

République Démocratique du Congo
Ministère de l'Education Nationale et Nouvelle Citoyenneté

PROJET D'AMELIORATION DE LA QUALITE DE L'ENSEIGNEMENT PRIMAIRE
(PEQIP)

Financement : TF0C3496-ZR

TERMES DE RÉFÉRENCE POUR LE RECRUTEMENT D'UN(E) CONSULTANT(E) EN
APPUI A L'AMELIORATION DE L'EFFICACITE DES ENSEIGNANTS POUR L'EQUIPE
DE COORDINATION DU PROJET

ZR-PEQIP-441876-CS-INDV

Méthode de Sélection des consultants individuels par mise en concurrence ouverte

JANVIER 2025

I. Contexte

La vision du Gouvernement de la République Démocratique du Congo (RDC), portée par le ministère de l'Éducation Nationale et de la Nouvelle Citoyenneté (MINEDU-NC), est de bâtir un système éducatif inclusif et de qualité, capable de contribuer efficacement au développement national, à la promotion de la paix et à une citoyenneté démocratique active.

En 2015, cette ambition a conduit à l'élaboration de la Stratégie Sectorielle de l'Éducation et de la Formation (SSEF) 2016-2025, couvrant l'ensemble du secteur éducatif. Les principaux objectifs de cette stratégie sont les suivants :

- Promouvoir un système éducatif plus équitable, au service de la croissance et de l'emploi ;
- Créer les conditions pour un système éducatif de qualité ;
- Instaurer une gouvernance transparente et efficace.

En mars 2021, avec l'appui des partenaires, la RDC a adopté un Pacte de Partenariat pour transformer le système éducatif. Cette réforme met l'accent sur l'amélioration de la qualité du processus d'enseignement-apprentissage. Le Projet pour l'Amélioration de la Qualité de l'Éducation (PEQIP), financé à hauteur de 67 millions USD par le Partenariat Mondial pour l'Éducation (GPE), est né de cette dynamique. L'accord de don pour ce projet est entré en vigueur le 24 mai 2024, pour une durée de quatre ans

L'objectif principal du PEQIP est d'étendre l'accès à un environnement d'apprentissage de qualité et de renforcer la qualité de l'éducation. Il s'articule autour de quatre composantes :

Composantes du PEQIP

1. Élargir l'accès à des cadres d'apprentissage améliorés (20 millions USD)

Cette composante vise à améliorer l'accès à des infrastructures éducatives de qualité, inclusives et respectueuses de l'environnement, en particulier pour les filles et les enfants en situation de handicap. Le projet financera la construction de salles de classe, l'équipement de mobilier, ainsi que l'installation de systèmes d'eau, d'assainissement et d'hygiène dans cinq provinces prioritaires. Une approche pilote de construction à moindre coût, impliquant l'utilisation de matériaux locaux et la participation des communautés, sera mise en œuvre.

2. Améliorer l'efficacité des enseignants (34 millions USD)

L'objectif est de renforcer l'efficacité pédagogique, notamment en améliorant l'inclusivité pour les filles. Cette composante inclut la fourniture de matériels pédagogiques, le développement professionnel continu, et le soutien à un recrutement basé sur le mérite. Elle vise également à augmenter la proportion de femmes enseignantes.

3. Renforcer les systèmes et la gestion du projet (15 millions USD)

Cette composante soutient la production d'informations pour la gestion éducative, la production de rapports et la planification stratégique, avec une attention particulière au genre. Elle inclut la production de l'Annuaire statistique national pour les années scolaires 2024-2027 et veille à la capacité de mise en œuvre des résultats du projet tout en respectant les normes fiduciaires.

4. Intervention d'Urgence Conditionnelle (0 USD)

Cette composante à financement nul servira de mécanisme de réponse en cas de besoin urgent d'assistance ou de contraintes.

5. Bénéficiaires du PEQIP

Environ 21 000 élèves bénéficieront de nouvelles salles de classe et plus de 85 000 élèves disposeront de latrines et de systèmes d'approvisionnement en eau. De plus, plus de 5,3 millions d'élèves et 150 000 enseignants de 5e et 6e années recevront des manuels scolaires et des guides pédagogiques sur l'ensemble du territoire.

Afin d'assurer la gestion quotidienne de ce projet, une Equipe de Coordination du Projet (ECP) a été mise en place sous la direction de la Coordinatrice du projet, et doit être complétée par un certain nombre de Consultants notamment pour appuyer la composante relative à l'amélioration de l'efficacité des enseignants .

Dans ce cadre, l'ECP recherche un(e) d'un(e) Consultant (e) en appui à l'amélioration de l'efficacité des enseignants pour assurer les responsabilités décrites ci-dessous.

II. Mission du/de la Consultant (e)

Sous la supervision de la Coordinatrice du projet, le/la Consultant (e) aura pour mission d'assurer la gestion et la mise en œuvre des activités relatives au renforcement de l'instruction en classe et à l'appui aux réformes de la gestion des enseignants dans le cadre de la composante 2.

Tâches Spécifiques

A. Taches relatives au renforcement de l'instruction en classe

1) Acquisition et distribution des manuels scolaires

Le/la consultant (e) aura pour tâches :

- Coordonner les étapes de planification, révision, production, vérification du contenu positif et inclusif aux filles des manuels scolaires. Il/elle devra coordonner leur traduction en braille, numérisation, impression, distribution (physique et électronique) ;
- Travailler avec les Services du MINEDU-NC pour s'assurer que le contenu des manuels est aligné sur le programme scolaire validé par le Ministère et que les normes de qualité sont respectées pour leur production ;
- Assurer la supervision des contrats avec les éditeurs, du contenu jusqu'à la livraison, dans le respect des délais convenus à chaque étape ;
- Superviser avec la plate-forme ODK Collect/ODK, KOBOTools ou SGBD la distribution physique des manuels scolaires en collaboration avec les responsables administratifs aux niveaux central et provinciaux ;
- Coordonner l'élaboration et la mise en œuvre d'un plan détaillé de formations sur l'utilisation des manuels scolaires distribués ;

- Collaborer à la production des rapports périodiques et circonstanciels du Projet.

2) Développement de la politique du manuel scolaire

En collaboration avec la DIPROMAD et le consultant principal,

- Accompagner le renforcement de capacité dans le domaine de manuels scolaires en lien avec la réduction des coûts unitaires et la révision des politiques nationales sur leur production, distribution et utilisation afin de pérenniser leur disponibilité à l'enseignement primaire.

3) Renforcement des pratiques d'enseignement et d'apprentissage en classe

En collaboration avec le SERNAFOR et d'autres partenaires techniques, le/la consultant (e) aura pour tâches :

- Appuyer l'organisation des sessions de formation dans les provinces cibles du projet à l'intention d'un Inspecteur Pédagogique, d'un Directeur et de deux enseignants de 5^{ème} et 6^{ème} année primaire de chaque école publique du REP ;
- Collaborer à la production des rapports périodiques.

B. Taches relatives à l'appui aux réformes de la gestion des enseignants

En collaboration avec la Direction des Ressources Humaines, le/la consultant (e) aura pour tâches :

1) Campagne de sensibilisation et de renforcement de capacité au niveau provincial.

Appuyer l'organisation, à l'intention des cadres supérieurs responsables de la gestion des ressources humaines du secteur public et de ceux des organisations confessionnelles (OC), des campagnes de sensibilisation et de formation à l'endroit des cadres provinciaux à l'utilisation du nouveau système de recrutement basé sur le mérite des enseignants et des directeurs d'école primaire et qui encourage la participation des femmes dans les 16 provinces non couvertes par le projet PERSE.

2) Conditions Basées sur les Performances (CBP)/Recrutement de femmes enseignantes

En lien avec les réformes de la formation initiale pour le renforcement de la féminisation du corps enseignant, le/la consultant (e) coordonnera l'atteinte des résultats liés au financement CBP à travers :

- La surveillance de l'application des quotas ou incitations pour augmenter la proportion de femmes enseignantes qualifiées dans les zones prioritaires ;
- Le recrutement de 2400 femmes enseignantes à raison de 800 femmes par an à partir de la 2^{ème} année du projet ;
- Un suivi régulier des processus de recrutement dans les provinces ciblées pour garantir leur conformité aux lignes directrices nationales ;
- L'accompagnement de la production des rapports permettant de collecter et d'analyser les données sur les performances du processus et de formuler des recommandations d'amélioration ainsi que de documenter les bonnes pratiques et leçons apprises pour renforcer les futurs cycles de recrutement.

3) Sensibilisation des responsables provinciaux de l'éducation

Dans le cadre du système gouvernemental en cours sur les nouvelles normes pour l'évaluation de la performance et l'avancement de carrière dans toutes les provinces, le (la) Consultant (e) travaillera avec la DRH pour mettre en œuvre des activités de sensibilisation et de dissémination au niveau provincial sur :

- Les normes professionnelles révisées ;
- Les nouveaux critères et mécanismes d'évaluation validés par le Ministère.

III. Profil Professionnel Requis

Formation, qualifications

- Diplôme avancé en éducation, en pédagogie, gestion de projet éducatifs, sciences sociales ou dans un domaine pertinent.
- Une formation supplémentaire en passation de marchés, logistique ou gestion des approvisionnements serait un atout.

Expérience professionnelle

- Au Minimum 10 ans d'expérience globale dans le milieu scolaire de préférence en Afrique ;
- Au Minimum 8 ans d'expérience dans l'élaboration, la production et la distribution des manuels scolaires et ressources humaines en milieu scolaires ;
- L'expérience avec des projets financés par des bailleurs de fonds internationaux serait un atout.

Compétences techniques :

- Connaissance des meilleures pratiques en matière d'évaluation des manuels scolaires ;
- Capacité à élaborer et à mettre en œuvre des systèmes de gestion des stocks.
- Maîtrise des outils et techniques de suivi et évaluation ;
- Maîtrise des outils de recrutement et de suivi de carrière des enseignants ;
- Capacité à élaborer et à mettre en œuvre des systèmes de gestion des stocks.

Aptitudes personnelles :

- Excellentes compétences en communication et en relations interpersonnelles pour faciliter la liaison avec une variété de parties prenantes ;
- Capacité à travailler de manière autonome tout en étant un membre d'équipe efficace ;
- Solides compétences en résolution de problèmes et en prise de décision ;
- Engagement envers l'égalité des sexes et la sensibilité culturelle.

Langues :

- Maîtrise du français (écrit et oral) ; la connaissance de l'anglais serait un atout.

IV. Critères de performance

- *Critère : Efficacité de la planification et de la coordination des activités liées à la production des manuels scolaires.*
 - *Indicateur* : nombre d'étapes clés du projet réalisées notamment dans les délais prévus ;
 - *Indicateur* : disponibilité des maquettes des manuels scolaires avec un contenu positif pour les filles.
- *Critère : Efficacité et exhaustivité de la distribution.*
 - *Indicateur* : mise à jour du schéma logistique de distribution ;
 - *Indicateur* : disponibilité des plans et autres outils de distribution ;
 - *Indicateur* : pourcentage d'écoles ayant reçu les manuels ;
 - *Indicateur* : taux de distribution conforme à la norme scientifique et technique ;
 - *Indicateur* : disponibilité du (des) rapports de distribution.
- *Critère : Efficacité de l'utilisation et de l'entretien des manuels dans les écoles.*
 - *Indicateur* : confirmation de la réception des manuels notamment par les écoles – cibles ;
 - *Indicateur* : confirmation de l'existence d'armoires verrouillées aux écoles concernées ;
 - *Indicateur* : mise à disposition aux écoles des manuels de normes d'utilisation, de gestion et d'entretien des supports pédagogiques.
- *Critère : Efficacité des formations des enseignants*
 - *Indicateur* : disponibilité des listes de participants ou des effectifs – cibles avant le déploiement de la formation ;
 - *Indicateur* : disponibilité des modules avec un contenu vérifié positif et inclusif aux filles/femmes et exempt des préjugés sexistes ;
 - *Indicateur* : disponibilité de rapport consolidé des formations.
- *Critère : Impact des formations sur les résultats d'apprentissage*
 - *Indicateur* : rapport sur le fonctionnement du nouveau dispositif de DPC ainsi que sur les sessions de formations organisées.
- *Critère : Efficacité et équité du processus de recrutement*
 - *Indicateur* : disponibilité de rapports des Proveds documentant les étapes du nouveau processus de recrutement ;
 - *Indicateur* : nombre d'enseignants recrutés avec le nouveau processus par rapport aux bénéficiaires ;
 - *Indicateur* : proportion de femmes enseignantes recrutées (objectif : augmenter la représentation féminine au seuil fixé).
- *Critère : Transparence et traçabilité*
 - *Indicateur* : disponibilité et accessibilité des documents de recrutement (critères de sélection, rapports de délibération) ;
- *Critère : Augmentation de la proportion de femmes enseignantes*
 - *Indicateur* : disponibilité de rapports des campagnes de sensibilisation sur la motivation des candidatures féminines en tant qu'enseignantes du primaire.
 - *Indicateur* : évolution annuelle cohérente du pourcentage de femmes enseignantes recrutées par province et au niveau national.

V. Durée de la Mission

Le poste, basé à Kinshasa avec des missions régulières à l'intérieur du pays, est proposé pour une durée d'un an, renouvelable jusqu'à quatre ans selon une évaluation annuelle des performances. La personne recrutée sera soumise à une période probatoire initiale de six mois.

VI. Processus de Sélection

Le/la Consultant (e) sera recruté(e) selon la méthode de Sélection des Consultants Individuels par mise en concurrence ouverte conformément au Règlement de Passation des Marchés applicable aux Emprunteurs/Directives pour les Projets alignés sur les Directives et aux critères exigés par la Banque mondiale.

Les candidatures féminines sont fortement encouragées.

VII. Conditions de travail.

- La rémunération et les autres avantages seront déterminés conformément à la grille de rémunération des projets financés par la Banque mondiale.
- Le projet mettra à la disposition du/de la consultant (e) les moyens logistiques nécessaires à l'accomplissement de sa mission.