



CICR

Nous cherchons

Un.e ICT Manager(B3)

Le Comité international de la Croix-Rouge (CICR) est une organisation humanitaire indépendante, neutre et impartiale. Il est établi en République démocratique du Congo par l'Accord de Siège du 27 février 1982 (Ordonnance loi n°83/014 du 1er avril 1983), et a son siège à Genève, Suisse.

Le CICR a pour but de protéger et d'assister les victimes des conflits armés et d'autres situations de violence. Il veille également à la promotion du droit international humanitaire et des principes du Mouvement de la Croix-Rouge et du Croissant Rouge. Le CICR est une organisation à but non lucratif et dépend entièrement des contributions qu'il reçoit pour exécuter son mandat humanitaire.

En vue de combler une vacance au sein de son équipe ICT de la RDC, le CICR souhaite recruter **un.e ICT Manager (B3)** basé à Bukavu pour une durée de 12 mois avec possibilité de renouvellement. La date souhaitée de début pour le(la) candidat(e) qui sera sélectionné(e) est le 17 mars 2023.

Responsabilités et tâches principales

L'ICT Manager assiste le Coordinateur ICT dans la gestion d'infrastructures ICT. Il/elle gère l'équipe ICT du Site dans l'exécution des tâches administratives et logistiques et organise tous les systèmes et services ICT de Bukavu et de ses sous sites.

Sous la supervision du Coordinateur ICT, il/elle :

- Veille à ce que l'infrastructure TIC soit fonctionnelle, conforme aux normes et aux règles et directives locales du CICR, et judicieusement utilisée ;
- Veille à ce que des politiques, des règles et des procédures soient mises en place, adaptées au contexte local et aux besoins opérationnels, et appliquées par les utilisateurs des TIC ;
- Gère les changements et problèmes liés aux infrastructures informatiques et de télécommunication dans les bureaux couverts par la sous-délégation de Bukavu ;
- Participe à la mise en œuvre des projets ICT au sein du site de Bukavu et des sous-sites dépendants ;
- Est responsable du Help Desk et du support terrain du site de Bukavu et des sous-sites dépendants ;
- Veille à ce que l'infrastructure de communication soit installée, entretenue et contrôlée conformément aux lignes directrices et politiques du CICR et aux conditions locales ;
- Veille également à ce que les lignes directrices en matière de sécurité informatique soient alignées sur les règles de sécurité opérationnelle ;
- Gère et supervise le personnel d'un service informatique ;
- Anticipe les besoins des utilisateurs, tant au niveau des outils qu'ils utilisent au quotidien que des nouveaux outils nécessaires pour leur travail, et veille à ce que ces derniers soient intégrés dans le système d'information global du CICR ;
- Participe à l'élaboration du budget annuel ;
- Assure la communication et le reporting relatifs aux services ICT avec la ligne hiérarchique et la coordination ICT ;
- Maintient un bon réseau d'interlocuteurs dans le domaine ICT ;
- S'informe, connaît et respecte toutes les règles et procédures internes au département ICT qui complètent son cahier des charges ;
- Respecte les directives du CICR en ce qui concerne l'utilisation des services informatiques, et les rappelle aux utilisateurs quand c'est nécessaire ;

- Contribue à un climat de travail respectueux et agréable avec ses collègues et ses supérieurs hiérarchiques.

Profil et qualités requises

- Bac+5 en génie informatique, électronique, télécommunications ou domaines similaires.
- 4 ans d'expérience professionnelle approuvée dans un rôle similaire.
- Expérience professionnelle d'au moins 2 ans entant que ICT specialist 2.
- Au moins 2 ans d'expérience professionnelle dans la gestion d'équipe.
- Très bonnes connaissances des TIC .
- Bonnes Compétences en pack Microsoft office (Word, Excel, Power Point, etc.) ;
- Maitrise du français et de l'anglais ;
- Capacité démontrée à collaborer avec des équipes multidisciplinaires, dans un environnement organisé en matrices ;
- Certification dans la maitrise des serveurs, la virtualisation, le cloud computing et l'architecture de réseau est un atout
- Très bonne capacité de communication (orale et écrite) ;
- Disponible et flexible
- Être de Nationalité Congolaise

Comment postuler :

Complétez le formulaire au plus tard le **8 Février 2023 avant 17h00** sur le lien [FORMULAIRE DE RECRUTEMEN ICT MANAGER BUK Réf:2023-01/06-ICT MANAGER BUK \(office.com\)](#) ou en utilisant **le code bar** avec votre smartphone.

NB :

- Les candidat.e.s qui ne compléteront pas le formulaire dont le lien ci-dessus ne seront pas considéré.e.s.
- Seul(e)s les candidat(e)s présélectionné(e)s seront contacté(e)s.
- Et si vous êtes présélectionné.e pour l'étape suivante, vous serez recontacté.e par email par notre équipe RH à qui vous devrez envoyer dans les 72 heures votre cv et lettre de motivation pour la suite du processus selon les indications.
- Les candidatures féminines sont vivement encouragées.
- Les candidatures de personnes en situation de handicap sont vivement encouragées.
- Le CICR n'exige pas de fonds pendant le processus de recrutement
- Ce processus de recrutement servira également à alimenter le pool métier (réserve) pour le poste de ICT Manager pour les besoins futurs au sein de la délégation en RDC, pour une validité de 12 mois.

Fait à Kinshasa, le 23/1/2023

**Département des Ressources Humaines
Comité international de la Croix-Rouge - RDC**

