



**SECRETARIAT GENERAL A L'ENVIRONNEMENT  
ET DEVELOPPEMENT DURABLE**

**Unité de Coordination du Programme d'Investissement pour la Forêt  
« UC-PIF »**

**PROGRAMME D'INVESTISSEMENT POUR LA FORET ET LA RESTAURATION  
DES SAVANES « PIFORES »**

**Termes de référence pour la mission d'un Chef Comptable pour l'UC-  
PIF**

---

**I. Contexte et justification**

Engagée depuis janvier 2009 dans le processus de préparation à la REDD+, la RDC a été sélectionnée en 2010 parmi les huit pays pilotes du Programme d'Investissement pour la Forêt (PIF), l'un des trois Programmes du Fonds Stratégique pour le Climat (FSC). Le Programme d'Investissement Forestier (PIF) de la RDC s'insère dans le processus national REDD+ en tant que première source de financement devant permettre à la RDC d'entrer dans une phase d'investissement pour engager un déploiement opérationnel et à grande échelle de la REDD+ et développer les premiers programmes de transformation sectorielle à partir du premier trimestre 2015.

Dans ce cadre, le Gouvernement de la RDC avait reçu deux Dons pour couvrir les coûts de deux projets pilotes à savoir : (i) le Projet Intégré REDD+ dans les bassins de Mbuji-Mayi/Kananga et de Kisangani « PIREDD/MBKIS » (21,5 millions), (ii) le Projet de Gestion Améliorée des Paysages Forestiers « PGAPF » (36,9 millions), respectivement sur financement de la Banque Africaine de Développement et de la Banque Mondiale.

La bonne réussite des différents modèles développés par le PIF de la RDC dans le cadre du PGAPF a milité en faveur des financements additionnels de la part de l'Initiative des Forêt d'Afrique Centrale (CAFI) à travers le Fonds National REDD (FONAREDD) avec la Banque mondiale comme Agence d'exécution du CAFI afin de couvrir aussi l'Ex-District du Maï-Ndombe et ainsi promouvoir la performance du Programme de Réduction des Émissions (PRE) de la Province du Maï-Ndombe. Il s'agit du Projet Intégré REDD+ dans le Maï-Ndombe (PIREDD/MND). Comme pour le Projet Parent du Projet de Gestion Améliorée des Paysages Forestiers, ce financement additionnel développe une approche territoriale cohérente et coordonnée pour combattre la déforestation, en s'adressant aux causes de celle-ci et de la dégradation des forêts. Un second financement de 6,2 millions USD a été obtenu du Fonds pour l'Environnement Mondial (FEM) afin d'étendre l'envergure des plans développés dans le cadre du PIREDD/MND pour la prise en compte des questions spécifiques de biodiversité. L'Unité de Coordination du Programme d'Investissement pour la Forêt (UC-PIF) est instituée au sein du Secrétariat Général à l'Environnement et Développement Durable (MEDD) pour coordonner ces projets et en assurer la Maîtrise d'Ouvrage.

Dans le cadre du Partenariat Pays 2022-2026 pour la RDC de la Banque mondiale, il a été retenu parmi les priorités, la préparation d'un nouveau programme de grande envergure afin de mettre à l'échelle, dans le bassin de l'Ouest (Kinshasa, Kongo Central, Kwilu), du Centre (Kasaï, Kasaï-Oriental, Kasaï Central, Lomami) de la RDC, les approches territoriales et les incitations développées dans le cadre de la mise en œuvre du PGAPF. **Il s'agit du « Programme d'Investissement pour la Forêt et la Restauration des Savanes (PIFORES en sigle français).**

## II. Objectif de développement et Composantes du PIFORES

Le PIFORES vise à améliorer la gestion des paysages forestiers et renforcer les moyens de subsistance des communautés dans les zones sélectionnées du projet.

Il est structuré autour de cinq composantes ci-après :

- Composante 1** : Amélioration de l'aménagement du Territoire pour la gestion des ressources naturelles dans les zones ciblées ;
- Composante 2** : Développement de l'agroforesterie et des chaînes de valeur pour la gestion durable des paysages et l'amélioration des moyens de subsistance ;
- Composante 3** : Développement d'une chaîne de valeur durable pour l'énergie et la cuisson efficace ;
- Composante 4** : Approches améliorées et innovantes pour la mesure, le rapportage et la vérification (MRV) et le financement climatique basé sur les résultats ;
- Composante 5** : Mise en œuvre et suivi et évaluation du projet.

## III. Préparation du Programme

L'instruction de ce vaste programme a démarré au mois juillet 2022 Le PIFORES est financé par les ressources de IDA à hauteur de 290 millions USD et du fonds fiduciaires ESMAP de la Banque pour le volet cuisson propre à hauteur de 10 millions USD. Un Accord portant sur l'avance de préparation du PIFORES de 3,4 millions USD a été signé le 05 décembre 2022. Ces ressources visent à financer la réalisation de certaines activités jugées nécessaires pour la finalisation des documents qui accompagnent le PAD et de jeter les bases qui permettront de faire les résultats dès la première année de mise en œuvre du projet. C'est notamment l'identification des agences locales d'exécution, l'organisation des missions d'identification des sites, l'organisation des études de base, l'acquisition des matériels de plantations et autres, le recrutement du personnel pour le renforcement de l'équipe de l'UC-PIF, le recrutement de l'auteur externe, un consultant chargé d'évaluer le potentiel en intermédiation financière, etc...

L'évaluation technique impliquant les équipes de la Banque mondiale et les experts des ministères sectoriels a eu lieu au mois mars 2023 suivi des négociations de l'accord de financement et son approbation par le Conseil d'Administration au mois de juin de la même année.

Les présents termes de référence sont rédigés dans le cadre de la mission d'un Chef Comptable pour renforcer l'équipe fiduciaire de l'UC-PIF dans la gestion de différents projets mis en œuvre par la Coordination au niveau Nationale et Provinciale.

### I. Fonctions et Responsabilités

Sous l'autorité du Coordonnateur National de l'UC-PIF et la supervision directe du RAF, le Chef Comptable assure les fonctions générales de tenue régulière des comptes et états financiers consolidés selon les exigences du Projet. Il gère ainsi tout ce qui a trait à la comptabilité du Projet.

A ce sujet, il exerce les tâches ci-après :

#### Au titre de la gestion Comptable

- ✓ Veiller à la bonne organisation du service de comptabilité et mise en place des outils nécessaires à utiliser ;
- ✓ Veiller au fonctionnement optimal du logiciel TOM2PRO et s'assurer du bon paramétrage de toutes les ressources gérées par l'UC-PIF ;

- ✓ Tenir à jour la comptabilité de la coordination générale et celle consolidée du projet,
- ✓ Superviser à partir du logiciel TOM2PRO, les transactions quotidiennes de la comptabilité de la Coordination ainsi que de toutes les Antennes ;
- ✓ Vérifier les opérations comptables et analyser les comptes de tous les sites,
- ✓ Valider les écritures comptables passées dans le logiciel TOM2PRO par les Comptables de toutes les Ressources ;
- ✓ Valider les pièces justificatives de différentes provisions analysées et contrôlées par les Comptables et veiller à leur bonne comptabilisation.
- ✓ Valider les grilles de contrôle ainsi que la documentation de dépenses y relatives avant d'obtenir les autorisations du RAF et du Coordonnateur pour le paiement.
- ✓ Analyser les demandes de fonds des antennes provinciales/ALE ou MOD,
- ✓ Assurer l'approvisionnement en fonds des antennes provinciales,
- ✓ Veiller à la conformité des règles et principes comptables ;
- ✓ Analyser les soldes de tous les comptes.
- ✓ Gérer les clôtures périodiques (mensuelles, trimestrielles et annuelles) de la comptabilité ;
- ✓ S'assurer de la qualité des états de clôture produits par les comptables ;
- ✓ Produire les états comptables consolidés périodiques à soumettre au RAF pour analyse ;
- ✓ ,
- ✓ Préparer et produire les états financiers trimestriels (RSF) et annuels du projet à soumettre au RAF pour analyse,
- ✓ Préparer les états de synthèse consolidés ;
- ✓ Faire les recherches de toute anomalie comptable constatée et proposer de solutions au RAF pour correction ;
- ✓ Participer au renforcement des capacités des services comptables du projet ;
- ✓ Travailler en collaboration avec tous les comptables du projet ;
- ✓ S'assurer du classement adéquat et de l'archivage physique et électronique hebdomadaire des documents et des pièces comptables ;
- ✓ Assurer et veiller au back up journalier des données comptables et financières ;
- ✓ Préparer et participer aux audits comptables et financiers du projet ;
- ✓ Superviser et produire les inventaires périodiques consolidés ;
- ✓ Rendre compte au Coordonnateur National via RAF

#### **Au titre de la gestion budgétaire et de trésorerie**

- ✓ Participer à l'élaboration du plan de travail budgétisé et du budget de fonctionnement de la Coordination générale ;
- ✓ Participer à l'élaboration du plan de travail budgétisé consolidé du projet ;
- ✓ Participer à l'élaboration du plan de décaissement consolidé du projet ;
- ✓ Analyser les demandes de fonds des coordinations provinciales et partenaires avant leur présentation au RAF
- ✓ Analyser les états de besoin et les demandes de paiement de la Coordination générale et les soumettre au RAF pour visa ;
- ✓ Préparer les DRF à soumettre à la Banque ;
- ✓ Faire le suivi journalier des comptes bancaires de tout le projet ;
- ✓ Procéder aux rapprochements (inopinés et périodiques) des comptes de trésorerie (caisses et banques);
- ✓ Faire le suivi budgétaire périodique (mensuel, trimestriel et annuel) de la Coordination générale et des états consolidés sur base des données issues du logiciel TOM2PRO ;



- ✓ Préparer les données nécessaires de suivi de décaissement périodique (issues de TOM2PRO) et les soumettre au RAF pour analyse ;
- ✓ Préparer les données nécessaires de suivi des engagements et de trésorerie (issues de TOM2PRO) suivant le planning établi par le RAF ou à sa demande et les lui soumettre pour analyse ;
- ✓ Préparer et participer aux missions de supervision de la Banque et celles de la Cellule de Suivi de Projets et Programmes ainsi que les autres autorités compétentes ;
- ✓ Effectuer des missions trimestrielles dans les comptabilités provinciales pour la validation des pièces justificatives ;
- ✓ Effectuer des visites trimestrielles au sein des Coordinations provinciales pour les missions jugées nécessaires par le RAF
- ✓ Participer aux travaux de rédaction des rapports périodiques ;
- ✓ Assurer l'intérim du RAF en cas de congé, d'absence ou d'empêchement, ...

## **II. Profil requis**

- ✓ Être de nationalité congolaise (RDC)
- ✓ Être titulaire d'un diplôme supérieur (BAC+5) en comptabilité, gestion financière, ou tout autre diplôme équivalent ;
- ✓ Avoir une expérience pratique avérée d'au moins dix ans (10) dont 7 ans dans les fonctions liées à la comptabilité et gestion financière notamment les postes de Chef Comptable, Comptable Senior ou Comptable dans une structure de développement ou ONG financée par les grands bailleurs de fonds (avoir travaillé avec la Banque mondiale serait un atout)
- ✓ Avoir des solides compétences en comptabilité, et autres règlementations dans le domaine comptable ;
- ✓ Avoir la maîtrise de TOM2PRO, des solides compétences en informatique.
- ✓ Avoir une bonne connaissance des procédures, directives et politiques sur la mobilisation des ressources, la passation des marchés/contractualisation, la gestion financière et comptable et l'audit des comptes.
- ✓ Avoir d'excellentes capacités analytiques pour gérer un volume important de données ;
- ✓ Avoir la capacité à établir des priorités relatives au travail ;
- ✓ Etre animé de souci de précision et de détail ;
- ✓ Etre capable de travailler en équipe et dans un environnement multiculturel et multidisciplinaire ;
- ✓ Etre capable de travailler sous pression
- ✓ Etre apte à organiser et à planifier ;
- ✓ Etre intègre et crédible ;
- ✓ Avoir une bonne expression orale et écrite en français.

**Les candidatures féminines sont fortement encouragées.**

## **III. Durée de la mission et lieu d'affectation**

La durée du contrat est de 12 mois avec possibilité de renouvellement après une évaluation satisfaisante. Le poste est basé à Kinshasa (\*). Le candidat pourra effectuer des missions dans les provinces de la zone du Projet dans le cadre de l'exercice de sa fonction.