



Avis à Manifestation d'Intérêt – N° 2018-11-02

Type d'Appel d'offre :	Publique
Catégorie de service :	Accompagnement d'un partenaire ayant déjà travaillé en milieu rural qui nous aidera dans la prospection et le recrutement d'agents bancaires dans l'arrière-Pays.
Nom de l'Acheteur :	Equity Bank Congo SA
Siège social :	4b, Avenue des Aviateurs Gombe / Kinshasa, RD Congo
Identification de l'Acheteur:	RCCM : CD/KIN/RCCM/14B-3329 ID Nat. :01-610-N44216E N° FISCAL : A0700053R
Date limite de dépôt des soumissions :	Mercredi le 19/12/2018 à 16h
Candidats admis à concourir:	Un soumissionnaire ne peut se trouver en situation de conflit d'intérêt. Tout soumissionnaire jugé être dans une situation de conflit d'intérêt sera disqualifié.
Contact pour obtenir des clarifications uniquement :	offre@equitybank.cd Aucun échange d'information directe n'aura lieu entre les soumissionnaires et l'Acheteur.

I. Généralités	
Information sur l'Acheteur	Equity Bank Congo SA, installée en RDC depuis 12 ans est membre du Groupe Equity, ayant son siège à Nairobi au Kenya. Le réseau compte 6 banques présentes au Kenya, Ouganda, Rwanda, Tanzanie, Soudan du Sud et RDC. Equity Bank Congo S.A est une banque congolaise dont les actionnaires sont la Société Financière Internationale (filiale de la Banque Mondiale), la banque publique allemande KFW et le groupe Kenyan Equity Group Holdings Limited.
Fraude et corruption	Equity Bank Congo SA exige que les soumissionnaires et fournisseurs dans le cadre des marchés respectent les règles d'éthique professionnelle les plus strictes durant la passation et l'exécution de ces marchés et qu'ils acceptent la politique anti-corruption en signant la déclaration en Annexe. Toute tentative de violation des principes d'anti-corruption doit être immédiatement rapportée à l'adresse offre@equitybank.cd Toute tentative faite par un soumissionnaire pour influencer l'Acheteur (un agent de la banque) lors de l'examen, de l'évaluation, de la comparaison des offres et de la vérification de la qualification des candidats ou lors de la décision d'attribution, peut entraîner le rejet de son offre.



Equity Bank Congo S.A
Siège Social :
4b, Av. des Aviateurs
Kinshasa/ Gombe
République Démocratique du Congo

RCCM : CD/KIN/RCCM/14B-3329
ID.Nat. 01-610-N44216E
N°Fiscal : A0700053R
Capital social: 23.820.460 USD
Fonds propres: 46.019.055 USD

Téléphone : +243 81 830 2700
N° BCC 00018
E-Mail : mail@equitybank.cd
http://www.equitybank.cd

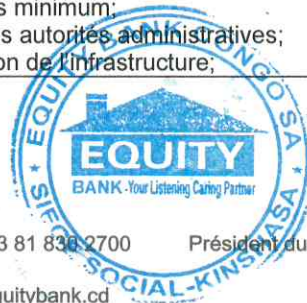
Président du Conseil d'Administration
David R. Ansell
Directeur Général
Célestin Mukeba Muntuabu



Responsabilité de l'acheteur	L'Acheteur ne peut être tenu responsable de l'intégrité du Dossier d'appel d'offres et de ses amendements.
Association et coûts de soumission	Les soumissionnaires sélectionnés ne peuvent pas s'associer. Le soumissionnaire assumera la totalité des coûts associés à la préparation et à la présentation de l'offre et Equity ne sera en aucun cas responsable ni tenue de couvrir ces frais. Le soumissionnaire assumera tous les frais y afférents.
Confidentialité	Aucune information relative à l'examen, à l'évaluation, à la comparaison des offres, et à la recommandation d'attribution du Marché ne sera donnée aux soumissionnaires ni à toute autre personne non concernée par ladite procédure.

II. Manifestation d'Intérêt

Objet de la manifestation d'intérêt	<p>Besoin d'un partenaire ayant déjà travaillé en milieu rural</p> <p>Le but d'un partenaire ayant déjà travaillé en milieu rural est de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Assurer l'accompagnement stratégique de l'institution dans la prospection et le recrutement d'agents bancaires dans l'arrière-Pays; - Domaine d'expérience de l'organisation ; - Prospection des zones rurales ; - Partenariat avec acteurs et opérateurs économiques locaux ainsi que les mouvements associatifs. <p>Ci-dessous la description de agency banking (Cash Express) et ce que fait un agent bancaire :</p> <p>Agency Banking est un service mis en place par Equity Bank qui permet à un opérateur économique lié par un contrat de partenariat avec la banque de fournir des services financiers traditionnellement fournis en agence ou succursale à ses clients Equity et Multipay en utilisant un Terminal de paiement électronique.</p> <p>Vulgarisé sous le nom de Cash Express, Agency banking veut s'étendre sur toute l'étendue de la république et ce, par des partenariats conclus avec les commerçants, les distributeurs des produits des telecoms (mobile money, recharge) et les groupes de personnes ayant des activités qui génèrent des flux de liquidité.</p> <p>A travers ce partenariat, les "Agents bancaires" offrent à notre aimable clientèle des services de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dépôt ; • Retrait ; • Ouverture de compte ; • Paiement de prestations sociales ; • Paiement de salaires ; • Paiement de frais scolaires et académiques ; <p>Les opérations faites par l'agent bancaire dans le cadre du service Agency Banking/Cash Express sont rémunérées de commissions et bonus (dans des cas bien définis dans le contrat Agency Banking).</p> <p>Pour être éligibles, les potentiels agents bancaires devront, remplir les conditions suivantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Avoir une activité qui existe depuis 3 mois minimum; - Être en ordre d'enregistrement auprès des autorités administratives; - Bonne visibilité, présentation et localisation de l'infrastructure;
--	--





	- Disponibiliser une somme dédié aux transactions à auteur de 500 USD minimum et de son équivalent en CDF sur les comptes POS Agency banking et en liquide pour servir les clients.
Variantes	Aucune
Lieu de livraison	Intérieur du Pays
Durée du partenariat	12 mois
Date prévu de lancement	Le plus tôt possible
Modalités financières	Le paiement se fera par virement sur le compte du fournisseur ouvert dans les livres d' Equity Bank selon les modalités qui seront définies sur le contrat avec le maitre d'ouvrage.
III. La soumission	
Soumission complète	Le Soumissionnaire doit examiner l'ensemble des instructions, formulaires, conditions et spécifications figurant dans le Dossier d'appel d'offres. Il lui appartient de fournir tous les renseignements et documents demandés dans le Dossier d'appel d'offres. Toute carence à cet égard peut entraîner le rejet de son offre.
Langue de l'offre	Français
Monnaie des offres	USD En cas d'offre dans une autre monnaie, l'acheteur convertira pour la comparaison des offres tous les prix en USD, en utilisant le taux de change de la Banque Centrale du Congo au jour de l'ouverture des plis.
Documents constitutifs de l'offre	L'offre comprendra les documents suivants : <ol style="list-style-type: none"> 1 La lettre de soumission de l'offre (<i>voir modèle en annexe</i>) ; 2 Les informations de base sur l'entreprise (<i>voir formulaire en annexe</i>); 3 Une copie des documents administratifs légaux en vigueur dans le pays d'enregistrement du soumissionnaire. Pour la RDC: <ul style="list-style-type: none"> • RCCM • ID Nat • N° d'Impôt • Avis d'assujettissement • Statut 4 Un bilan et chiffre d'affaire des trois dernières années résumés sur une page ; 5 La liste des marchés similaires exécutés au cours des trois dernières années ;



R



	<p>6 La déclaration anti-corruption signée (<i>voir formulaire en annexe</i>) ;</p> <p>7 L'information sur les prix vendus à Kinshasa avec toutes taxes en utilisant le format du bordereau de prix (<i>voir formulaire en annexe</i>) ;</p> <p>8 L'information sur le délai et la modalité de livraison ;</p> <p>9 L'information sur la durée de la garantie ;</p> <p>Les spécifications techniques (<i>voir formulaire en annexe</i>).</p>
Nombre des exemplaires de l'avis	<p>1 original papier</p> <p>1 CD ou clé USB incluant les fichiers remplis qui sera rendu sur demande.</p>
Forme	<ul style="list-style-type: none"> • dactylographiées ou écrites à l'encre indélébile ; • signé par une personne dûment habilitée à signer au nom du Soumissionnaire. • Toutes les pages de l'offre seront paraphées par la personne signataire de l'offre. • Tout ajout entre les lignes, rature ou surcharge, pour être valable, devra être signé ou paraphé par la personne signataire de l'offre. • Toutes les pages de l'offre doivent être reliées. • L'offre et son support sera déposée dans une enveloppe cachetée, portant la mention « ORIGINAL ». Cette enveloppe sera elle-même placée dans une même enveloppe extérieure sous pli fermé et neutre portant le numéro de référence de l'appel d'offre. L'enveloppe extérieure ne peut pas mentionner le nom du soumissionnaire.
Dépôt des avis:	<p>Les AVI devront soit:</p> <p>- Etre déposées sous pli fermé avec mention de la référence (voir première page) à la réception d'Equity Bank Congo S.A., Avenue de la Paix, Gombe Kinshasa, République Démocratique du Congo au plus tard à la date de limite de soumission. Après avoir fait enregistrer son offre au niveau du réceptionniste, le soumissionnaire l'introduira personnellement dans le box d'offres fermés à deux serrures.</p> <p>- Etre envoyée en version électronique à l'adresse <code>offre@equitybank.cd</code></p>
Avis hors délai	Tout avis reçu par Equity Bank Congo SA après la date et l'heure limites de dépôt des offres sera déclaré hors délai et écarté.
IV. Processus de sélection d'une offre chiffrée	
Ouverture des plis	<p>Le dépouillement des soumissions est effectué par deux agents de départements indépendants, chacun en possession d'une clé pour le box d'offre où le soumissionnaire dépose sa candidature. Un PV de dépouillement est dressé et signé par les deux agents qui paraphent également sur les offres reçues.</p> <p>Pour les appels d'offres publiques et un montant supérieur à USD 50 000 les plis pourront être ouverts en présence des soumissionnaires. Les soumissionnaires seront convoqués par mail à l'ouverture des plis.</p> <p>Le dépouillement ne se fait pas en présence des soumissionnaires.</p>
Conformité des avis	Equity Bank Congo SA vérifiera la conformité de l'avis aux conditions du Dossier et écartera tout avis qui n'est pas conforme. Le Soumissionnaire ne pourra pas par la suite la rendre conforme en apportant des corrections à la divergence, réserve ou omission substantielle constatée.





Omissions	Equity Bank Congo SA peut demander au Soumissionnaire de présenter, dans un délai raisonnable, les informations ou les documentations nécessaires pour remédier aux omissions non essentielles constatées dans la manifestation en rapport avec la documentation demandée.
Analyse des offres	Les manifestations conformes, complètes et corrigées sont sujettes d'une analyse technique et financière. Cette analyse sera validée par un deuxième département avant d'être transféré au comité de sélection pour évaluation des offres.
Critères pris en compte pour l'évaluation	<p>A : critères de qualifications</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Conformité aux conditions générales ou spécifiques indiquées dans les documents d'appel d'offres ; b) Capacité technique et expérience du soumissionnaire ; c) Grade de viabilité de l'entreprise (existence de tous les documents officiels). <p>B : critères d'évaluation</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Qualité de service ; b) Rapidité d'intervention ; c) Relation professionnelle avec le soumissionnaire (client Equity, expériences dans le passé) ;
Évaluation des manifestations	Une analyse des offres est présentée au comité de sélection constitué des membres de différents départements ainsi qu'un membre du Comité de Gestion au sein d'Equity Bank. Ce comité siégera dans un bref délai après le dépôt de la manifestation pour une évaluation de celles-ci afin de prendre une décision. Un PV de la session d'évaluation est signé par tous les participants. Aucun agent d'Equity Bank n'est autorisé à prendre la décision de sélectionner un fournisseur seul.
Droit de l'Acheteur d'accepter l'une des manifestations et de rejeter une ou toutes les manifestations	L'Acheteur se réserve le droit d'accepter ou d'écarter toute manifestation, et d'annuler cet avis et d'écarter toutes les manifestations à tout moment avant l'attribution du Marché, sans encourir de ce fait une responsabilité quelconque vis-à-vis des soumissionnaires.
Acceptance du processus	Le soumissionnaire accepte ce processus avec sa participation à l'avis.





A. Informations générale de l'entreprise

Le Soumissionnaire remplit le tableau ci-dessous. Le tableau ne doit pas être modifié. Aucune substitution ne sera admise.

Date: 28/11/2018
AVIS No.: 2018-11-02

1. Nom du Soumissionnaire :	
2. En cas de groupement, noms de tous les membres :	
3. Activités du Soumissionnaire :	
4. Pays et Année d'enregistrement du Soumissionnaire:	
5.1 Administration (entreprises congolaises):	N° RCCM N° ID-Nat N° INSS N° Impôt Avis d'assujettissement à la TVA
5.2 Administration (entreprises internationales):	
6. Adresse officielle du Soumissionnaire dans le pays d'enregistrement (siège social et administratif) avec des points de références:	
7. Adresse exacte des magasins de stockage / dépôts / bureaux du Soumissionnaire avec des points de référence:	
8. Renseignement sur le représentant dûment habilité du Soumissionnaire : Nom : Adresse : Téléphone/Fax: Adresse électronique :	
9. Nombre d'employés :	
10. Ci-joint copie des originaux des documents ci-après: [cocher la (les) case(s) correspondant aux documents originaux joints] <input type="checkbox"/> Document d'enregistrement, d'inscription ou de constitution de la firme nommée En cas de groupement, lettre d'intention de constituer un groupement, ou accord de groupement	
11. Coordonnées bancaires	<input type="checkbox"/> Equity Bank Congo : <input type="checkbox"/> Autre établissement bancaire :





B. Critères de sélection

- Avoir déjà travaillé en milieu rural dans des projets ;
- Déterminer un répertoire de points de contacts ou partenaires répartis sur tout le Pays ;
- Orienter dans sa vision, vers projets de promotion de l'entrepreneuriat féminin et d'inclusion financière.



POLITIQUE ANTI-CORRUPTION DE EQUITY BANK CONGO SA

Equity Bank Congo S.A
Siège Social :
4b, Av. des Aviateurs
Kinshasa/ Gombe
République Démocratique du Congo

RCCM : CD/KIN/RCCM/14B-3329
ID.Nat. 01-610-N44216E
N°Fiscal : A0700053R
Capital social: 23.820.460 USD
Fonds propres: 46.019.055 USD

Téléphone : +243 81 830 2700
N° BCC : 00018
E-Mail : mail@equitybank.cd
<http://www.equitybank.cd>

Président du Conseil d'Administration
David R. Ansell
Directeur Général
Célestin Mukeba Muntuabu



Les grands principes de la politique Anti-corruption de Equity Bank Congo SA sont les suivants:

- Les fournisseurs de Equity Bank Congo SA sont choisis par appel d'offre publique ou direct. Les contacts personnels et d'affaires entre les fournisseurs et les employés ne le seront que dans un cadre purement professionnel.
- Equity Bank Congo SA ne tolère aucune forme de corruption ou conduite par laquelle les employés de la banque s'enrichissent ou enrichissent les personnes qui leur sont proches de façon incorrecte et illégale, ou incitent d'autres à agir de la sorte, en abusant de leurs positions.
- Aucun employé de Equity Bank Congo SA ne peut, directement ou indirectement, demander ou accepter un paiement illicite, des cadeaux ou services gratuits de quelle que sorte que ce soit.
- N'importe quelle violation qui conduit à la corruption sera rapportée au Comité de gestion de la banque. Les employés qui violent n'importe quel article de la politique Anti-corruption de la banque seront sujets à l'action disciplinaire qui peut conduire à leur licenciement de la banque.
- La banque se réserve le droit de mettre fin aux relations d'affaires avec les entreprises qui n'observent pas la politique Anti-corruption actuelle.

DECLARATION POUR LA CONNAISSANCE ET ACCEPTATION DES DISPOSITIONS DE LA POLITIQUE ANTI-CORRUPTION DE EQUITY BANK CONGO SA

Je, soussigné _____,

au nom de la société _____

Par la présente, je déclare que je suis pleinement au courant de la politique Anti-corruption de Equity Bank Congo SA et que j'accepte d'observer strictement ses dispositions. Je m'engage à informer immédiatement le Comité de Gestion de la banque au cas où l'un de ses employés violerait la politique Anti-corruption intentionnellement ou par négligence.

Je suis conscient que tout manquement à mes obligations, selon la présente déclaration, me rendrait pénalement responsable. Ma signature sur cette politique est valable pour une période de 5 années, cad jusqu'au _____, après ce délai je dois résigner cet engagement.

Date :
Personne Déclarante :
Nom et Fonction :



Lettre de soumission de l'offre

Le Soumissionnaire remplit la lettre ci-dessous conformément aux instructions entre crochets. Le format de la lettre ne doit pas être modifié. Aucune substitution ne sera admise.

Date: [insérer la date (jour, mois, année) de remise de l'offre]
Appel d'offre N° : [AVI N° 2018-11-002]

À : [insérer le nom complet de l'Acheteur]

Nous, les soussignés attestons que :

Nous avons examiné le Dossier d'appel d'offres, y compris des éventuels amendements reçu par email; et n'avons aucune réserve à leur égard ;

Nous nous engageons de fournir conformément au Dossier d'appel d'offres les Fournitures et Services connexes ci-après : [insérer une brève description des fournitures et services connexes];

Le prix total de notre offre, hors remises offertes à l'alinéa (d) ci-après est de : [insérer le prix total de l'offre en lettres et en chiffres, en indiquant les monnaies et montants correspondants à ces monnaies];

Les remises offertes et les modalités d'application desdites remises sont les suivantes :

[Indiquer en détail les remises offertes, le cas échéant, et le (ou les) article(s) du (ou des) bordereau(x) des prix au(x)quel(s) ils s'appliquent]

[Indiquer aussi en détail la méthode qui sera utilisée pour appliquer les remises offertes, le cas échéant]

Notre offre demeurera valide pendant la période requise dans le dossier d'appel d'offre à compter de la date limite fixée pour la remise des offres ; cette offre continuera de nous engager et pourra être acceptée à tout moment avant l'expiration de cette période ;

Nous ne nous trouvons pas dans une situation de conflit d'intérêt.

Il est entendu par nous que vous n'êtes pas tenus d'accepter l'offre évaluée la moins- disant, ni l'une quelconque des offres que vous pouvez recevoir.

Nom [insérer le nom complet de la personne signataire de l'offre]
En tant que [indiquer la capacité du signataire]

Signature [insérer la signature]

Dûment habilité à signer l'offre pour et au nom de [insérer le nom complet du Soumissionnaire]

En date du _____ jour de [Insérer la date de signature]

