**NOTICE DE SELECTION**

**Recrutement d´un(e) consultant(e) national(e)****Expert en Statistique et Suivi & Evaluation, avec une expérience éprouvée en développement des plateformes numériques de gestion des données.**

**Référence du dossier :** **019/****IC-NAT/Kasaï Centrale/2020**

Date : 05/05/2020

**Pays :**République Démocratique du Congo, Province de Kasaï Centrale/Ville : Kananga

**Description de la mission :** Un(e) consultant(e) national(e) Expert en Statistique et Suivi & Evaluation, avec une expérience éprouvée en développement des plateformes numériques de gestion des données.

**Niveau de poste et d’expérience :** Consultancenationale

**Durée de la mission :** 1 an, renouvelable après évaluation satisfaisante de performance.

**Prière envoyer vos propositions (propositions technique et financière) dûment signées à l’adresse e-mail** : [ic.soumission.cd@undp.org](mailto:ic.soumission.cd@undp.org)**avec mention de la référence et intitulé du dossier « 019/IC-NAT/Kasaï Central/2020 – Projet Kasai-Centrale ». Veuillez noter qu´il est obligatoire d´indiquer cette référence dans l´objet du message. Les propositions transmises sans indiquer la référence correcte du dossier pourraient ne pas être prises en compte.**

**Votre proposition devra être reçue au plus tard lemardi19 mai 2020 à 16 heures de Kananga**

**Toute offre soumise après ce délai sera automatiquement rejetée.**

N’hésitez pas à écrire à l’adresse [soumission.info@undp.org](mailto:soumission.info@undp.org) pour toute information complémentaire avant la date limite de dépôt des offres.

**1. Contexte et Justification**

|  |
| --- |
| Les capacités des provinces de la RDC à fournir les services publics et collectifs de base – voire simplement à formuler, planifier, piloter et mettre en œuvre les politiques publiques dans contexte de décentralisation engagé par le pays– ont été sérieusement affectées par une longue période de mal gouvernance, d’instabilité politique et de conflits armés et intercommunautaires récurrents. Ce déficit capacitaire contrarie gravement la mise en œuvre efficace de leurs plans provinciaux et locaux de développement, hypothéquant ainsi lourdement leurs perspectives de développement à moyen et long terme, ainsi que l’atteinte des Objectifs de développement durable (ODD).  Sortant d’une crise intercommunautaire majeure, la nouvelle Province du Kasaï Central souffre, comme les autres, d’énormes déficits capacitaires et des ressources (internes et externes), pour réaliser et conduire efficacement son processus de planification du développement et conduire de manière efficiente le processus de décentralisation.  Dans cette perspective, le Programme des Nations Unies pour le Développement (PNUD) appuie la mise en route d’un Projet de renforcement des capacités humaines et institutionnelles de la province du Kasaï Central, pour soutenir la mise en œuvre de son Plan d’Actions du Gouvernement Provincial 2019-2024 (PAGP) adopté par l’Assemblée Provinciale, condition permissive d’atteinte des objectifs de développement y déclinés. Ledit projet permettra à la province de bâtir une masse critique des compétences et de renforcer les capacités fonctionnelles de ses institutions, en vue de soutenir les changements transformationnels tant attendus par la population du Kasaï Central. ll visera en particulier à renforcer la chaine PPBS de la province et sa capacité à mobiliser les ressources, ainsi qu’à gérer l’aide au développement, tout en renforçant le leadership des autorités provinciales et des entités territoriales décentralisées dans le pilotage, la mise en œuvre et le S&E du PAGP.  Le projet vise les six objectifs spécifiques ci-dessous :   * Mettre en place un dispositif efficace de pilotage stratégique, technique et décentralisé du PAGP et ses outils de mise en œuvre et de S&E; * Renforcer la chaine de Planification, Programmation, Budgétisation et Suivi-Évaluation (PPBSE) de la province, ainsi que le processus de formulation et d’exécution des budgets programmes intégrant les priorités annuelles de la province, pour une meilleure opérationnalisation du PAGP; * Renforcer le mécanisme de traçabilité, de gestion, et de coordination provinciale de l’aide; * Soutenir la province dans la mobilisation des ressources pour le financement du développement, en particulier de son PAGP; * Développer les capacités statistiques provinciales; * Améliorer tant soit peu le cadre de travail du gouvernorat et de quelques ministères sectoriels clés décentralisés ainsi que des ETD, en vue d’accroitre l’efficacité et la productivité de travail.   A terme, le projet vise la réalisation des effets suivants dans la Province :   * Les capacités de programmation, de budgétisation, de pilotage, de mise en œuvre et de suivi des plans provinciaux de développement, des programmes et projets sont renforcées ; * Le mécanisme de gestion et de coordination provinciale de l’aide est amélioré ; * Les capacités provinciales dans le domaine de la statistique sont renforcées ; * Le leadership des autorités provinciales et des ETD dans le pilotage et le suivi du PAGP est renforcé.   Le projet est mis en œuvre pour une période de trois ans et comprend les 3 composantes suivantes :   1. Développement des cadres institutionnels de pilotage et de suivi de la mise en œuvre du PAGP, ainsi que de gestion, de coordination et de mobilisation de l’aide au développement. 2. Renforcement de la chaine PPBS de la Province. 3. Développement des capacités de mobilisation des ressources internes et externes de la province et de leur gestion.   Assurer un suivi efficient du PAGP va exiger que la province mette en place un système d’information efficient et déploie un système provincial pérenne de suivi et évaluation des politiques publiques et des plans de développement. Dans cette perspective, le PNUD compte recruter en faveur de la Province du Kasaï Central un Consultant Expert en Statistique et en Suivi & Evaluation,avec une expérience éprouvée en développement des plates-formes digitales (numériques) de gestion des données et un système décentralisé intégré et de coordination de l’aide. |

**3. Responsabilités du consultant, résultats attendus,**

|  |
| --- |
| Sous la supervision du Ministre provincial du Plan en collaboration avec l’Analyste au programme et le chef de bureau du PNUD à Kananga qui fait office de Chef de projet, les responsabilités du consultant(e) incluront :   * Appuyer la province à développer et à opérationnaliser un dispositif de S&E du PAGP, avec ses infrastructures techniques et informatiques associés ; * Evaluer les besoins en renforcement des capacités de l’INS pour la mise en place d’une plate-forme digitale provinciale de gestion des données statistiques de la province ; Evaluer les besoins en renforcement des capacités de la Banque Centrale et de la Direction Générale des Recettes du Kasaï Central pour la production des données statistiques de la Province ; * Coacher et former les agents des ministères et divisions provinciales des ministères du Plan, Finances et Budget en S&E et au fonctionnement et maintenance de l’infrastructure technique et informatique de S&E du PAGP ; * Evaluer les besoins et développer un système pérenne provincial de S&E des politiques publiques, et programmes et plans de développement, en synergie avec le consultant macro-économiste ; * Renforcer le système provincial d’information et de production des données en appuyant (i) le développement d’un système efficace de collecte, d’analyse et de traitement des données ; (ii) le renforcement des services sectoriels producteurs des données ; (iii) le développement d’un système d’archivage, de sécurisation et de diffusion des données ; (iv) l’implémentation d’un système numérique léger et innovant de traitement et de gestion des données inter relié aux services sectoriels producteurs des données ; (v) la formation et le coaching des statisticiens et démographes de l’INS ; et (vi) le renforcement des capacités ministères des affaires foncières et des travaux Publics à assurer la gestion efficace du patrimoine de l’Etat avec la numérisation des services ; (vii) l’évaluation des besoins et le renforcement des capacités des services clés ETDs dans la collecte, le traitement et la conservation des données   Outre les aspects substantifs susvisés, sous la supervision directe du Ministre provincial du plan et chef du projet, le Consultant statisticien assumera les missions suivantes :   * Exécuter tous les travaux demandés par les ministères sectoriels de la chaine PPBSE en lien avec le projet ou pouvant contribuer à faire avancer le projet ; * Elaborer son Plan de travail annuel, en fonction des missions et responsabilités lui confiées, qui devra être validé par le Ministre provincial du Plan et le Chef du projet ; * Elaborer les TDRs spécifiques pour chaque activité rentrant dans le cadre de sa mission ; * Produire des rapports mensuels, trimestriels, semestriels et annuels de ses activités en dégageant les résultats atteints et les contraintes rencontrées ; * Maintenir le dialogue avec tous les ministères sectoriels concernés et toutes les parties prenantes au projet.   La consultation nécessitera une présence physique à Kananga, Province du Kasaï-Central, en RDC. Des propositions alternatives peuvent être envisagées, à condition qu'elles ne mettent pas en péril l’exécution de la mission et l’efficacité du programme.   * Un dispositif efficace de S&E du PAGP, avec ses indicateurs de suivi et son infrastructure technique t informatique, est créé et rendu opérationnel ; * Un système provincial pérenne de suivi et évaluation des politiques publiques et de l’aide est créé et rendu opérationnel ; * Le système provincial de d’information et de production des données statistiques et d’archivage est mis en place ou renforcé et opérationnel ; * Le site web du gouvernement provincial est développé et rendu opérationnel ; * Les agents des ministères et des divisions provinciales du Plan, des Finances et du Budget en ce compris de l’INS, la BCC provinciale, et autres services sont coachés et formés en Suivi & Evaluation et au fonctionnement et à la maintenance des infrastructures techniques et informatiques de gestion des données ; * Une base des données et une cartographique à jour de l’aide à la province sont produites mensuellement,   Outre-les résultats/livrables substantifs susvisés, les documents et rapports ci-dessous sont attendus :   * Un Plan de travail annuel et une note méthodologique décrivant la manière dont le consultant compte organiser et conduire son travail sont produits ; * Des rapports mensuels succincts d’activités indiquant les résultats atteints et les défis rencontrés sont produits avec des propositions des solutions ; * Produire et mettre à jour les matrices des risques avec les mesures d’atténuation ; * Des rapports trimestriels, semestriels d’activités détaillés sont produits et approuvés ; * Des Rapports annuels d’activités sont fournis et approuvés ; * Un Rapport final de fin de mission est produit et approuvé. |

**4. Livrables et tranches de paiement**

Les principaux livrables du (de la) Consultant(e) Statisticien et Suivi évaluation sont :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Livrables /Description** | **Echéance proposée** | **Tranche de paiement** |
| Un Plan de travail annuel et une note méthodologique décrivant la manière dont le consultant compte organiser et conduire son travail sont produits, | 5 jours après la signature du contrat | 15% |
| un Rapport préliminaire avec un diagnostic détaillé afin de développer et à opérationnaliser un dispositif de S&E du PAGP, avec ses infrastructures techniques et informatiques associés ; Evaluer les besoins en renforcement des capacités de l’INS pour la mise en place d’une plate-forme digitale provinciale de gestion des données statistiques de la province ; Evaluer les besoins en renforcement des capacités de la Banque Centrale et de la Direction Générale des Recettes du Kasaï Central pour la production des données statistiques de la Province; , Elaborer les TDRs spécifiques pour chaque activité rentrant dans le cadre de sa mission, Evaluer les besoins pour développer un système pérenne provincial de S&E des politiques publiques, et programmes et plans de développement, en synergie avec le consultant macro-économiste | 30 jours après approbation du plan de travail et la note méthodologique | 25% |
| (1)Un système efficace de suivi et évaluation, avec sa plateforme numérique est créé et rendu opérationnel ;(2)Renforcer le système provincial d’information et de production des données statistiques en appuyant sur l’état de lieux (i) le développement d’un système efficace de collecte, d’analyse et de traitement des données ; (ii) le renforcement des services sectoriels producteurs des données ; (iii) le développement d’un système d’archivage, de sécurisation et de diffusion des données ; (iv) l’implémentation d’un système numérique léger et innovant de traitement et de gestion des données inter relié aux services sectoriels producteurs des données ; (v) la formation et le coaching des statisticiens et démographes de l’INS ; et (vi) le renforcement des capacités ministères des affaires foncières et des travaux Publics à assurer la gestion efficace du patrimoine de l’Etat avec la numérisation des services ; (vii) l’évaluation des besoins et le renforcement des capacités des services clés ETDs dans la collecte, le traitement et la conservation des données. | 60 jours après le démarrage | 30% |
| * Un dispositif efficace de S&E du PAGP, avec ses indicateurs de suivi et son infrastructure technique t informatique, est créé et rendu opérationnel ; * Un système provincial pérenne de suivi et évaluation des politiques publiques et de l’aide est créé et rendu opérationnel ; * Le système provincial de d’information et de production des données statistiques et d’archivage est mis en place ou renforcé et opérationnel ; * Le site web du gouvernement provincial est développé et rendu opérationnel ; * Les agents des ministères et des divisions provinciales du Plan, des Finances et du Budget en ce compris de l’INS, la BCC provinciale, et autres services sont coachés et formés en Suivi & Evaluation et au fonctionnement et à la maintenance des infrastructures techniques et informatiques de gestion des données ; * Une base des données et une cartographique à jour de l’aide à la province sont produites mensuellement, * Un rapport mensuel, semestriel et annuel de mise en œuvre des activités du plan de travail partagé. | 15 jours après fin chaque trimestre après le démarrage | 3x 10% |

**5. Chronogramme Durée de la mission**

|  |
| --- |
| Le nombre total de jours de travail dans le cadre de ce contrat alloué au consultant national sera d’un an, renouvelable après évaluation satisfaisante de performance. |

**6. Qualifications et Expérience requises**

|  |
| --- |
| I. Qualifications académiques :  Être titulaire au minimum d’un diplôme d’ingénieur en Statistique, d’un Master en économie mathématique, en systèmes informatiques – avec une expérience éprouvée en Suivi & Evaluation et en développement des plateformes numériques de gestion des données.  II. Expérience :   * Avoir une bonne expérience minimum de 5 ans en analyse et traitement des données statistiques ; * Avoir une expérience avérée en Suivi & Evaluation ; * Avoir une expérience d’au moins 5 ans en développement des plateformes numériques de traitement des données ; * Avoir des connaissances minimales de gestion des systèmes intégrés des finances ou comptabilité publiques, des logiciels de gestion des recettes publiques ; * Avoir une expérience pertinente en développement des plateformes numériques de gestion des données ; * Avoir une expérience suffisante dans la formulation et la mise en œuvre des projets et programmes de développement ; * Avoir une bonne connaissance des mécanismes de financement des partenaires multilatéraux et bilatéraux ; * Avoir une expérience de l’environnement administratif de la RDC serait un atout ; * Avoir une expérience de mise en place des systèmes d’Informations géographiques et de base des données de coordination ou de suivi de l’aide au développement ; * Être capable de travailler sous pression ; * Avoir de bonnes aptitudes de communication ; * Posséder d’excellentes capacités en relations interpersonnelles ; * Avoir la maîtrise des logiciels suivants : Word, Excel, Power Point, * Maîtrise indispensable de la langue française tant à l’écrit qu’à l’oral et la connaissance de l’anglais serait un avantage. * La connaissance du contexte national et provincial serait un avantage   III. : Langues  Une bonne maîtrise du français parlé et écrit.  IV. Autres :   * Maitrise de l’outil informatique ;   V. Compétences :  **Compétences d’entreprise et valeurs éthiques :**   * Démontrer une intégrité en se conformant aux valeurs et normes déontologiques des Nations Unies. * Promouvoir la vision, la mission et les objectifs stratégiques du PNUD. * Développement et gestion de programme axés sur les résultats : * Innovation et proposition de nouvelles approches : * Démontrer une sensibilité et adaptabilité au niveau de la culture, du genre, de la religion, de la race, de la nationalité et de l’âge, et Traiter toute personne de manière juste sans favoritisme.   **Compétences Fonctionnelles :**   * Partager la connaissance et l’expérience et contribuer aux domaines de pratiques du PNUD et activement travailler vers un apprentissage et un développement personnel continu. * Posséder une capacité à fournir des services de conseils dans son domaine de compétence. * Intégrité/Engagement au mandat * Capacité de travail en équipe * Capacité de communication et des idées et capacité de Gestion de conflit et autonomie * Pensée stratégique et analytique et orientation vers résultats/Engagement pour l’excellence * Prise de décision appropriée et transparente   **Leadership**   * Capacité à se focaliser sur l'impact et le résultat et répondre positivement au feedback ; * Attitude énergique, positive et constructive ; * Avoir une bonne capacité de communication verbale et écrite ; * Savoir construire de solides relations avec les clients et acteurs extérieurs ; * Calme et égalité d’humeur, y compris sous la pression des délais et des circonstances ; * Faire preuve d'ouverture d'esprit et être capable de gérer les situations complexes.   **Autres aptitudes**   * Excellentes aptitudes interpersonnelles et de communication ainsi qu’une expérience en discussion et négociation sur les questions de développement rural à différents niveaux. * Aptitudes de recherche et d’analyse. |

**7.Documents constitutifs de l’offre**

|  |
| --- |
| Les consultants intéressés doivent inclure dans leurs offres les documents/informations ci-dessous :  **1. Proposition technique :**   1. Une note explicative sur la compréhension des termes de référence et les raisons de la candidature ; 2. Une brève présentation de l’approche méthodologique et de l’organisation envisagée de la mission (chronogramme et plan de travail) ; 3. CV détaillé incluant notamment les expériences acquises dans les projets, domaines similaires ou connexes et 3 références.   **2. Lettre d´offre avec une proposition financière – *Lettre de soumission au PNUD confirmant l´intérêt et la disponibilité du prestataire individuel (IC) pour la mission* – Annexe 2**   * Le/la Consultant(e) doit remplir et signer la *Lettre de soumission au PNUD confirmant l´intérêt et la disponibilité du prestataire individuel (IC) pour la mission* – Annexe 2. * Le/la Consultant(e) doit proposer un montant forfaitaire et présenter dans le Tableau des coûts la ventilation de ce montant forfaitaire (le modèle du tableau des couts est joint à la Lettre de soumission – pages 4-5). |

**8. Evaluation**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Le/la consultant/e individuel(le)sera évalué(e) sur la base de la méthodologie de Notation combinée. Lorsque cette méthode d’évaluation est utilisée, le contrat est attribué au consultant individuel dont l’offre a été évaluée et jugée :   * Répondante/conforme/ acceptable et, * Ayant reçue la note globale pondérée la plus élevée sur la base des critères technique et financier spécifiés * Pondération de l’évaluation technique : 70 % * Pondération de l’évaluation financière : 30 %   L’évaluation des offres se déroule en deux temps. L’évaluation des propositions techniques est achevée avant l’ouverture et la comparaison des propositions financières.  Le marché sera attribué au/à la Consultant(e) ayant présenté le meilleur score combiné (rapport qualité/prix, évaluation cumulative).   1. *Les propositions techniques*   Les propositions techniques seront évaluées sur leur degré de réponse par rapport aux termes de référence et sur la base des critères  ***Les propositions techniques***  Les propositions techniques seront évaluées sur leur degré de réponse par rapport aux termes de référence et sur la base des critères suivants :   |  |  | | --- | --- | | **Critères d´évaluation** | **Points maximum** | | Le/la soumissionnaire a-t-il/elleÊtre titulaire au minimum d’un diplôme d’ingénieur en Statistique, d’un Master en économie mathématique, en systèmes informatiques | 20 | | Le/la soumissionnaire a-t-il/elle une :   * Expérience d’au moins 5 ans d’analyse et traitement des données statistiques, en Suivi & Evaluation et en développement des plateformes numériques de gestion des données ? 10pts * Expérience de mise en place des systèmes d’Informations géographiques et de base des données de coordination ou de suivi de l’aide au développement ?5pts * Expérience pertinente en développement des plates formes de gestion des données ? 5 pts * Expérience suffisante dans la formulation et la mise en œuvre des projets et programmes de développement ?5 pts | 25 | | L´approche méthodologiqueproposé est-elle claire et appropriée aux produits décrits/attendus dans les termes de référence ? | 30 | | Le chronogramme/plan de travail proposé est-il cohérent et réaliste pour garantir la réalisation effective des principaux livrables attendus de la mission comme explicité dans les TDR ? | 25 | | **Total note proposition technique** | **100** |   Seront jugées qualifiées, les propositions techniques qui obtiendront 70% de la note maximale de 100 points, cette note technique sera pondérée a 70%.   1. ***Les propositions financières***   Dans une deuxième étape du processus d’évaluation, les enveloppes financières seront ouvertes et les offres financières comparées. Une note financière sera calculée pour chaque proposition sur la base de la formule :   * ***Note financière A = [(Offre financière la moins disante) /Offre financière de A] x 30***   **Le/la Consultant (e) avec le cumul de notes (Technique + Financière) le plus élevé sera retenu pour le contrat.**  Le/la Consultant(e) fait sa proposition financière suivant le Tableau des coûts dans l´Annexe II (Lettre de soumission au PNUD). Il doit proposer un montant forfaitaire et présenter, dans le Tableau des coûts, la ventilation de ce montant forfaitaire.  Le/la consultant/e devra inclure tous les frais lui permettant d’exécuter la mission suivant la durée prévue.  Les paiements seront effectués sur la base de la production des livrables tels que mentionné dans la Section 3 – Livrables et Tranches de Paiement.  ***Seulement les candidats ayant obtenu la note minimale combinée de 70/100 à l´évaluation technique seront considérés pour l’évaluation financière.*** |

**9. Autres informations pertinentes**

|  |
| --- |
| Le soumissionnaire retenu de 65 ans ou plus sera appelé à présenter un certificat médical complet ainsi qu´un certificat d’aptitude physique à travailler et à voyager. Les frais des examens seront à sa charge et le rapport médical devra être approuvé par un médecin approuvé par les Nations Unis.  Le consultant retenu devra prendre toutes les dispositions nécessaires pour faire les **formations sécuritaires requises** avant tout démarrage de mission (ces certificats sont obtenus en ligne, le PNUD fournira tous les détails au consultant retenu au moment de l´attribution du contrat). |

**ANNEXES**

**ANNEXE 1 – Termes et Conditions des contrats IC (Individual Contracts)**

****

**ANNEXE 2 – Lettre de soumission au PNUD confirmant l´intérêt et la disponibilité du prestataire individuel (IC) pour la mission (y compris le tableau des couts)**

****