ToR pour le recrutement d’un(e) Consultant(e) Expert(e) en sécurité/sûreté

Organisation : MSI RDC

Lieu de travail : Kinshasa, Kisangani et sur toute l’étendue de la RDC selon le besoin

Type de contrat : Prestation de service

Dépôt des offres : jusqu’au vendredi 7 Mai 2024, à 13 heures 30 minutes (Heure de Kinshasa)

1. **Mission et profil du/de la consultant (e), produits attendus**
	1. *Les objectifs de la mission du/de la consultant(e)*

Le travail du/de la consultant(e) devra servir à acquérir une compréhension du cadre de risques en RDC, avec un focus particulier sur les zones d’intervention du MSI RDC, notamment,

* Organiser les évaluations sécuritaires dans les zones actuelles et à venir,
* Evaluation des hôtels,
* Les sites d'intervention,
* Revoir et mise en place des SOPs SECU ;
* Appui sécuritaire et évacuation ;
* Formation SECU ;
* Mise à jour de la situation SECU ;
* Plan de mitigation SECU.

Il devra également réaliser la mise à jour des outils de gestion de la sécurité de MSI RDC, en proposant des améliorations, et de former le personnel pour renforcer leurs capacités et connaissances en sécurité et sûreté. Globalement, la mission du/de la consultant(e) devra améliorer le système de gestion de sécurité de MSI RDC.

* 1. *Résultats attendus*

La mission du/de la consultant(e) devra :

1. Elaborer l’analyse globale du contexte géopolitique et sécuritaire en DRC ;
2. Elaborer l’analyse globale des menaces en RDC ;
3. Menaces de sécurité ;
4. Menaces de sûreté ;
5. Effectuer une mission terrain dans les zones d’intervention de MSI RDC, pour analyser le contexte, rencontrer les équipes, les acteurs principaux et les éventuelles parties prenantes (interview et questionnaires).
6. Réaliser l’analyse participative des menaces, vulnérabilités et des risques en faisant le lien entre les zones et les opérations de MSI RDC ;
7. Organisation d’un système de communication sécuritaire : mise en place d’un réseau de point focaux, système de communication ;
8. Formuler des mesures de prévention et de mitigations relatives aux risques identifiés ;
9. Mettre à jour, et éventuellement améliorer, les outils de gestion de sécurité de MSI RDC ;
10. Elaborer un plan de formation pour le personnel de MSI RDC ;

1. *Produits attendus*

A la suite de la mission, les documents suivants seront rédigés et fournis par le (la) consultant(e) :

* Une analyse des risques en DRC ;
* Une analyse (grille) des risques détaillés sur les zones d’opération de MSI RDC comprenant les mesures de mitigation pour chaque risque identifié ;
* Le Plan de Sécurité et le Manuel d’Urgence révisés sur le format de MSI RDC ;
* Des outils et procédures opérationnels à mettre en place ;
* Le rapport de formation du personnel ;
* Rédiger un rapport final avec des recommandations sur la gestion de la sécurité dans les pays de compétence en indiquant : le document de statut sécuritaire des missions l’analyse du contexte assortie de l’impact possible sur les opérations ; les formations spécifiques en fonction des besoins et l’évaluation de personnel (points forts et faiblesse).

Il est à noter que les documents établissant les lignes et consignes sécuritaires ont fortement évolué ces dernières années, accentuant davantage la production de documents concrets et opérationnels qui permettent le suivi de la sécurité. A cet effet, il est demandé au/ à la consultant(e) de fournir des documents, en particulier le plans sécurité, complétés par de solides outils opérationnels.

1. *Formation au personnel de MSI RDC*

En accord avec le Représentant MSI DRC, le (la) consultant(e) devra tenir une formation pour le personnel du MSI RDC, selon l’organigramme et l’implication des différentes figures dans la gestion de la sécurité. L’objectif est de permettre aux équipes du MSI RDC, de s’approprier du contexte sécuritaire et de renforcer ses capacités en sûreté et sécurité, dans le but de rendre plus adapté et performant le système de gestion de la sécurité de MSI RDC dans le pays.

1. **Délais d’exécution**
2. Le (la) consultant(e) va signer un contrat d’une année qui entrera en vigueur à la date de sa signature ;
3. A l’achèvement des tâches, un rapport final contenant tous les livrables prévus sur support électronique sera adressé à MSI RDC

1. **Profil du/de la consultant(e)**

Le (la) consultant(e) devra être une personne morale ou physique et devra (selon le cas) :

* 1. Personne Physique :
1. Un Diplôme supérieur ou formation professionnelle dans un domaine lié à l’action humanitaire ou à la gestion de la sécurité ;
2. Minimum 5 ans d'expérience dans un poste lié à la gestion de la sécurité, notamment dans des environnements peu stables ainsi que dans l'analyse contextuelle et sécuritaire ;
3. Compétences en diagnostic, évaluation, analyse et planification liés à la gestion de la sécurité ;
4. Expérience en création/mise à jour de système, de politiques, de procédures et d’outils de sécurité ;
5. Expérience en accompagnement de personnels d’ONG dans le domaine de la sécurité ;
6. Excellente connaissance du contexte socio-politique et sécuritaire en RDC ;
7. Capacité à former, mobiliser et gérer des équipes nationales et internationales ;
8. Bonne connaissance des outils informatiques / Pack MS Office ;
9. Très bonne maîtrise du français oral / écrit, excellentes capacités rédactionnelles.
10. Capacité de travailler dans un contexte politique et sécuritaire sensible et dans un environnement multiculturel ;
11. Flexibilité et habilité à travailler sous pression ;
12. Très bon sens de l’organisation ;
13. Capacité de résistance au stress, de travail en équipe ;
14. Être flexible et respecter les délais.
	1. Personne morale (Cfr. Avis d’Appel d’Offre)

Le (la) consultant(e) devrait présenter une proposition technique et une offre financière pour réaliser la consultation à l’adresse indiquée plus bas.

1. Contenu de la proposition technique ;
2. Présentation de la structure et ou du consultant principal et description de ses expériences en matière d’élaboration de Plan de Sécurité en RDC, réalisation d’analyses des risques, conception d’outils et procédures en matière de sécurité, etc. ;
3. Description de la méthodologie et du plan de travail que le consultant compte mettre en place pour accomplir la mission ;
4. Diplômes et CV du/de la consultant(e) ;
5. Observations et suggestions sur les présents Termes de Référence.

* 1. Contenu de l’offre financière

La proposition financière, devra présenter en détail chaque rubrique budgétaire.

MSI RDC assurera la prise en charge des déplacements du/de la consultant(e) dans les Zone d’intervention de MSI RDC.

1. **Critères d’appréciation des offres**

Les critères d’appréciation des offres sont présentés dans le tableau ci-dessous. L’appréciation des offres se fera selon les conditions éliminatoires suivantes :

* Conformité des offres avec les exigences de la soumission ;
* Etude des offres techniques ayant satisfait les conditions de conformité de la soumission suivant les différents critères d’appréciation sur un barème total de 100 points ;
* Analyse des offres financières pour les offres ayant obtenu au moins 65 points à la suite de l’étude de la proposition technique.

Tableau 1 : Critères d’appréciation des offres techniques

|  |  |
| --- | --- |
| **Critères**  | Barème  |
| Critère 1 : Méthodologie proposée pour la conduite de la mission  |  |
| - Compréhension des TDR  | 10  |
| - Clarté de la présentation de l’offre  | 10  |
| - Efficacité et clarté du chronogramme/planning des activités  | 5  |
| - Adéquation de la méthodologie avec objectifs et résultats attendus  | 30  |
| Sous total 1  | 55  |
| Critère 2 : Capacité du consultant principal et compétitivité de l’équipe proposée  |  |
| - Expertise, expérience professionnelle du/de la consultant(e) dans les départements de l’Artibonite et du Centre  | 5  |
| - Expertise, expérience professionnelle du/de la consultant(e) dans la conduite d’analyses de risques, élaboration de plan de sécurité en RDC  | 20  |
| - Expertise, expérience professionnelle du/de la consultant(e) dans l’élaboration de plan de sécurité pour des ONG internationales  | 20  |
| Sous total 2  | 45  |
| Total général  | 100  |

Tableau 2. Critères d’appréciation des offres financières

|  |  |
| --- | --- |
| Critères  | Note  |
| Clarté du budget  | 20  |
| Cohérence de budget  | 20  |
| Réalité des coûts  | 30  |
| Compétitivité du coût  | 30  |
| Total  | 100  |

1. **Délai de dépôt des offres**

Le (la) consultant(e) doit déposer une offre technique et une offre financière conformément à l’avis d’appel d’offre.