

République Démocratique du Congo
Ministère de la Santé Publique, Hygiène et Prévoyance Sociale
Secrétariat Général à la Santé Publique, Hygiène

**UNITE DE GESTION DU PROGRAMME DE DEVELOPPEMENT DU
SYSTEME DE SANTE
« UG PDSS »**

**PROJET DE PREPARATION, DE REPOSE ET DE LA RESILIENCE DE LA
REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO (RDC) EN UTILISANT
L'APPROCHE PROGRAMMATIQUE EN PLUSIEURS PHASES
« HEPRR-MPA »**

**Crédit IDA No. : 7536 -ZR
Financement IDA : P504532**

Termes de Références Relatifs au Recrutement d'un Assistant Logistique Médical

TERMES DE REFERENCES PORTANT SUR LE RECRUTEMENT D'UN ASSISTANT LOGISTIQUE MEDICAL

1. CONTEXTE DU PROJET

Le Gouvernement de la République Démocratique du Congo a obtenu auprès de l'Association Internationale de Développement (IDA), un Crédit d'un montant de 250 millions de Dollars US pour financer le Projet de Préparation, de Réponse et de la Résilience de la République Démocratique du Congo (RDC) en utilisant l'approche programmatique en plusieurs phases, et se propose d'utiliser les fonds de ce Crédit pour régler des fournitures, travaux et services devant être acquis dans le cadre de ce programme. ; et a confié à l'Unité de Gestion du Programme de Développement du Système de Santé (UG-PDSS), dont l'ancrage est situé auprès du Secrétariat Général du Ministère de la Santé, la mission de gérer sur le plan technique et fiduciaire les différents projets financés par la Banque mondiale et d'autres partenaires.

Le but du Projet de Préparation, de Réponse et de la Résilience de la République Démocratique du Congo (RDC) en utilisant l'approche programmatique en plusieurs phases, est de mettre l'accent sur l'engagement multisectoriel dans toutes les principales capacités de santé, de prestation de services et de coordination régionale ainsi que dans la réponse et la gestion globales des urgences, à tous les niveaux du système de santé.

Il est à noter qu'aux missions classiques du Ministère de la Santé Publique, le renforcement des systèmes de surveillance des maladies constitue l'une des priorités du Plan National de Développement Sanitaire (PNDS), cadre de référence de la politique sanitaire de la RDC.

La République Démocratique du Congo (RDC) est confrontée à plusieurs menaces sanitaires dus à des pathogènes émergentes et ré-émergentes d'origine zoonotique suite à son écosystème favorable à leur éclosion. À la suite de l'évaluation externe conjointe (JEE) des principales capacités RSI de la RDC en 2023, qui a mis en évidence l'expérience significative acquise par la RDC dans la gestion des épidémies, grâce à un fort engagement politique et au soutien continu des partenaires. Des progrès notables ont été réalisés en matière de sécurité sanitaire. Malgré ces avancées, des défis importants subsistent, notamment l'absence de plusieurs textes législatifs et réglementaires conformes aux dispositions du RSI, axés sur des domaines critiques tels que la biosécurité, la résistance aux antimicrobiens, la gestion des urgences et l'opérationnalisation d'un Centre des opérations d'urgence de santé publique (COUSP). Vue ces déficiences, un plan d'action a été mis en place par le ministère de la Santé publique, de l'Hygiène et de la Prévention (MPHHP) en collaboration avec des partenaires clés (Organisation mondiale de la Santé, Banque mondiale, etc.) pour améliorer les scores globaux JEE pour la RDC, qui comprend des domaines ciblés que le projet HEPRR MPA peut soutenir. Cela comprend l'intensification de la surveillance basée sur les événements et de la surveillance communautaire dans de multiples secteurs pour améliorer la détection, la mobilisation des ressources pour mettre pleinement en œuvre le PANSS actuel, le renforcement de la qualité des laboratoires, le renforcement d'un réseau de laboratoires, l'intensification de la formation épidémiologique, la gestion des urgences, la biosécurité, la biosécurité, l'amélioration de la surveillance de la RAM, etc.

Les ministères sectoriels bénéficiaires et impliqués dans la mise en œuvre du HEPRR -MPA sont : Ministère de la Santé Publique (Lead), Ministère de Pêche et Élevage et Ministère de l'Environnement.

Les provinces cibles du projet sont : Equateur, Ituri, Kasai Central, Kasai Oriental, Kwilu, Mai-Ndombe, Nord Kivu, Tshopo et Tshuapa, il est à noter qu'en ce qui concerne à l'appui à la lutte contre les épidémies éligibles et déclarées par le Gouvernement Congolais, toutes les provinces sont ciblées.

Ce projet a comme Objectif de Développement :

Renforcer la résilience du système de santé ainsi que la préparation et la réponse multisectorielles aux urgences sanitaires en Afrique orientale et australe. Pour ce faire, le projet HEPRR MPA s'articule sur quatre (4) composantes :

Composante 1 : Renforcement de la préparation et de la résilience des systèmes de santé régionaux et nationaux pour la gestion des maladies infectieuses.

Composante 2 : Amélioration de la détection précoce et de la réponse aux urgences de santé publique grâce à une approche multisectorielle

Composante 3 : Administration du Projet.

Composante 4 : Composante d'intervention d'urgence contingente.

A ce titre, l'UG PDSS recrute un **Assistant Logistique Médical** pour intégrer l'équipe dédiée à la mise en œuvre du Projet HEPRR MPA.

2. MISSIONS ET RESPONSABILITES

Le consultant travaillera sous la supervision du spécialiste chargé d'assurer la gestion de la chaîne d'approvisionnement des produits de santé de l'UG PDSS et aura la responsabilité d'effectuer les opérations logistiques des produits médicaux destinés aux parties prenantes. Il sera chargé de collaborer étroitement et régulièrement avec les fournisseurs, les centrales de distribution régionale des médicaments, les prestataires logistiques du secteur de la santé et suivre les livraisons et les distributions à tous les niveaux de la pyramide sanitaire. Il veillera à assurer que toutes les opérations se déroulent conformément aux normes nationales sur les bonnes pratiques de stockage et de distribution.

L'Assistant Logistique Médical est chargé de :

- Assurer la gestion quotidienne des activités logistiques de santé et documenter les leçons apprises pendant la mise en œuvre du projet ;
- Assurer les petits achats des intrants médicaux en faveur des structures du Ministère de la Santé Publique conformément au manuel des procédures ;
- Apporter un appui au gestionnaire des stocks des structures bénéficiaires du projet et dans l'élaboration du rapport mensuel de stock ;
- Faire le suivi de la gestion des équipements et petits matériels médicaux et des opérations de distribution, de transport et de livraison des produits médicaux pour les structures de santé ;
- Faire exécuter et suivre les plans de distribution et des livraisons des fournitures médicales ;
- Sous la supervision du Spécialiste en gestion de la chaîne d'approvisionnement, organiser et assurer le suivi de l'inventaire physique mensuel du stock des fournitures médicales au niveau central et actualiser l'outil de « Suivi de stock mensuel » avec l'ensemble des produits médicaux valorisés au dernier jour du mois afin de pouvoir fournir les informations nécessaires ;

- Analyser les pièces justificatives fournies par des prestataires (fournisseur, transporteur, gestionnaires de stock, ...) pour validation de facture avant tout paiement;
- Assurer des inventaires des stocks des intrants médicaux des équipes sur le terrain ou les assister dans la tenue de leurs stocks ;
- Superviser et faire le suivi de l'archivage de l'ensemble de la documentation liée à chaque mouvement de stock des produits de santé (entrée, sortie, élimination de stock, retour en stock...);
- Fournir des rapports réguliers liés à la gestion des opérations logistiques de réception, de distribution, de transport et de livraison des matériels médicaux des structures de santé.

3. QUALIFICATIONS ET PROFIL REQUIS

L'Assistant Logistique Médical devra répondre aux critères suivants :

- Être titulaire d'un Bac+5 en logistique de santé, en santé publique, en pharmacie ou dans d'autres disciplines similaires.
- Avoir au moins 2 ans d'expérience dans la gestion logistique des produits médicaux et non médicaux dans une organisation de santé de l'État ou privée ou dans un domaine similaire ;
- Connaissance des procédures de réception, stockage, distribution et de documentation ;
- Capacités à travailler dans des milieux multiculturels et bonnes capacités relationnelles ;
- Connaissance des procédures de gestion de l'UG PDSS serait un atout.
- Connaissance du système de santé congolais et du schéma de distribution et d'approvisionnement des médicaments essentiels en particulier du circuit, des outils et des procédures de gestion des médicaments ;
- Connaissance des applications logicielles et des systèmes informatiques logistique de gestion et maîtrise des outils informatiques (Word, Excel, PowerPoint, Internet constitue un atout ;
- Une bonne expérience antérieure au sein d'une ONG nationale ou internationale ou travaillé dans les projets financés par la Banque Mondiale est un atout.
- Une excellente maîtrise de la langue française, maîtrise des langues locales et bonnes capacités en communication.

4. LIEU ET CONDITIONS DE TRAVAIL

L'Assistant Logistique Médical travaillera à Kinshasa, au siège de l'UG-PDSS, où sont aménagés des bureaux pour l'équipe du Projet. Le Projet mettra à sa disposition les équipements et matériels nécessaires à l'exercice de sa mission. En cas de déplacement, l'**Assistant Logistique Médical** travaillera dans les bureaux provinciaux de l'UG-PDSS ou du partenaire de l'UG-PDSS, équipés d'internet.

5. CONDITIONS DE CONTRAT

- Disponibilité immédiate
- Durée : **12 mois**, renouvelable sur la base de l'évaluation des performances ; dont une période probatoire de 3-6 mois validés par la Coordination de l'UG-PDSS et si nécessaire avis de non-objection de la BM ;
- Type de Contrat : contractuel de projet au forfait mensuel, signé entre le Coordonnateur National de

l'UG-PDSS et l'Assistant Logistique Médical, après avis de non-objection de la BM :

- Rémunération et autres avantages : suivant la grille de référence accordés au personnel des Unités de Gestion des Projets co-financés par la Banque Mondiale en RDC.

6. METHODE DE RECRUTEMENT

Le recrutement se fera selon la Méthode de Comparaison des CV en conformité avec le nouveau Règlement de Passation des Marchés pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets (FPI), édition du juillet 2016, révisé en novembre 2017, août 2018, novembre 2020, septembre 2023 et février 2025 ; et le Contractuel sera recruté sur la base de ses qualifications académiques, de son expérience professionnelle pertinente et de sa capacité à réaliser la mission.

Chaque Candidat devra fournir :

1. Un **curriculum vitae** (3 pages maximum et en PDF), comprenant trois références que l'UG-PDSS peut contacter par email ;
2. Une **lettre de motivation** (2 pages maximum et en PDF) précisant (a) la formation utile, (b) l'expérience pertinente, (c) la valeur ajoutée apportée par le candidat face aux défis de la mise en œuvre du programme et (d) la disponibilité immédiate du candidat.

Les certificats et diplômes ne doivent pas être joints au dossier de candidature. Les preuves du niveau d'instruction et de l'expérience seront exigées des candidats présélectionnés avant leur entretien ou avant prise de fonction.