, de la société civile ou des acteurs publics locaux, formulation de recommandations). * Une connaissance satisfaisante du système des Nations Unies et du rôle des principales institutions dans le domaine du développement local. * Une bonne connaissance des ODDs et leurs indicateurs ainsi que leurs tracking dans les Plans nationaux et locaux. * Une bonne connaissance du monde du développement et des partenaires techniques et financiers œuvrant dans le domaine de la décentralisation et développement local et municipale.   V. : Langues  Une parfaite maîtrise du français est cruciale, une bonne maîtrise de l’anglais sera valorisée. |

**5.Documents constitutifs de l’offre**

|  |
| --- |
| Les consultants intéressés doivent inclure dans leurs offres les documents/informations ci-dessous :  **1. Proposition technique :**   1. Une note explicative sur la compréhension des termes de référence et les raisons de la candidature ; 2. Une brève présentation de l’approche méthodologique et de l’organisation envisagée de la mission (chronogramme et plan de travail) ; 3. CV détaillé incluant notamment les expériences acquises dans les projets, domaines similaires ou connexes et 3 références.   **2. Lettre d´offre avec une proposition financière – *Lettre de soumission au PNUD confirmant l´intérêt et la disponibilité du prestataire individuel (IC) pour la mission* – Annexe 2**   * Le/la Consultant(e) doit remplir et signer la *Lettre de soumission au PNUD confirmant l´intérêt et la disponibilité du prestataire individuel (IC) pour la mission* – Annexe 2. * Le/la Consultant(e) doit proposer un montant forfaitaire et présenter dans le Tableau des coûts la ventilation de ce montant forfaitaire (le modèle du tableau des couts est joint à la Lettre de soumission – pages 4-5). |

**6. Evaluation**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Le/la consultant/e individuel(le)sera évalué(e) sur la base de la méthodologie de Notation combinée. Lorsque cette méthode d’évaluation est utilisée, le contrat est attribué au consultant individuel dont l’offre a été évaluée et jugée :   * Répondante/conforme/ acceptable et, * Ayant reçue la note globale pondérée la plus élevée sur la base des critères technique et financier spécifiés * Pondération de l’évaluation technique : 70 % * Pondération de l’évaluation financière : 30 %   L’évaluation des offres se déroule en deux temps. L’évaluation des propositions techniques est achevée avant l’ouverture et la comparaison des propositions financières.  Le marché sera attribué au/à la Consultant(e) ayant présenté le meilleur score combiné (rapport qualité/prix, évaluation cumulative).   1. ***Les propositions techniques***   Les propositions techniques seront évaluées sur leur degré de réponse par rapport aux termes de référence et sur la base des critères suivants :   |  |  | | --- | --- | | **Critères d´évaluation** | **Points maximum** | | Le/la soumissionnaire a-t-il/elle un diplôme universitaire de niveau Master (Bac+5) développement social, Décentralisation, Développement Local Territorial, Aménagement du territoire, Economie – Finance ou toute formation y relative.? | 20 | | Le/la soumissionnaire a-t-il/elle une expérience minimum de 10 années d'expérience pertinente dans le financement du développement local et municipal et communautaire, la décentralisation et les mécanismes locaux de financement. ? | 20 | | L´approche méthodologique proposé est-elle claire et appropriée aux produits décrits/attendus dans les termes de référence ? | 15 | | Le chronogramme/plan de travail proposé est-il cohérent et réaliste pour garantir la réalisation effective des principaux livrables attendus de la mission comme explicité dans les TDR ? | 15 | | Le/la soumissionnaire démontre-t-il/elle une connaissance avérée de l’environnement institutionnel de la décentralisation et du développement local en RDC. ? | 5 | | Le/la soumissionnaire démontre-t-il/elle des connaissances pratiques dans la mise en place d’appui au renforcement des capacités techniques, institutionnelles et financières des collectivités locales et une connaissance moyenne des instituions du secteur privé (Environnement financier ; Financement des projets PPPs ; Développement Economique Local ; Autonomisation économique des femmes et des jeunes, sécurité alimentaire etc..). ? | 5 | | Le/la soumissionnaire démontre-t-il/elle des connaissances avérées en planification des politiques publiques de développement et stratégie et programmation de mise en œuvre (conduite des études, collecte de données et analyse, conduite d’entretiens auprès d’acteurs financiers, de la société civile ou des acteurs publics locaux, formulation de recommandations). ? | 5 | | Le/la soumissionnaire démontre-t-il/elle une connaissance satisfaisante du système des Nations Unies et du rôle des principales institutions dans le domaine du développement local. | 5 | | Le/la soumissionnaire démontre-t-il/elle une bonne connaissance des ODDs et leurs indicateurs ainsi que leurs tracking dans les Plans nationaux et locaux. | 5 | | Le/la soumissionnaire démontre-t-il/elle une bonne connaissance du monde du développement et des partenaires techniques et financiers œuvrant dans le domaine de la décentralisation et développement local et municipale. | 5 | | **Total note proposition technique** | **100** |   Seront jugées qualifiées, les propositions techniques qui obtiendront 70% de la note maximale de 100 points, cette note technique sera pondérée a 70%.   1. ***Les propositions financières***   Dans une deuxième étape du processus d’évaluation, les enveloppes financières seront ouvertes et les offres financières comparées. Une note financière sera calculée pour chaque proposition sur la base de la formule :   * ***Note financière A = [(Offre financière la moins disante) /Offre financière de A] x 30***   **Le/la Consultant (e) avec le cumul de notes (Technique + Financière) le plus élevé sera retenu pour le contrat.**  Le/la Consultant(e) fait sa proposition financière suivant le Tableau des coûts dans l´Annexe II (Lettre de soumission au PNUD). Il doit proposer un montant forfaitaire et présenter, dans le Tableau des coûts, la ventilation de ce montant forfaitaire.  Le/la consultant/e devra inclure tous les frais lui permettant d’exécuter la mission suivant la durée prévue. Il importe de noter que les déplacements à l’intérieur du pays si nécessaires seront approuvés par le superviseur et indemnisés sur une base remboursable et conformément aux règles et règlements du PNUD/UNCDF.  Les paiements seront effectués sur la base de la production des livrables tels que mentionné dans la Section 3 – Livrables et Tranches de Paiement.  ***Seulement les candidats ayant obtenu la note minimale combinée de 70/100 à l´évaluation technique seront considérés pour l’évaluation financière.*** |

**7. Autres informations pertinentes**

|  |
| --- |
| Le soumissionnaire retenu de 65 ans ou plus sera appelé à présenter un certificat médical complet ainsi qu´un certificat d’aptitude physique à travailler et à voyager. Les frais des examens seront à sa charge et le rapport médical devra être approuvé par un médecin approuvé par les Nations Unis.  Le consultant retenu devra prendre toutes les dispositions nécessaires pour faire les **formations sécuritaires requises** avant tout démarrage de mission (ces certificats sont obtenus en ligne, le PNUD fournira tous les détails au consultant retenu au moment de l´attribution du contrat). |

**ANNEXE 1 – Termes et Conditions des contrats IC (Individual Contracts)**

****

**ANNEXE 2 – Lettre de soumission au PNUD confirmant l´intérêt et la disponibilité du prestataire individuel (IC) pour la mission (y compris le tableau des couts)**

****