



Request for Quotations (RFQ)/Demande de Devis (DDQ)

RFQ No :	DAO/0003/IHP-USAID/KAT /2022
Date of Publication / Date de publication de RFQ :	Sept 26, 2022
Title / Titre :	Fournitures de bureau pour appui aux fonctionnements des 27 ZS.
Office and sender address / Bureau et adresse émetteur :	Abt Associates, USAID IHP, 1101 Av Lomami, ville de Lubumbashi, Rd. Congo.
Address for question and clarifications / Adresse pour questions et éclaircissements :	Toutes les demandes de questions et d'éclaircissements découlant du présent RFP doivent être adressées PAR COURRIEL UNIQUEMENT VIA à : procurement@ihp-prosani.com
Address for invoices / Adresse pour les factures :	facture@ihp-prosani.com
Deadline for questions / Date limite pour les questions :	N/A
Deadline for answers / Date limite pour les réponses:	N/A
Date limite pour le dépôt d'offre :	03 Oct 2022 a 12:00 (Heure de Kinshasa), Oct 3, 2022, at 12:00pm (Kinshasa time)
Visite des lieux :	N/A
Type de contrat/type of contract :	Fixed price purchase order / Bon de commande à prix fixe
Authorized Source and Nationality Geographic Code / Code géographique de la source autorisée et de la nationalité	Source géographique autorisée et code géographique de nationalité/ Code 935 in accordance with the United States Code of Federal Regulations (CFR), 22 CFR §228 Source géographique autorisée et code géographique de nationalité / Code 935 conformément au United States Code of Federal Regulations (CFR), 22 CFR §228
Date de l'octroi prévu/Date of Award :	N/A
<i>Le présent appel d'offres comprend les sections suivantes / The Request for quotations include the following sections :</i>	
Section A	Instructions to offerors / Instructions aux soumissionnaires/
Section B	Specifications and requirements / Spécifications et exigences
Section C	Evaluation directives / Directives d'évaluation

Section A: Instructions to Offerors

1. General overview

The Integrated Health Program (PROSANI - USAID) is a US Government Prime Contract that aims to strengthen the capacity of Congolese institutions and communities by providing high quality integrated health services to sustainably improve the health status of the Congolese population. This program is funded by USAID and implemented by Abt Associates Inc. and other national and international partners.

The program will be implemented in nine provinces, grouped into three regions which are Eastern Congo, Kasai and Katanga.

Under this prime contract, Abt Associates proposes to use a portion of the funds allocated to this grant to support the operation of the 27 health zones in Upper Katanga Province.

In doing so, offerors will ensure that their offers are submitted in accordance with the instructions, terms and conditions described in this invitation to tender. Failure to follow these instructions may be grounds for disqualification.

Offerors must submit both a technical offer and a financial offer, in accordance with the instructions, terms, and conditions described in this RFQ. In addition to these two offers, offerors must include in their files administrative and tax documents proving their ability to operate in the DRC and payment of taxes.

2. Offer deadline and protocol.

Offers must be received no later than **Oct 3, 2022, at 12.00 p.m (Kinshasa time.)** Offers received after the deadline will not be accepted. All offers must be written in French.

The offer may be sent electronically to the following address: procurement@ihp-prosani.com, with the title of the email **"DAO/0003/IHP-USAID/KAT/2022"** in the subject or sent in a sealed envelope, specifying on each envelope the number **"DAO/0003/IHP-SAID/LUSHI/2022"** and deposited at the address below:

Number 1101, Avenue Lomami, Golf district, Municipality of Gombe; City of Kinshasa in the Democratic Republic of Congo.

3. Objective of the contract and details of the technical specifications

Article A : Les Instructions aux Proposants

1. Introduction Générale

Le Programme de Santé Intégré (PROSANI – USAID) est un contrat principal qui a pour objectif de renforcer la capacité des institutions et des communautés congolaises en fournissant des services de santé intégrés de haute qualité pour améliorer durablement l'état de santé de la population congolaise. Ce programme est financé par l'USAID et mis en œuvre par Abt Associates Inc. et les autres partenaires nationale et internationales.

Le programme sera mis en œuvre dans neuf provinces, regroupées en trois régions qui sont l'Est du Congo, le Kasai et le Katanga.

Dans le cadre du présent contrat principal, Abt Associates se propose d'utiliser une partie de fonds allouée à ce financement pour appuyer le fonctionnement des 27 zones de sante de la Province du Haut-Katanga.

Ce faisant, les soumissionnaires veilleront à ce que leurs offres soient soumises en conformité avec les instructions, les termes et conditions décrits dans le présent appel d'offre. La non-observation de ces instructions pourra être un motif de disqualification.

Les candidats doivent soumettre à la fois une offre technique et une offre financière, conformément aux Conditions du marché définies. En plus de ces deux offres, les candidats doivent présenter dans les dossiers leurs documents Administratifs et fiscaux prouvant leur régularité de fonctionner en RDC et paiement des impôts.

2. Délai d'offres et protocole

L'offre doit être reçue au plus tard le **03 Oct 2022 à 12h00 (Heure de Kinshasa)**. Les offres reçues après la date limite ne seront pas acceptées. L'offre doit être rédigée en français.

L'offre pourra être envoyée électroniquement à l'adresse ci-après : procurement@ihp-prosani.com, en mettant obligatoirement comme titre du mail « **DAO/0003/IHP-USAID/KAT/2022** » en l'objet ou présentée sous pli fermé en précisant sur chacune des enveloppe le numéro « **DAO/0003/IHP-USAID/KAT/2022** » et déposée à l'adresse ci-après :

Abt Associates, USAID IHP, 1101 Av lomami C/L'shi Haut-katanga, en République Démocratique du Congo.

3. Objectif du marché et détails des spécifications techniques

The purpose of this contract is to purchase office supplies to support the operation of the 27 Health Zones in the province of Haut-Katanga.

Le présent marché a pour objet l'achat des fournitures de bureau afin d'appuyer le fonctionnement des 27 Zones de sante de la province du haut-Katanga.

4. Quotations

Quotations in response to this RFQ must be priced on a fixed-price basis, without taxes.

Price quotes must be presented in USD. Offers must remain valid for not less than ninety (90) calendar days after the offer deadline.

5. Delivery location

The items ordered will be delivered to the Kinshasa office at the following address:

The Materials must be delivered to the PROSANI Office, at Lubumbashi, at number 1101, Avenue Lomami city of Lubumbashi, commune of Lubumbashi in the Democratic Republic of Congo.

6. Taxes and VAT:

The agreement under which this procurement is financed does not permit the financing of any taxes, VAT, tariffs, duties, or other levies imposed by any laws in effect in the Democratic Republic.

7. Warranty

Warranty coverage must be valid until full delivery. It will still be available for 12 months after complete delivery.

8. Eligibility:

By submitting an offer in response to this RFQ, the offeror certifies that it and its principal officers are not debarred, suspended, or otherwise considered ineligible for an award by the U.S. Government. Abt Associates will not award a contract to any firm that is debarred, suspended, or considered to be ineligible by the U.S. Government.

9. Source of Funding, Authorized Geographic Code, and Source and Origin

Any subcontract resulting from this RFQ will be financed by USAID funding and will be subject to U.S. Government and USAID regulations.

All goods and services offered in response to this RFP or supplied under any resulting award must meet USAID Geographic Code 935 in accordance with the United

4. Présentation de l'offre financière

Les cotations en réponse à cet appel d'offres doivent être facturées sur une base de prix fixe, hors taxes.

Les prix doivent être présentés en USD et les offres doivent rester valables pendant au moins quatre-vingt-dix (90) jours calendriers après la date limite de l'appel d'offre.

5. Lieux de livraison

Les items commandés seront livrés au bureau de Lubumbashi à l'adresse suivante :

Le Matériels doivent être livrer au Bureau PROSANI, Lubumbashi, au numéro 1101, Avenue Lomami ville de Lubumbashi, commune de Lubumbashi en République Démocratique du Congo.

6. Taxes et impôts

L'accord en vertu duquel cet achat est financé exonère Abt Associates des taxes, TVA, ou autres redevances imposées par les lois en vigueur en République Démocratique du Congo.

7. Garantie

La couverture de la garantie doit être valable jusqu'à la livraison totale et restera valable pendant douze mois à dater de la livraison complète.

8. Admissibilité

En soumettant une offre en réponse à cet appel d'offre, le soumissionnaire atteste que son entreprise et ses principaux dirigeants ne sont pas frappés d'interdiction d'accès au financement du gouvernement américain. Abt Associates n'accordera pas un contrat à une entreprise qui est jugée inéligible par le gouvernement américain.

9. Source de financement, code géographique autorisé et source et origine

Tout contrat de sous-traitance issu de ce DAO sera financé par des fonds de l'USAID et sera soumis au gouvernement des États-Unis et aux règlements de l'USAID.

Tous les biens et services offerts en réponse à ce DAO ou fournis dans le cadre de tout octroi conséquent

States Code of Federal Regulations (CFR), 22 CFR §228, available at: <http://www.gpo.gov/fdsys/pkg/CFR-2012-title22-vol1/pdf/CFR-2012-title22-vol1-part228.pdf>.

The cooperating country for this RFP is the Democratic Republic of the Congo.

Offerors may not offer or supply any products, commodities or related services that are manufactured or assembled in, shipped from, transported through, or otherwise involving any of the following countries: Burma (Myanmar), Cuba, Iran, North Korea, (North) Sudan, Syria. Related services include incidental services pertaining to any/all aspects of this work to be performed under a resulting contract (including transportation, fuel, lodging, meals, and communications expenses).

10. Evaluation and Award

Abt Associates intends to issue a purchase order resulting from this RFQ to the responsible offeror(s) whose proposal follows the RFQ instructions, meets the source/nationality requirements, meets the eligibility requirements, and is determined via a lowest price technically acceptable analysis LPTA.

However, Abt Associates reserves the right to negotiate with and / or request clarification from all bidders, before awarding the contract.

While preference will be given to the candidate whose offer is deemed the most satisfactory, Abt Associates may also grant a partial award or divide the contract between different suppliers, if it is in their best interest. Abt Associates may also cancel this tender at any time.

In responding to this RFQ, the Bidder understands that USAID is not a party and accepts that any concerns under this contract must be presented, in writing with full explanations at the sole discretion of Abt Associates.

11. Terms and Conditions

This is a Request for Quotations only. Issuance of this RFQ does not in any way obligate Abt Associates or USAID to make an award or pay for costs incurred by potential offerors in the preparation and submission of an offer.

doivent correspondre au code géographique de l'USAID 935 conformément à la United States Code of Fédéral Régulations (CFR), 22 CFR §228, disponible à <http://www.gpo.gov/fdsys/pkg/CFR-2012-title22-vol1/pdf/CFR-2012-title22-vol1-part228.pdf>.

Le pays coopérant pour cette DDP est République Démocratique du Congo.

Les soumissionnaires ne peuvent pas offrir ou fournir des produits, des marchandises ou des services connexes qui sont fabriqués ou montés au, expédiés de, transportés par, ou autrement impliquant un des pays suivants : Birmanie (Myanmar), Cuba, Iran, Corée du Nord, Soudan du Nord, Syrie. Les services connexes comprennent les services accessoires relatifs à un/tous les aspects de ce travail à exécuter dans le cadre d'un contrat qui en résulte (y compris le transport, le carburant, l'hébergement, les repas et les frais de communication).

10. Critères d'Évaluation technique et attribution du marché

Abt Associates émettra un bon de commande au candidat dont l'offre suit les instructions de l'appel d'offre, répond aux exigences techniques, de source/nationalité et d'admissibilité. La méthode d'évaluation sera basée sur le prix le plus bas et techniquement acceptable LPTA.

Toutefois, Abt Associates se réserve le droit de mener des négociations avec et/ou demander des précisions à tous les soumissionnaires, avant d'accorder le marché.

Alors que la préférence sera accordée au candidat dont l'offre sera jugée la plus satisfaisante, Abt Associates peut aussi accorder une attribution partielle ou diviser le marché entre des différents fournisseurs, si c'est dans son meilleur intérêt. Abt Associates peut aussi annuler cet appel d'offre à tout moment.

En répondant à cet appel d'offre, le soumissionnaire comprend que l'USAID ne fait pas partie prenante et il accepte que toute préoccupation aux termes de ce marché, doit être présentée, par écrit avec des explications complètes à la seule discrétion de Abt Associates.

11. Conditions générales

La publication de cet appel d'offre n'engage nullement Abt Associates à contracter ou à payer les frais engagés par les soumissionnaires dans la préparation et la soumission de leurs dossiers.

Toute attribution de ce marché sera régie par les conditions générales suivantes :

Any award of this contract will be governed by the following general conditions:

- (a) Payment in favor of the successful tenderer will be made by bank transfer, after proper reception of the equipment.
- (b) The price resulting from RFQ will be fixed by an order form or by a Purchase Order based on the model of Abt Associates.
- (c) Any product or service manufactured or assembled in the following countries: Burma (Myanmar), Cuba, Iran, North Korea, Sudan, Syria, will be accepted.
- (d) US law prohibits transactions with individuals and organizations related to terrorism.
- (e) The ownership of all goods supplied under this RFQ will be transferred to Abt Associates after delivery and proper receipt.
- (f) The risk of loss, damage or destruction of the goods rests with the supplier until the correct reception by Abt Associates.

12. Professional ethics requirements

Abt Associates guarantees the integrity of its award procedure and selects suppliers only according to objective criteria.

Abt Associates expects suppliers to be able to comply with its standards of professional conduct and does not tolerate fraud, collusion between candidates, falsification of offers / proposals, bribery or bribery.

Any company or individual who violates these standards will be disqualified from this process and excluded from future contractual possibilities with Abt Associates. Employees and agents of Abt Associates are strictly prohibited from requesting or accepting any money, fees, commission, credit, donation, tip, valuables from vendors or suppliers in exchange for service or as a reward related to this market.

Bidders responding to this RFQ must include the following in the proposal:

- Disclosure of any close, family or financial relationship with Abt Associates or with project staff. For example, if the Bidder's cousin is employed by the project, it is better to indicate this.
- Disclosure of any family or financial relationships with other bidders who will submit proposals. For example, if the bidder's father owns a business that makes another proposal.
- Certification that the price of the offer has been set independently, without consultation, communication or agreement with any other candidate or competitor in order to restrict the competition.

- (a) Le paiement en faveur de l'attributaire du marché sera effectué par virement bancaire, après réception conforme des équipements;
- (b) L'attribution résultant de cet appel d'offre sera ferme à prix fixe par un bon de commande ou par un contrat au modèle de Abt Associates;
- (c) Aucun produit ou service fabriqué ou assemblé dans les pays suivants: Birmanie (Myanmar), Cuba, Iran, Corée du Nord, Soudan, la Syrie, ne sera acceptée.
- (d) Le droit américain interdit les transactions avec les particuliers et les organisations liées au terrorisme.
- (e) La propriété de tous les biens fournis dans le cadre de cet appel d'offre sera transférée à Abt Associates après livraison et réception conforme.
- (f) Le risque de perte, dommage ou destruction des biens incombe au fournisseur jusqu'à la réception conforme par Abt Associates.

12. Exigences d'éthique professionnelle

Abt Associates garantit l'intégrité de sa procédure d'attribution du marché et sélectionne les fournisseurs uniquement selon des critères objectifs.

Abt Associates attend à ce que les fournisseurs puissent se conformer à ses normes de conduite professionnelle et ne tolère pas la fraude, la collusion entre les candidats, la falsification des offres/de propositions, la corruption ou des pots-de-vin.

Toute entreprise ou individu qui viole ces normes sera disqualifiée de ce processus et exclue des futures possibilités de contractualisation avec Abt Associates. Les employés et les agents de Abt Associates sont strictement interdit de demander ou d'accepter tout argent, frais, commission, crédit, don, pourboire, objet de valeur de la part des vendeurs ou fournisseurs en échange d'un service ou comme une récompense en rapport avec le présent marché.

Les soumissionnaires répondants à cet appel d'offre doivent inclure ce qui suit dans le dossier :

- Divulguer toute relation étroite, familiale ou financière avec Abt Associates ou avec un personnel du projet. Par exemple, si le cousin du soumissionnaire est employé par le projet, il vaut mieux l'indiquer.
- Divulguer toute relation de famille ou la relation financière avec d'autres soumissionnaires qui soumettra des propositions. Par exemple, si le père du soumissionnaire possède une entreprise qui présente une autre proposition.
- Attester que le prix de l'offre a été fixé de façon indépendante, sans consultation, communication

- Certification that all the information in the proposal and all the supporting documents are authentic and correct.
- Commitment to abiding by the rules of Abt Associates against conflict of interest, fraud and corruption.

Section B: Offer checklist

The RFQ must include the following elements:

- Cover letter for the offer, signed and sealed by an authorized representative of the company (see article D for the model)
- An official quote, highlighting information on the availability of equipment; the total price; delivery time and payment terms,
- Copy of registration license (RCCM) on which it is expressly mentioned that the bidder works in required field
- National ID Number
- Past performance during the last 3 years (three similar contracts).
- Bank information including the name of the account in the name of the company that submitted the bid and the 23-digit account number
- Add current tax payment certificate

Section C: Specifications and Technical Requirements

The table below contains the technical requirements of the products. Bidders are requested to submit price offers containing the information below on official letterhead in "Word" format.

Offers received in a format other than this will not be accepted or considered.

ou accord avec d'autre candidat ou compétiteur dans le but de restreindre la compétition.

- Certifier que toutes les informations dans la proposition et toutes les pièces justificatives sont authentiques et exactes.
- S'engager à respecter le règlement d'Abt Associates contre le conflit d'intérêt, la fraude et la corruption.

Section B : Constitution du dossier d'appel d'offre

Le dossier d'appel d'offre doit contenir les éléments ci-après :

- Lettre d'accompagnement de l'offre, signée cachetée par un représentant autorisé de l'entreprise (voir l'article D pour le modèle)
- Un devis officiel, ressortant les informations sur disponibilité des fournitures ; le prix total ; le délai de livraison et modalités de paiement,
- Copie de licence d'enregistrement (RCCM) sur lequel est mentionné expressément que soumissionnaire travaille dans le domaine requis
- Numéro d'Identification Nationale
- Performances passées durant les trois dernières années (trois contrats de marché similaire).
- Les informations bancaires dont l'intitulé du compte au nom de la société qui a soumis et le numéro de compte à 23 chiffres
- Un certificat de paiement de taxe actuel

Section C : Spécifications et Exigences Techniques

Le tableau ci-dessous contient les exigences techniques des produits. Les soumissionnaires sont priés de soumettre des offres de prix contenant les informations ci-dessous sur papier à entête officiel en format « Word ».

Les offres reçues dans un format différent de celui-ci ne seront pas acceptées ni considérées.

Section C. /Article C :

Demande de Devis N° DAO/0003/IHP-USAID/L'SHI/2022

Nom de l'entreprise/ Name of company:

Adresse / Address:

Contact : (Téléphone et courriel) :

N°	Description	Spécifications techniques	Unité	Quantité	P.U	P. T
Lot 1: PAPETERIE						
1	Adaptateur	RG45	Pieces	2		
2	Agrafe	Kangaro 24/6	Boite	9		
3	Agrafeuses	Kangaro 24/6	Pièces	63		
4	Antivirus	Kapesky 4 Ordinateurs	Pieces	4		
5	Attache papier	Grand format	Boite	14		
6	Bac à papier	3 etageres	Pieces	4		
7	Bloc note	A5	Pieces	15		
8	Bon d'entre Magasin	50 Feuilles carboné avec deux souche	Carnet	6		
9	Bon de sortie Magasin	50 Feuilles carboné avec deux souche	Carnet	6		
10	Tampon	Encre noir et bleu	Pièces	4		
11	Bristol	Format A4 (noir, bleu,blanc,jaune,bleu)	Rames	49		
12	Transparentiel	Format A4	Rames	2		
13	Calculatrice	Digitale 12 two power	Pièces	31		
14	Laser jet 63	Tonner noir	Pieces	2		
15	Carnet de reçu	50 Pages avec souche	Carnet	3		
16	Carnet registre A4	Feuille cadrillés	Pieces	20		
17	Cartouche 127Pro	A toner noir	Pieces	2		

18	Cartouche 17A	Toner noir	Pieces	2		
19	Cartouche 217A	Toner noir	Pieces	2		
20	Cartouche 217A	Toner noir	Pieces	2		
21	Cartouche 30A	Toner noir	Pieces	2		
22	Cartouche 335A	Toner noir	Pieces	2		
23	Cartouche 737	Toner noir	Pieces	4		
24	Cartouche 80A	Toner noir	Pieces	5		
25	Cartouche 83A	Toner noir	Pieces	7		
26	Cartouche 85A	Toner noir	Pieces	2		
27	Cartouche canon 33A	Toner noir	Pieces	2		
28	Chevalet	Trois pieds	Pièce	2		
29	Classeurs	Classic grand format	Pièce	218		
30	Colle bâton	Boites de 24 Pieces	Boite	9		
31	Crayon	Boites de 12 Pieces	Boite	11		
32	Souligneur	Paquet de 4 pieces multicolores	Boites	25		
33	Dateur	Cachet	Pieces	4		
34	Disque flash	4 de 16 GB et 2 de 8 Gb	Piece	6		
35	Encre correcteur	Correction fluid 12ml	Boite	28		
36	Encre liquide	Tonner couleur et couleur pour cartouche	Boites	4		
37	Encre pour Le cachet	Couleur bleu et noir	Pièce	2		
38	Encre pour risographe		Pieces	10		
39	Enveloppe	Fardes de 50 pieces	Paquet	27		
40	Enveloppe A5	Fardes de 50 pieces	Paquet	4		
41	Fardes à glissière	Paquet de 50 pieces	Paquet	4		
42	Fardes chemise	50 pieces	Paquet	10		
43	Fardes plastique	Paquet de 50 pieces	Farde	6		
44	Flip shart	25 feuillets Papier blanc	Rame	26		

45	Signataire	26 Departements	Piece	27		
46	Gomme		Pieces	12		
47	Horloge	Digits	Paires	4		
48	Laser jet 63	Tonner noir	Pieces	2		
49	Latte	Paquet de 12 pieces 50cm	Pièce	27		
50	Marker permanent	Indelebile boite de 12 Pieces	Boites	23		
51	Marker tableau	Boite de12 pieces	Boites	2		
52	Papier carbone	Couleur bleu et noir	Rames	23		
53	Papier collant	Grand format adhesifs	Pièces	19		
54	Papier duplicateur	Format A4 Typek White,	Rames	282		
55	Stylo bleu	Marque cristal ou bic bic boite de 50 Pieces	Boites	42		
56	Tampon	Couleur bleu et noir	Boite	5		
57	Parapheur		Pièce	3		
58	Perforateur pf	Pour 10 a 20 Pages	Piece	3		
59	Stylo noir	Crystal boite de 50 pieces	Boites	4		
60	Stylo rouge	Crystal boite de 50 pieces	Boites	8		
61	Porte- stylo	Forme Ronde	Pieces	5		
Lot 2: PRODUITS DE NETTOYAGES						
63	Papier serviette	Essuie tout en rouleau paquets de 2 Pieces	Paquets	12		
64	Papier hygiennique	Marque Douceur paquet de 10	Pieces	80		
65	Savon liquide	Monganga et Detol	Boites	10		
66	Sceau plastic	25 litres avec couvercle	Pièces	4		
67	Bottes	Plastique	Paires	4		
68	Poubelles	Plastique avec couvercle	Pieces	4		
69	Soumamousse	Bidon de 5 Litres	Litres	40		
70	Torchon	Essuies de 1 metre / 2	Pieces	2		

71	Brosses balais	Avec tige	Pieces	4		
72	Gants de menages	En tissus plastifiés	Paires	4		
Lot: QUINCAILLERIE						
73	Rallonge	Cable 10 mètres de longueur	Pièce	8		
74	Serrure	Pour remplacement de la serrure Orlando	Piece	4		

Numéro RCCM/ registration number:

Copie RCCM/ copy of registration:

Mode et Modalité de paiement / payment Terms :

Délai de Livraison / delivery time :

Date, signature et cachet/ date signature

Section D: Modèle de Lettre d'accompagnement de l'offre

La lettre d'accompagnement suivante doit être écrite sur le papier à en-tête de l'entreprise, cachetée et signée par un représentant autorisé :

Au : Directeur Provincial Abt Associates PROSANI USAID
Référence : **DAO/0003/IHP-USAID/LUSHI/2022** : Abt Associates

À qui de droit :

Nous, soussignés, xxxxxxxxxxxx, présentons l'offre ci-jointe en réponse à l'appel d'offre n° **DAO/0003/IHP-USAID/LUSHI/2022** : Abt Associates.

Nous reconnaissons et acceptons tous les termes, conditions, dispositions spéciales et instructions inclus dans le précité.

Nous certifions en outre que notre entreprise, ses principaux dirigeants ainsi que tous les produits et services offerts sont éligibles à cet appel d'offre, en vertu des règlements de l'USAID.

En outre, nous certifions que :

Nous n'avons aucune relation étroite, familiale ou financière avec un membre du personnel de Abt Associates ou du projet de santé intégré ; Au cas où une quelconque relation existerait avec un membre de Abt Associates, nous acceptons de la déclarer par écrit, tout en indiquant sa nature et le nom de la personne concernée ; Nous n'avons aucune relation étroite, familiale ou financière avec un autre candidat qui soumettra des propositions en réponse à cet appel d'offre ;

Nos prix sont fixés de façon indépendante, sans consultation, communication ou accord avec un autre compétiteur dans le but de limiter la concurrence.

Nous certifions que les représentations ci-joint, certifications et autres déclarations sont exactes, actualisées et complètes.

Signature de l'autorisée : _____

Nom et titre du signataire : _____

Date : _____

Non de L'entreprise : _____

Adresse de l'entreprise : _____

Téléphone et site Web de L'entreprise : _____

Enregistrement de L'entreprise ou numéro d'identification de contribution : _____

L'entreprise a-t-elle un compte bancaire actif (oui/non) ? _____

Nom officiel du compte bancaire de l'entreprise (de paiement) : _____

SECTION D: Letter of transmittal (English)

The following cover letter must be written on company letterhead, sealed and signed by an authorized representative:

A: Abt associates; Integrated Health Project

Reference: **DAO/0003/IHP-USAID/LUSHI/2022**

We, the undersigned, xxxxxxxxx present the attached offer in response to Request for Quotations No. **DAO/0003/IHP-USAID/LUSHI/2022**

We acknowledge and accept all terms, conditions, special provisions and instructions included in the above. We further certify that our company, its key executives and all products and services offered are eligible for this solicitation, under USAID regulations.

In addition, we certify that:

- We have no close family or financial relationship with any Abt Associates staff or Integrated Health Project; In the event that any relationship exists with a member of Abt Associates, we agree to declare it in writing, stating its nature and the name of the person concerned.
- We have no close, family, or financial relationship with any other candidate who will submit proposals in response to this tender.
- The prices in our offer have been arrived at independently, without any consultation, communication, or agreement with any other offeror or competitor for the purpose of restricting competition.
- All information and supporting documents provided are authentic and accurate.
- We understand and agree to Abt Associates's prohibitions against fraud, bribery, and kickbacks

We hereby certify that the enclosed representations, certifications, and other statements are accurate, current, and complete.

Authorized Signature: _____

Name and Title of Signatory: _____

Date: _____

Company Name: _____

Company Address: _____

Company Telephone and Website: _____

Company Registration or Taxpayer ID Number: _____

Does the company have an active bank account (Yes/No)? _____

Official name associated with bank account (for payment): _____