

## Termes de Référence

Appui à l'Unité 114

dans la planification, la préparation et la réalisation d'une tournée de concerts du *West-Eastern Divan Orchestra* sous la direction de Daniel Barenboim en RD Congo;

PN 17.2176.0-001.06

### 1. Situation initiale

En collaboration avec la Fondation Barenboim, le gouvernement allemand prévoit d'organiser une tournée de concerts du *West-Eastern Divan Orchestra* dans cinq pays africains (Érythrée, Éthiopie, Rwanda, Congo, Maroc) en juillet 2020. La responsabilité globale de la planification, de la préparation et de la mise en œuvre incombe au Ministère Fédéral de la Coopération économique et du Développement (BMZ), sous la direction de la division 114. L'organisation directe de la tournée de concerts (logistique, gestion de l'événement, équipement, etc.) reste la responsabilité conjointe du BMZ et de la Fondation Barenboim, en coordination avec les organisations partenaires locales désignées par les gouvernements des cinq pays, les ambassades allemandes et d'autres partenaires.

La GIZ conseille et soutient la division dans diverses tâches dans le cadre du programme d'accompagnement par le biais du mandat transmis au projet sectoriel « Industries Culturelles et Créatives » :

- Développement d'un concept de communication
- Préparation et mise en œuvre d'un programme d'accompagnement intégré dans la politique de développement
- Identification des activités de suite appropriées que le BMZ pourrait réaliser après le voyage et qui peuvent être convenues par la direction du BMZ avec les pays partenaires.

Il est également convenu entre le BMZ et la GIZ que la GIZ fournira des ressources humaines pour soutenir le BMZ à organiser l'événement. Dans ce contexte, il a été demandé à la GIZ de fournir une personne de contact dans chaque pays d'accueil potentiel. En outre, deux personnes soutiendront la division dans l'exécution des tâches d'organisation d'événements jusqu'en juillet 2020. Ces personnes supplémentaires seront financées par le mandat donné au projet sectoriel « Industries Culturelles et Créatives » : et par des fonds supplémentaires qui ont été mis à disposition.

Le/la consultant(e) assumera le soutien du BMZ pour les activités en RD Congo.

### 2. Les Tâches

Les tâches suivantes consistent à soutenir la division 114 du BMZ dans la coordination de la préparation pratique du voyage sur place dans le pays partenaire, la RD Congo :

- Contact avec les hôtels
- Inspection des lieux (la sélection des lieux est faite par le BMZ/Fondation Barenboim), de l'équipement et de la technologie
- Soutien à l'organisation des exigences techniques nécessaires pour les performances en étroite coordination avec la Fondation Barenboim et l'organisation partenaire locale,
- Soutien à l'organisation du transport des musiciens ainsi que des instruments (en coopération avec l'ambassade)
- Contact avec les bureaux pertinents du gouvernement d'accueil (avec l'ambassade),
- Coordination de l'équipe d'organisation sur place (GIZ, Goethe-Institut, gouvernement partenaire, lieu de spectacle, etc.)
- Si nécessaire, aide à la préparation de voyages d'avance
- Soutien à la planification opérationnelle pour l'ensemble de la tournée de concerts

- Soutien à l'élaboration d'un programme d'accompagnement de la politique de développement : établissement d'une carte des acteurs, clarification des besoins locaux, développement d'idées, liaison avec la coordination en Allemagne et la GIZ sur place, soutien à la mise en œuvre du programme d'accompagnement pendant le voyage, élaboration de recommandations pour des activités de politique de développement après la tournée de concerts, soutien à la mise en œuvre de ces activités de politique de développement si nécessaire
- Soutien à la mise en œuvre d'une stratégie de communication sur le terrain
- Retour d'informations pertinentes au BMZ, division 114, et au bureau de coordination de la GIZ en Allemagne, si nécessaire préparation des procès-verbaux des réunions

### **3. Genre**

L'égalité des sexes est l'une des valeurs et des principes centraux de la GIZ. La GIZ s'engage à adopter une approche différenciée selon le sexe et à promouvoir de manière cohérente l'élimination de la discrimination fondée sur le sexe et la mise en œuvre effective de l'égalité des chances entre les femmes et les hommes. On attend du/de la consultant(e) qu'il/elle adopte un comportement respectueux de l'égalité des sexes.

### **4. Résultats du travail**

Le/la consultant(e) préparera un rapport intermédiaire avant le 31.07.2020 et, après l'achèvement des travaux, un rapport final sur toutes les activités et les impacts réalisés.

### **5. Durée du contrat**

**25.02.2020 – 31.10.2020**, pendant cette période **80 jours**.

### **6. Présentation de l'offre :**

**Les dossiers des soumissionnaires doivent être composés des éléments suivants dans 2 enveloppes scellées et séparées :**

- Une enveloppe scellée contenant l'offre financière (montant unitaire et total en USD Hors taxes).
- Une enveloppe scellée contenant le CV, copie de carte d'identité et l'offre technique.

**En cas de non-respect des instructions, votre offre sera éliminée lors de l'ouverture des offres**

### **7. Profil**

- Expérience en matière de coopération au développement
- Expérience dans la promotion des industries culturelles
- Expérience en matière d'organisation et de gestion
- Compétences linguistiques en allemand ou en anglais
- Bonne connaissance des acteurs locaux

### **8. Annexes :**

- Schéma d'évaluation technique des offres
- Modèle de l'offre financière à remplir par le consultant

